

Anexă

la Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind modificarea și completarea Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare

Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 583 din 01 august 2016, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La art. 4 următoarele definiții se modifică și vor avea următorul conținut:

Prestator - executantul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoană fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III, *cu autorizație valabilă pe toată perioada derulării contractului;*

PVR tehnic - procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării «*Documentele tehnice ale cadastrului – spre publicare*» sau «*Documentele tehnice ale cadastrului - finale*», astfel cum este prevăzut în specificațiile tehnice aprobate prin ordin al directorului general al ANCPPI;

PVR servicii - procesul-verbal de recepție a serviciilor de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, ce fac obiectul contractelor de achiziție publică încheiate de unitățile administrativ-teritoriale, denumit în specificațiile tehnice proces-verbal de acceptanță a livrării «*Documentele tehnice ale cadastrului – spre publicare*» sau «*Documentele tehnice ale cadastrului - finale*».

2. Art. 5 pct.11 alin. (1) se modifică după cum urmează:

(1) Lucrările de înregistrare sistematică se realizează cu respectarea specificațiilor tehnice pentru realizarea *lucrărilor de înregistrare sistematică*, aprobate prin ordin al directorului general al ANCPPI, și a celorlalte prevederi legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare.

3. La art. 5 pct.11 se introduce un nou alineat, alin.(2¹), cu următorul conținut:

(2¹) *Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:*

A. *Pentru Livrarea Documente tehnice ale cadastrului spre publicare, valoarea tranșei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării.*

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a) *Proces verbal de acceptanță a Serviciilor aferente Livrării nr. 1 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea Achizitorului.*

b) *Factura aferentă Livrării nr. 1, emisă de Prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.*

B. Pentru Livrarea Documente tehnice ale cadastrului finale, valoarea tranșei de plată este de 40% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate aferent fiecărui sector cadastral din cadrul Contractului care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a) *Proces verbal de acceptanță a Serviciilor aferente Livrării nr. 2 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea Achizitorului.*

b) *Factura aferentă Livrării nr. 2, emisă de Prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.*

4. Art. 5 pct.11 alin. (4) se abrogă.

5. Art. 5 pct.11 alin. (6) se modifică după cum urmează

(6) UAT va emite PVR servicii pentru serviciile prestate pe baza PVR tehnic emis de OCPI pentru fiecare livrare. PVR servicii va fi semnat de către UAT și prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea PVR tehnic. Ulterior emiterii PVR servicii pentru *Livrarea– Documente tehnice ale cadastrului finale*, OCPI va solicita ANCPI deschiderea cărților funciare aferente imobilelor recepționate.

6. Art. 5 pct.12 se modifică după cum urmează:

12. Emiterea facturii de către prestator

Prestatorul va emite factura corespunzătoare serviciilor prestate *aferentă fiecărei livrări* în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data încheierii PVR servicii, care va fi înregistrată la sediul primăriei UAT.

7. Art. 5 pct.14 se modifică după cum urmează:

14. Verificarea documentelor de plată și solicitarea de către OCPI a transferului de fonduri

(1) OCPI va verifica documentele prevăzute la pct. 13, inclusiv în ceea ce privește corespondența dintre numărul imobilelor recepționate în PVR tehnic și imobilele menționate în PVR servicii și în factură.

(1¹) OCPI va transmite către ANCPI solicitarea transferului de fonduri pentru *Livrarea Documente tehnice ale cadastrului spre publicare însoțită de PVR tehnic și PVR servicii și în factură.*

(2) Ulterior finalizării lucrărilor de înregistrare sistematică și verificării corespondenței dintre numărul de cărți funciare înființate din oficiu în Sistemul integrat de cadastru și carte funciară și numărul de imobile stabilit în documentele prevăzute la pct. 13, OCPI va transmite către ANCPI solicitarea transferului de fonduri întocmită conform anexei nr. 9.

(3) OCPI certifică prin solicitarea de transferuri de fonduri în vederea efectuării plăților verificarea realității, regularității și legalității tuturor acțiunilor și documentelor emise până la această etapă.