

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

Nr. art.	Forma actuală	Text propus	Motivare
Art. 25	(2) În situația în care măsurătorile au fost efectuate prin tehnologie GNSS, documentația în format digital va fi completată cu acestea.	Se abrogă.	Corelare cu modificarea privind abrogarea Cap.VII din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare.
Art. 26	Partea analogică a documentației cadastrale va cuprinde o succesiune de piese a căror ordine este următoarea: (...) f) Copia extrasului de carte funciară, după caz; (...)	Se abrogă art. 26 lit.f).	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 36	(1) Execuția lucrărilor de teren și birou, constă în: (...) b) execuția măsurătorilor pentru realizarea rețelelor de îndesire și ridicare, ridicarea detaliilor planimetrice cadastrale aflate pe limita și în interiorul imobilului, culegerea atributelor, verificări și validări ale datelor existente. În funcție de metodele și mijloacele de măsurare utilizate persoana autorizată va face dovada efectuării măsurătorilor, prin carnetul de	(1) Execuția lucrărilor de teren și birou, constă în: (...) b) execuția măsurătorilor pentru realizarea rețelelor de îndesire și ridicare, ridicarea detaliilor planimetrice cadastrale aflate pe limita și în interiorul imobilului, culegerea atributelor, verificări și validări ale datelor existente. Toate informațiile și datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului	Corelare cu modificarea privind abrogarea CAP.VII din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare..

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	teren, schița rețelei, descrierea punctelor noi de îndesire și de ridicare, rapoarte GPS, măsurători în format RINEX, rapoarte referitoare la preciziile determinate. Toate informațiile și datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informațiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren; (...) d) determinarea de către persoana autorizată a elementelor fixe existente la teren, din interiorul și vecinătatea imobilului și reprezentarea acestora pe planul de amplasament și delimitare în format analogic. Parcelele componente ale imobilului care au diferite categorii de folosință se pot determina și prin metode expeditivă, asigurându-se închiderea pe suprafața imobilului, și se reprezintă pe planul de amplasament și delimitare prin linii întrerupte și coduri. În interiorul imobilului vor fi reprezentate numai parcelele care au categoriile de folosință în suprafață mai mare de 50 mp în intravilan și mai mare de 300 mp în extravilan. Se vor reprezenta construcțiile definitive situate în interiorul imobilelor. Valorile suprafețelor se rotunjesc la metru pătrat. Suprafața utilă a încăperilor din unitățile individuale se determină cu o zecimală.	teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informațiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren; (...) d) Parcelele componente ale imobilului care au diferite categorii de folosință vor fi menționate în planul de amplasament și delimitare a imobilului, la pct. A "Date referitoare la teren", iar în documentația în format digital în câmpurile specifice din secțiunea "date textuale ale terenului". Se vor reprezenta construcțiile definitive situate în interiorul imobilelor. Valorile suprafețelor se rotunjesc la metru pătrat. Suprafața utilă a încăperilor din unitățile individuale se determină cu o zecimală.	
Art. 40	(7) Cererea de înscriere poate fi depusă de titularul dreptului sau de persoana interesată în efectuarea înscrierii, personal sau prin mandatar general sau special care își dovedește calitatea prin procură autentică sau împuternicire a reprezentantului persoanei juridice, de avocatul împuternicit, de	(7) Cererea de înscriere poate fi depusă de titularul dreptului sau de persoana interesată în efectuarea înscrierii, personal sau prin mandatar general sau special care își dovedește calitatea prin procură autentică sau împuternicire a reprezentantului	Reformulare pentru claritatea și exactitatea textului legal.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	notarul public, personal sau prin delegat notarial, de executorul judecătoresc, de persoana fizică sau juridică care a întocmit documentația cadastrală, precum și de succesibilii defunctului care își dovedesc calitatea conform anexei nr. 24 la Ordinul ministrului finanțelor publice și al ministrului administrației și internelor nr. 2.052 bis/1.528/2006.	persoanei juridice, de avocatul împuternicit, de notarul public, personal sau prin delegat notarial, de executorul judecătoresc, de persoana fizică sau juridică care a întocmit documentația cadastrală, precum și de succesibilii defunctului menționați în anexa nr. 24 la Ordinul ministrului finanțelor publice și al ministrului administrației și internelor nr. 2.052 bis/1.528/2006.	
Art. 48	(1) Inspectorul verifică documentația din punct de vedere tehnic, ținând cont de toate piesele existente la dosar, iar în cazul în care documentația este incompletă sau există piese care necesită refacere/modificare incorectă, inspectorul emite nota de respingere și o transmite împreună cu documentația la serviciul de publicitate imobiliară. Nota emisă de inspector va sta la baza încheierii de respingere.	(1) Inspectorul verifică documentația din punct de vedere tehnic, ținând cont de toate piesele existente la dosar, iar în cazul în care documentația este incompletă sau incorectă , inspectorul emite nota de respingere și o transmite împreună cu documentația la serviciul de publicitate imobiliară. Nota emisă de inspector va sta la baza încheierii de respingere.	Reformulare pentru claritatea textului.
Art. 49	Prin documentație întocmită incorect se înțelege: (...) i) nesemnarea procesului verbal de vecinătate de către proprietarii imobilului/imobilelor învecinate sau, în cazul imobilelor aparținând domeniului public, nesemnarea procesului verbal de vecinătate de către concesionar, administrator sau titular al dreptului de folosință, după caz;	Se abrogă lit. i) a alin. (1) art. 49.	Corelare cu modificarea propusă privind art. 84 alin. (2 ¹), (2 ²).
Art. 63	(1) Numerele cadastrale se pot anula: a) la cererea titularului dreptului de proprietate, dacă imobilul nu este înscris în cartea funciară, în baza: - cererii de anulare; - declarației pe proprie răspundere a titularului, în care se va menționa că nu a folosit documentația cadastrală în circuitul civil; b) la cerere, pe flux integrat, dacă imobilul este înscris în cartea funciară, în baza sentinței definitive	(1) Numerele cadastrale se pot anula: a) la cererea titularului dreptului de proprietate, dacă imobilul nu este înscris în cartea funciară, în baza: - cererii de anulare; - declarației pe proprie răspundere a titularului, în care se va menționa că nu a folosit documentația cadastrală în circuitul civil; b) la cerere, pe flux integrat, pentru imobilul înscris în cartea funciară, în baza declarației autentice a	Reglementarea situației de anulare a numerelor cadastrale în cazul suprapunerii reale.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	care dispune anularea numărului cadastral sau anularea tuturor actelor care au stat la baza înscrierilor în cartea funciară a imobilului. În aceste cazuri, cartea funciară se sistează, cu excepția situației în care imobilele sunt identificate și prin număr topografic.	proprietarului, dacă imobilul nu este grevat de sarcini și se constată suprapuneri reale, sau în baza sentinței definitive care dispune anularea numărului cadastral sau anularea tuturor actelor care au stat la baza înscrierilor în cartea funciară a imobilului. În aceste cazuri, cartea funciară se sistează, cu excepția situației în care imobilele sunt identificate și prin număr topografic.	
Art. 65	(2) Extrasul de carte funciară prezintă situația cadastral - juridică a imobilului, respectiv pozițiile active din cartea funciară la momentul întocmirii acestuia.	(2) Extrasul de carte funciară prezintă situația cadastral - juridică a imobilului, respectiv pozițiile active din cartea funciară la momentul întocmirii acestuia. În cazul cărții funciare colective a construcției se eliberează, la cerere, copii ale acesteia, fără a fi eliberate extrase de carte funciară de informare sau de autentificare.	
Art. 72	(3) În cazul în care pot fi înlăturate impedimentele de care depinde soluționarea cererii, registratorul sau inspectorul poate convoca părțile, printr-o adresă de comunicare, în care se vor preciza locul, data și ora prezentării. Termenul de soluționare a cererii va fi prelungit cu maximum 10 zile. Concluziile convocării vor fi menționate într-un proces-verbal semnat de părți, care se atașează la dosarul cererii.	(3) În cazul în care pot fi înlăturate impedimentele de care depinde soluționarea cererii, inspectorul poate convoca părțile, printr-o adresă de comunicare, în care se vor preciza locul, data și ora prezentării. Termenul de soluționare a cererii va fi prelungit cu maximum 10 zile. Concluziile convocării vor fi menționate într-un proces-verbal semnat de părți, care se atașează la dosarul cererii.	
Art. 83	(1) Documentația cadastrală de primă înscriere conține: (...) f) Copia extrasului de carte funciară pentru informare sau copia cărții funciare, dacă este cazul; (...)	Se abrogă art. 83 alin. (1) lit. f).	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

			pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 84	(1) Prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilului situat în intravilan a cărui suprafață rezultată din măsurători este mai mare cu până la 15% inclusiv față de suprafața înscrisă în cartea funciară deschisă potrivit dispozițiilor Decretului-lege nr. 115/1938, de cea din documentația cadastrală precedentă pentru care nu s-a deschis carte funciară sau față de cea din actul de proprietate se realizează în baza documentației cadastrale care conține suplimentar următoarele documente: a) declarația pe propria răspundere a solicitantului dată în fața persoanei autorizate; b) proces-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosință ai imobilului vecin. (2) Prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilului situat în extravilan a cărui suprafață rezultată din măsurători este mai mare cu până la 5% inclusiv față de suprafața înscrisă în cartea funciară deschisă potrivit dispozițiilor Decretului-lege nr. 115/1938, de cea din documentația cadastrală precedentă pentru care nu s-a deschis carte funciară sau cea din actele de proprietate se realizează în baza documentației cadastrale de primă înscriere care va conține suplimentar și următoarele documente: a) declarația pe propria răspundere a solicitantului dată în fața persoanei autorizate; b) proces-verbal de vecinătate, semnat de către	(2¹) Nesemnarea procesului verbal de vecinătate de către persoanele menționate la alin. (1) lit. b) și alin. (2) lit. b) întrucât, deși acestea au fost notificate de către titularul dreptului de proprietate asupra imobilului care face obiectul documentației cadastrale, nu s-au prezentat la convocare, nu constituie piedică la recepția documentației cadastrale. În aceste cazuri, documentația cadastrală va conține suplimentar declarația proprietarului/titularului drepturilor reale asupra imobilului care face obiectul documentației, cu privire la faptul că titularii drepturilor reale asupra imobilelor vecine au fost convocați și nu s-au prezentat la convocare, însoțită de dovada transmiterii notificării, prin poștă, cu confirmare de primire, la adresa de domiciliu înregistrată la organele de stat competente. (2²) Notificarea se semnează de persoana fizică autorizată și de proprietarul/titularul drepturilor reale asupra imobilului care face obiectul documentației și conține următoarele informații: data, ora, locul, scopul convocării și consecințele care decurg din neprezentarea la convocare, respectiv, materializarea limitei de proprietate astfel cum este indicată de către titularul dreptului de proprietate asupra imobilului care face obiectul documentației cadastrale.	Necesitate reglementării situației cu privire la întocmirea documentației cadastrale în cazul în care procesul verbal de vecinătate nu este semnat de toți titularii drepturilor reale asupra imobilelor învecinate cu cel care constituie obiectul acesteia.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosință ai imobilului vecin. (...)		
Art. 86	(...) (3) Planul de încadrare în tarla este întocmit în format analogic și digital, este semnat de persoana autorizată, de proprietar sau de deținătorul legal și vizat de președintele comisiei locale de fond funciar. (...) (6) Mențiunea "Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar" se radiază în baza referatului întocmit de inspector și aprobat de inginerul șef, cu ocazia recepției planului parcelar.	(...) (2¹) În situația în care mai există un singur imobil dintr-o tarla care nu a fost înscris în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, planul de încadrare în tarla va fi însoțit de tabelul parcelar, fără a mai fi necesară întocmirea planului parcelar. (3) Planul de încadrare în tarla și tabelul parcelar, după caz, se întocmesc în format analogic și digital, se semnează de persoana autorizată, de proprietar sau de deținătorul legal și se vizează de președintele comisiei locale de fond funciar. (...) (6) Mențiunea "Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar" se radiază în baza referatului întocmit de inspector și aprobat de inginerul șef, în următoarele situații: a) după recepția planului parcelar de către oficiul teritorial; b) după înscrierea în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a tuturor imobilelor dintr-o tarla, în condițiile prevăzute la art. 86 alin. (2¹); c) la înscrierea în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a construcțiilor edificate în baza autorizației de construire în cazul imobilelor care au trecut din extravilan în intravilan.	Simplificarea procedurilor de înscriere a imobilelor care au făcut obiectul legilor fondului funciar.
Art. 89	Documentația pentru înscrierea dezmembrămintelor dreptului de proprietate privată, cuprinde: (...) f) Copia extrasului de carte funciară pentru informare,	Se abrogă art. 89 lit. f).	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	după caz; (...)		intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 96	Documentația cadastrală de înscriere a unei construcții definitive pe un teren înscris în cartea funciară conține: (...) g) copia extrasului de carte funciară pentru informare; (...)	Se abrogă art. 96 lit. g).	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 97	La înscrierea construcțiilor persoana autorizată specifică numărul de niveluri, anul construirii, suprafața construită la sol și suprafața construită desfășurată. Aceste date vor fi menționate în planul de amplasament și delimitare a imobilului, la pct. B "Date referitoare la construcții", coloana "Mențiuni", iar în documentația în format digital în câmpurile specifice din secțiunea "date textuale ale construcției".	(1) La înscrierea construcțiilor persoana autorizată specifică numărul de niveluri, anul construirii, suprafața construită la sol și suprafața construită desfășurată. Aceste date vor fi menționate în planul de amplasament și delimitare a imobilului, la pct. B "Date referitoare la construcții", coloana "Mențiuni", iar în documentația în format digital în câmpurile specifice din secțiunea "date textuale ale construcției". (2) Pentru construcțiile edificate fără acte doveditoare ale dreptului de proprietate, persoana autorizată specifică numărul de niveluri, suprafața construită la sol și suprafața construită desfășurată.	

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

Art. 99	(1) Pentru construcțiile înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară fără acte doveditoare ale dreptului de proprietate, în situația în care se solicită ulterior intabularea dreptului de proprietate, operațiunea se efectuează pe flux integrat, cu întocmirea de către persoana fizică autorizată a unei documentații în format digital.	(1) Pentru construcțiile înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară fără acte doveditoare ale dreptului de proprietate, în situația în care se solicită ulterior intabularea dreptului de proprietate, operațiunea se efectuează pe flux integrat, fără documentație cadastrală, în baza adevărinței/certificatului de atestare a edificării construcției, emisă în baza art. 37 alin. (6) teza a doua din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.	Corelare cu prevederile actuale ale Legii nr. 50/1991.
Art. 99	(2) Cererea de recepție și înscriere va fi însoțită de: (...) d) copia extrasului de carte funciară pentru informare; (...)	Se abrogă lit. d) a alin.(2) art. 99.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 103	Operațiunea de radiere a unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară se poate efectua, la cererea proprietarului, fără documentație cadastrală, în baza actului administrativ specific, emis în condițiile legale. Cererea se soluționează pe flux integrat, iar inspectorul actualizează datele în sistemul integrat de cadastru și carte funciară.	Operațiunea de radiere a unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară se efectuează, la cererea proprietarului, *fără documentație cadastrală*, în baza actului administrativ specific, emis în condițiile legale. Fișierul .cpxml se preia din arhiva oficiului teritorial, se actualizează de către inspectorul căruia i-a fost alocată lucrarea și se atașează cererii care se soluționează pe flux integrat.	Corelare cu prevederile actuale ale Legii nr. 50/1991.
Art. 104	(1) Documentația cadastrală de modificare a limitei/limitelor imobilului conține: (...) f) copiile extraselor de carte funciară pentru	Se abrogă lit. f) a alin.(1) art. 104.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	informare; (...)		intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 106	(1) Documentația cadastrală de modificare a suprafeței imobilului înscris în cartea funciară, conține: (...) f) copia extrasului de carte funciară pentru informare; (...)	Se abrogă lit. f) a alin.(1) art. 106.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 107	Modificarea în plus a suprafeței imobilului situat în intravilan cu un procent de până la 15% inclusiv față de suprafața înscrisă în cartea funciară se realizează în baza documentației cadastrale de modificare a suprafeței, care conține suplimentar următoarele documentele: a) declarația autentică a proprietarului în cazul imobilului împrejmuit și materializat prin elemente stabile în timp; b) declarația autentică a proprietarului și procesul-verbal de vecinătate, semnat de către proprietarii imobilului vecin cu limita nematerializată cu gard sau	Modificarea în plus a suprafeței imobilului situat în intravilan cu un procent de până la 15% inclusiv față de suprafața înscrisă în cartea funciară se realizează în baza documentației cadastrale de modificare a suprafeței, care conține suplimentar următoarele documentele: a) declarația autentică a proprietarului; b) procesul-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosință al imobilului vecin sau procesul verbal de vecinătate nesemnat în condițiile art. 84 alin. (2 ¹) și (2 ²).	Corelarea cu prevederile art. 84 alin. (1) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	cu limita care nu este delimitată de un detaliu stabil în timp (canal, curs de apă, drum etc.) - în cazul imobilului neîmprejmuit sau parțial împrejmuit.		
Art. 108	Modificarea în plus a suprafeței imobilului situat în extravilan cu un procent de până la 5% inclusiv față de suprafața înscrisă în cartea funciară, se realizează în baza documentației cadastrale de modificare a suprafeței care conține suplimentar următoarele documentele, după caz: a) declarația autentică a proprietarului - în zonele de aplicare a legilor proprietății, dacă există plan parcelar recepționat de oficiul teritorial; b) declarația autentică a proprietarului și procesul verbal de vecinătate, semnat de către proprietarii imobilului vecin cu limita nematerializată cu gard sau cu limita care nu este delimitată de un detaliu stabil în timp (canal, curs de apă, drum, etc.) în cazul imobilului neîmprejmuit sau parțial împrejmuit, situat în zonele foste necooperativizate, pentru care nu s-au emis titluri de proprietate.	Modificarea în plus a suprafeței imobilului situat în extravilan cu un procent de până la 5% inclusiv față de suprafața înscrisă în cartea funciară, se realizează în baza documentației cadastrale de modificare a suprafeței care conține suplimentar următoarele documentele, după caz: a) declarația autentică a proprietarului - în zonele de aplicare a legilor proprietății, dacă există plan parcelar recepționat de oficiul teritorial; b) procesul-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosință ai imobilului vecin sau procesul verbal de vecinătate nesemnat în condițiile art. 84 alin. (2¹) și (2²), în cazul imobilelor situate în zonele foste necooperativizate, pentru care nu s-au emis titluri de proprietate.	Corelarea cu prevederile art. 84 alin. (2) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare.
Art. 111	(...) (2) Documentația cadastrală de actualizare a categoriei de folosință/destinației conține: (...) f) copia extrasului de carte funciară pentru informare; (...)	Se abrogă lit. f) a alin. (2) art. 111.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

			original de oficiul teritorial.
Art. 113	(3) Modificarea geometriei poate duce la modificarea suprafeței imobilului cu un procent de până la +/- 2% din suprafața măsurată înscrisă în cartea funciară, caz în care se aplică inclusiv dispozițiile privitoare la modificarea suprafeței imobilului.	(3) Modificarea geometriei prin repoziționare poate duce la modificarea suprafeței imobilului cu un procent de până la +/- 2% din suprafața măsurată înscrisă în cartea funciară, caz în care se aplică inclusiv dispozițiile privitoare la modificarea suprafeței imobilului. În această situație documentația cadastrală nu va conține procesul verbal de vecinătate, ci doar declarația pe proprie răspundere a proprietarului. (3¹) Repoziționarea se poate realiza ori de câte ori este nevoie, dar o singură dată și cu modificarea suprafeței imobilului cu un procent de până la +/- 2% din suprafața măsurată înscrisă în cartea funciară.	
Art. 119	(1) Documentația cadastrală de actualizare a altor informații tehnice cu privire la imobil conține: (...) f) copia extrasului de carte funciară pentru informare; (...)	Se abrogă lit. f) a alin. (1) art. 119.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 135	(...) (2) Documentația cadastrală de dezlipire/alipire conține: (...) g) copia extrasului de carte funciară pentru informare	Se abrogă lit. g) a alin. (2) art. 135.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	sau copia cărții funciare; (...)		informatică eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 141	Documentația cadastrală de apartamentare conține: (...) f) copia extrasului de carte funciară pentru teren cu construcție; (...)	Se abrogă lit. f) a art. 135.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatică eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 144	Documentația cadastrală de subapartamentare UI/alipire UI conține: (...) f) copia extrasului/extraselor de carte funciară al/ale ui;	Se abrogă lit. f) a art. 144.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatică eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 150	Documentația cadastrală de reapartamentare a UI conține:	Se abrogă lit. f) a art. 150.	Întrucât toate documentațiile cadastrale

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	(...) f) Copia extrasului de carte funciară pentru informare al condominiului; (...)		se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 164¹	(1) În cazul în care se cere notarea urmăririi unui imobil care este înscris în cartea funciară pe numele debitorului menționat în titlul executoriu, iar debitorul a decedat anterior depunerii cererii de notare, urmărirea poate fi notată împotriva moștenitorilor în baza certificatului de moștenitor sau, după caz, în baza certificatului de calitate de moștenitor, care includ imobilul în masa succesorală.	(1) În cazul în care se cere notarea urmăririi unui imobil care este înscris în cartea funciară pe numele debitorului menționat în titlul executoriu, iar debitorul a decedat anterior depunerii cererii de notare, urmărirea poate fi notată împotriva moștenitorilor în baza certificatului de moștenitor care include imobilul în masa succesorală sau, după caz, în baza certificatului de calitate de moștenitor.	Reformulare pentru corectitudinea textului legal cu privire la conținutul certificatului de calitate de moștenitor și a certificatului de moștenitor.
Art. 166	(1) Registratorul de carte funciară dispune în baza actului de adjudecare: a) intabularea dreptului de proprietate în favoarea adjudecatarului, pentru executările începute în temeiul dispozițiilor Codului civil de la 1865; (...)	(1) Registratorul de carte funciară dispune în baza actului de adjudecare: a) intabularea dreptului de proprietate în favoarea adjudecatarului, pentru executările începute în temeiul dispozițiilor Codului de procedură civilă de la 1865; (...)	Reformulare pentru indicarea corectă a temeiului privind normele care reglementează executarea silită.
Art. 176	(1) În vederea înscrierii drepturilor de garanție asupra unei construcții viitoare, dreptul de proprietate asupra construcției viitoare se înscrie provizoriu în baza autorizației de construire. (2) Ipoteca asupra unei construcții cu privire la care dreptul de proprietate este înscris provizoriu este, de asemenea, supusă înscrierii provizorii, cu excepția situației prevăzute de legea privind creditul ipotecar	(1) Ipoteca asupra unei construcții viitoare se înscrie provizoriu în cartea funciară, cu excepția celei constituite în baza Legii nr. 190/1999 privind creditul ipotecar pentru investiții imobiliare, caz în care aceasta se intabulează. În ambele situații, înscrierea în cartea funciară a dreptului de ipotecă este condiționată de notarea autorizației de construire. (2) Justificarea înscrierii provizorii a dreptului de ipotecă	

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

pentru investițiile imobiliare, când ipoteca este supusă intabulării. Creditorul ipotecar va putea să ceară înscrierea provizorie a dreptului de proprietate asupra construcției și a dreptului de ipotecă. (3) Înscrierea provizorie a dreptului de proprietate asupra construcției se va justifica la cerere, în baza certificatului de atestare a edificării construcției emis în conformitate cu dispozițiile legale ori, după caz, în baza hotărârii judecătorești prin care s-a dispus recepția la terminarea lucrărilor. Dacă se justifică înscrierea dreptului de proprietate asupra construcției, se va justifica din oficiu și înscrierea dreptului de ipotecă. (4) Justificarea altor înscrieri provizorii decât a celei privind dreptul de proprietate asupra unei construcții viitoare și a celor care depind de aceasta se face numai în baza înscrisurilor arătate la art. 899 alin. (2) și (3) din Codul civil. Prin hotărârea judecătorească de validare rămasă definitivă se înțelege hotărârea judecătorească definitivă de validare a ofertei de plată urmată de consemnațiune. (5) Justificarea înscrierii provizorii se poate efectua și în temeiul înscrisului autentic prin care se constată îndeplinită condiția suspensivă sau rezolutorie care a condus la înscrierea provizorie a dreptului. Hotărârea judecătorească definitivă poate înlocui înscrisul autentic. (6) Dacă a fost notat un drept convențional de preempțiune, terțul cumpărător poate cere înscrierea provizorie a dreptului cumpărat, sub condiția suspensivă a neînregistrării dovezii de consemnare a prețului la dispoziția vânzătorului de către preemtor în termen de 30 de zile de la data comunicării către	asupra construcției viitoare se efectuează concomitent cu intabularea dreptului de proprietate asupra construcției. (3) Justificarea altor înscrieri provizorii se face numai în baza înscrisurilor arătate la art. 899 alin. (2) și (3) din Codul civil. Prin hotărârea judecătorească de validare rămasă definitivă se înțelege hotărârea judecătorească definitivă de validare a ofertei de plată urmată de consemnațiune. (4) Justificarea înscrierii provizorii se poate efectua și în temeiul înscrisului autentic prin care se constată îndeplinită condiția suspensivă sau rezolutorie care a condus la înscrierea provizorie a dreptului. Hotărârea judecătorească definitivă poate înlocui înscrisul autentic. (5) Dacă a fost notat un drept convențional de preempțiune, terțul cumpărător poate cere înscrierea provizorie a dreptului cumpărat, sub condiția suspensivă a neînregistrării dovezii de consemnare a prețului la dispoziția vânzătorului de către preemtor în termen de 30 de zile de la data comunicării către acesta din urmă a încheierii de înscriere provizorie. Pentru efectuarea înscrierii provizorii nu se va cere acordul preemtorului. Încheierea prin care se dispune înscrierea provizorie se comunică din oficiu preemtorului indicat în notare.	
---	--	--

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	acesta din urmă a încheierii de înscriere provizorie. Pentru efectuarea înscrierii provizorii nu se va cere acordul preemtorului. Încheierea prin care se dispune înscrierea provizorie se comunică din oficiu preemtorului indicat în notare.		
Art. 195	(...) (5) Măsura asiguratorie dispusă în condițiile art. 249 din Codul de procedură penală se va nota în cartea funciară în baza actului prin care aceasta a fost dispusă, respectiv ordonanța emisă de procuror, hotărârea instanței de judecată sau certificatul care cuprinde soluția pronunțată, însoțit de procesul-verbal de sechestrul. Radierea notării se efectuează în baza: a) ordonanței emise de procuror sau a hotărârii judecătorești care dispune ridicarea măsurii asiguratorii; b) actului de adjudecare emis de executorul judecătoresc; c) hotărârii judecătorești definitive pronunțate într-o acțiune în rectificarea cărții funciare; d) certificatului emis de instanța de judecată, care să cuprindă soluția cu privire la dispunerea radierii sechestrului.	(...) (5) Măsura asiguratorie dispusă în condițiile art. 249 Codul de procedură penală se va nota în cartea funciară în baza actului prin care aceasta a fost dispusă, respectiv ordonanța emisă de procuror, hotărârea instanței de judecată sau certificatul care cuprinde soluția pronunțată, însoțit de procesul-verbal de sechestrul. În cuprinsul notei se va menționa scopul în vederea căruia a fost dispusă măsura asiguratorie. Radierea notării se efectuează în baza: a) ordonanței emise de procuror sau a hotărârii judecătorești care dispune ridicarea măsurii asiguratorii; b) actului de adjudecare emis de executorul judecătoresc; c) hotărârii judecătorești definitive pronunțate într-o acțiune în rectificarea cărții funciare; d) certificatului emis de instanța de judecată, care cuprindă soluția cu privire la dispunerea radierii sechestrului. e) altor înscrisuri prevăzute de lege.	Completarea textului are în vedere prevederile art. 91* din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. Este necesar ca scopul pentru care a fost instituit sechestrul penal să fie menționat în cartea funciară, astfel încât să se poată da eficiență excepției din alin. (1) care obligă la menținerea acestuia în cartea funciară. De asemenea, în afara cazurilor precizate la lit. a) – d), radierea sechestrului se poate efectua și în baza actului de înstrăinare semnat de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar – a se vedea alin. (2) - sens în care s-a adăugat lit. e). <i>*Art. 91. - (1) Bunurile de înstrăinate de</i>

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

			<i>administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar, în exercițiul atribuțiilor sale prevăzute de prezenta lege, sunt dobândite libere de orice sarcini, precum privilegii, ipotecă, gajuri sau drepturi de retenție, sechestre, de orice fel. Fac excepție de la acest regim măsurile asigurătorii dispuse în procesul penal în vederea confiscării speciale și/sau confiscării extinse.</i> <i>(2) Prin excepție de la dispozițiile art. 885 alin. (2) din Codul civil, radierea din cartea funciară a oricăror sarcini și interdicții prevăzute la alin. (1) se face în temeiul actului de înstrăinare semnat de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar.</i>
Art. 229	(1) Documentația cadastrală întocmită pentru recepția planului parcelar și înscrierea imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară conține următoarele documente: (...) e) copia extrasului de carte funciară sau copia cărții funciare, dacă este cazul;	Se abrogă lit. e) a alin.(1) art. 229.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	(...)		unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 261	(2) Toate informațiile și datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informațiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren. În funcție de metodele și mijloacele de măsurare utilizate persoana autorizată va face dovada efectuării măsurătorilor, prin carnetul de teren, schița rețelei, descrierea punctelor noi de îndesire și de ridicare, rapoarte GPS, măsurători în format RINEX, rapoarte referitoare la preciziile determinate.	(2) Toate informațiile și datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informațiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren.	Corelare cu modificarea privind abrogarea CAP.VII din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare..
Art. 266	(1) Documentația anexată la solicitarea recepției planului topografic necesar întocmirii documentației de autorizare a lucrărilor de construire sau desființare: (...) e) copia extrasului de carte funciară pentru informare; (...)	Se abrogă lit. e) a alin.(1) art. 266.	Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționează exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial.
Art. 271	Art. 271. - Cererea privind recepția planului topografic se respinge în următoarele situații: (...)	Art. 271. - Cererea privind recepția planului topografic se respinge în următoarele situații: (...) (i) când limita U.A.T. din cuprinsul documentației care	Corelarea cu prevederile art. 255 din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

		stă la baza întocmirii PUG nu corespunde cu limita UAT din sistemul integrat de cadastru și carte funciară, utilizată de oficiile teritoriale în activitatea de recepție a documentațiilor cadastrale și de înscriere în carte funciară.	cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014 și art. 11 alin. (8) și (16) din Legea nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Art. 277	În cazul în care există divergențe cu privire la limitele UAT-ului, oficiul teritorial recepționează suportul topografic pentru documentația de urbanism, cu identificarea tronsonului de hotar respectiv și menționează pe acesta: "Pe tronsonul de hotar , între punctele . . . și , limita prezentată prin documentația de urbanism nu este aceeași cu limita deținută în arhiva oficiului teritorial"	Se abrogă art. 277.	Corelarea cu prevederile art. 11 alin. (8) și (16) din Legea nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
7.1. Art. 347-348	7.1. Realizarea măsurătorilor GNSS statice Art. 347. - (1) În cazul realizării prin tehnologie GNSS a rețelelor geodezice de îndesire se utilizează metoda statică de măsurare. (2) Coordonatele punctelor rețelelor geodezice de îndesire și de ridicare se obțin prin determinări relative la rețeaua geodezică națională spațială formată din stații GNSS permanente (Clasă A) și borne de îndesire (Clasă B sau Clasă C). (3) Punctele rețelelor geodezice de ridicare se determină prin metoda statică sau rapid - statică. Rețeaua geodezică de ridicare trebuie să fie sprijinită pe minim două puncte din rețeaua geodezică națională spațială de clasă A, B sau C, într-una dintre următoarele variante: două stații GNSS permanente, două borne de clasă B sau C sau o bornă și o stație GNSS permanentă. Art. 348. - În cazul determinărilor GNSS statice se	Se abrogă pct. 7.1. art. 347 și art. 348.	Datorită evoluției rapide a tehnologiilor și instrumentelor de măsurare, se impune abrogarea cap.VII privind impunerea unor anumite tipuri de instrumente de realizare a măsurătorilor.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	atașează documentației următoarele elemente în format digital: - schița rețelei geodezice; - fișierele în format RINEX rezultate în urma măsurătorilor efectuate, incluzând: denumirea punctului, înălțimea corectă și tipul de antenă GNSS și intervalul de înregistrare; - rapoarte ale prelucrării vectorilor determinați, incluzând coordonatele relative și indicatorii de precizie pe componente, în format digital; - coordonatele geodezice elipsoidale (B, L și hE) ale punctelor rețelei, în sistemul ETRS89.		
7.2. Art. 349-350	7.2. Realizarea măsurătorilor GNSS cinematice Art. 349. - (1) În cazul determinării coordonatelor punctelor de detaliu cu ajutorul tehnologiei GNSS, se utilizează una dintre următoarele metode de măsurare: (rapid)statică, cinematică sau pseudocinematică. (2) În cazul realizării lucrărilor de specialitate pe suprafețe care depășesc două hectare, împreună cu punctele de detaliu se determină minimum două puncte de control. Aceste puncte sunt utilizate pentru autoverificare și se redetermină prin metoda cinematică, la un interval de minimum 30 de minute față de prima măsurătoare, sau prin metoda statică, urmărindu-se ca diferențele să se încadreze în toleranțele impuse. (3) Pentru determinarea coordonatelor punctelor de control în lucrările de cadastru se măsoară fiecare punct în sesiuni de 2 minute cu o rată de colectare a datelor de 1 secundă, obținându-se o soluție medie. Dacă vizibilitatea sateliților este insuficientă sau sunt	Se abrogă pct. 7.2. art. 349 și art. 350.	Datorită evoluției rapide a tehnologiilor și instrumentelor de măsurare, se impune abrogarea cap.VII privind impunerea unor anumite tipuri de instrumente de realizare a măsurătorilor.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	condiții de reflexie a semnalelor satelitare, timpul de observare trebuie prelungit pentru efectuarea de măsurători suplimentare în sesiuni diferite. Art. 350. - În cazul ridicărilor topografice pentru suprafețe care nu depășesc două hectare, după finalizarea ridicării topografice, se redetermină coordonatele a două puncte caracteristice de pe conturul proprietății, prin reinițializarea receptorului GNSS.		
7.3. Art. 351-353	7.3. Verificarea măsurătorilor GNSS Art. 351. - Măsurătorile GNSS efectuate de persoanele fizice sau juridice autorizate se verifică la teren și la birou de către specialiștii oficiilor teritoriale sau ai Agenției Naționale. Art. 352. - (1) În cadrul verificării la teren a determinărilor GNSS statice, se analizează: - modul de materializare și amplasare a punctelor rețelei geodezice de îndesire și / sau ridicare; - modul de întocmire a descrierilor topografice. (2) Verificarea la birou a determinărilor GNSS statice presupune parcurgerea următoarelor etape: - se reprelucrează rețeaua, efectuând constrângerea acesteia pe minimum două stații permanente pentru a obține coordonatele punctelor noi în sistem ETRS89; - valorile preciziilor coordonatelor punctelor rezultate în urma compensării rețelei constrânse trebuie să se încadreze în limitele impuse de specificul lucrării; - coordonatele astfel obținute se transformă din sistemul ETRS89 în Stereo 1970 utilizând ultima versiune a aplicației TransDat, disponibilă pe site-ul	Se abrogă pct. 7.3., art. 351, art.352 și art. 353.	Datorită evoluției rapide a tehnologiilor și instrumentelor de măsurare, se impune abrogarea cap.VII privind impunerea unor anumite tipuri de instrumente de realizare a măsurătorilor.

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

Agenției Naționale, www.ancpi.ro; - se efectuează diferențele dintre coordonatele Stereo 70 obținute de persoana autorizată și cele obținute de oficiul teritorial prin parcurgerea etapelor descrise mai sus. Aceste diferențe trebuie să se încadreze în toleranțele impuse de specificul lucrării. Art. 353. - (1) Verificarea la birou a determinărilor GNSS cinematice presupune parcurgerea următoarelor etape: - compararea fișierului de tip .log descărcat din receptorul GNSS utilizat la efectuarea determinărilor, cu fișierul de tip .log (detailed log) corespondent, existent în baza de date a ROMPOS, la care oficiul teritorial are acces. Se urmărește ca soluțiile obținute să fie fixate - de tip "fixed", iar coordonatele din documentație să corespundă cu cele din baza de date ROMPOS. - verificarea orientativă a ridicării topografice, prin suprapunerea conturului proprietății pe un suport cartografic existent în baza de date a oficiului teritorial. (2) Prin verificarea la teren a determinărilor GNSS cinematice se urmărește verificarea poziției punctelor și a preciziei de determinare a acestora. Prin sondaj se redetermină un număr de aproximativ 5% din numărul total al punctelor din documentație. Ulterior se compară coordonatele obținute de persoana autorizată cu cele obținute de către inspector, urmărindu-se ca diferențele să se încadreze în normativele tehnice în vigoare și să fie în concordanță cu specificul lucrării în cauză.		
--	--	--

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

Art. 385	<u>ANEXA Nr. 1.32</u> la regulament OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ DECLARAȚIE Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în localitatea, str nr, legitimat(ă) cu CI/BI seria nr, CNP, prin prezenta declar pe propria răspundere, în calitate de proprietar/posesor/persoană interesată al imobilului situat în, sub sancțiunile prevăzute de Codul penal, cu privire la falsul în declarații, că: ☐ am indicat persoanei autorizate limitele imobilului, în vederea întocmirii documentației cadastrale; ☐ am fost informat(ă) și solicit înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară a suprafeței rezultate din măsurători de mp, comunicată de persoana autorizată; ☐ am fost informat(ă) și sunt de acord cu poziționarea incertă a imobilului și a consecințelor ce decurg din acest lucru; ☐ am adus la cunoștința tuturor proprietarilor informațiile mai sus menționate, aceștia fiind de acord cu întocmirea documentației și înregistrarea ei la	<u>ANEXA Nr. 1.32</u> la regulament OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ DECLARAȚIE Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în localitatea, str nr, legitimat(ă) cu CI/BI seria nr, CNP, prin prezenta declar pe propria răspundere, în calitate de proprietar/posesor/persoană interesată al imobilului situat în, sub sancțiunile prevăzute de Codul penal, cu privire la falsul în declarații, că: ☐ am indicat persoanei autorizate limitele imobilului, în vederea întocmirii documentației cadastrale; ☐ am fost informat(ă) și solicit înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară a suprafeței rezultate din măsurători de mp, comunicată de persoana autorizată; ☐ am fost informat(ă) și sunt de acord cu poziționarea incertă a imobilului și a consecințelor ce decurg din acest lucru; ☐ am adus la cunoștința tuturor proprietarilor	Corelare cu prevederile art. 84 alin. (2¹).
---------------------	---	--	---

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

OCPI ☐ imobilul nu se află în litigiu / se află în litigiu - cu imobilul ID, nr. dosar, instanța obiect Îmi asum întreaga răspundere pentru punerea la dispoziția persoanei autorizate /autorizație categoria serie nr a următoarelor acte doveditoare ale dreptului de proprietate, în vederea identificării limitelor bunului imobil măsurat, pentru executarea documentației cadastrale, participând la măsurătoare. Data Proprietar Semnătura și ștampila (semnătură) (persoană autorizată) Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră prin mijloace automatizate, în scopul efectuării înscrierilor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară sau în vederea eliberării copiilor de pe documentele din arhivă. Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai destinatarilor abilitați prin lege (Codul civil, legi speciale), inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor, altor autorități publice. Conform Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu	informațiile mai sus menționate, aceștia fiind de acord cu întocmirea documentației și înregistrarea ei la OCPI ☐ imobilul nu se află în litigiu / se află în litigiu - cu imobilul ID, nr. dosar, instanța obiect ☐ titularii drepturilor reale asupra imobilelor vecine,, au fost convocați și nu s-au prezentat la convocare; Îmi asum întreaga răspundere pentru punerea la dispoziția persoanei autorizate /autorizație categoria serie nr a următoarelor acte doveditoare ale dreptului de proprietate, în vederea identificării limitelor bunului imobil măsurat, pentru executarea documentației cadastrale, participând la măsurătoare. Data Proprietar Semnătura și ștampila (semnătură) (persoană autorizată) Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră: nume, prenume, serie și număr act de identitate, cod numeric personal, adresa poștală etc. Datele cu caracter personal sunt prelucrate de	
---	--	--

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

modificările și completările ulterioare, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc, în limitele prevăzute de art. 15 din Legea nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară cu o cerere scrisă, datată și semnată. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției. Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră: nume, prenume, serie și număr act de identitate, cod numeric personal, adresa poștală etc. Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către operator în vederea îndeplinirii competențelor legale privind evidențele de cadastru și carte funciară și pot fi comunicate numai destinatarilor abilitați prin acte normative (Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul fiscal, alte legi speciale), inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii. În acest sens vă informăm și vă asigurăm că am luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor dumneavoastră. În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, dar și pentru orice alte informații suplimentare legate de protecția datelor cu caracter personal vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor, la adresa rpd_@ancpi.ro*, formulând o cerere scrisă, datată și semnată sau la telefon:*.	către operator în vederea îndeplinirii competențelor legale privind evidențele de cadastru și carte funciară și pot fi comunicate numai destinatarilor abilitați prin acte normative (Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul fiscal, alte legi speciale), inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii. În acest sens vă informăm și vă asigurăm că am luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor dumneavoastră. În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, dar și pentru orice alte informații suplimentare legate de protecția datelor cu caracter personal vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor, la adresa rpd_@ancpi.ro*, formulând o cerere scrisă, datată și semnată sau la telefon:*. * Se completează cu datele corespunzătoare responsabilului cu protecția datelor desemnat la nivelul fiecărui OCPI.
---	---

Proiect pentru modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare

	datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, dar și pentru orice alte informații suplimentare legate de protecția datelor cu caracter personal vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor, la adresa rpd_@ancpi.ro*, formulând o cerere scrisă, datată și semnată sau la telefon:*. * Se completează cu datele corespunzătoare responsabilului cu protecția datelor desemnat la nivelul fiecărui OCPI.		
--	--	--	--