

Anexa nr.1

F_CU_01 · versiunea 1.0

	Județul		
	Autoritatea administrației publice		
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială <i>sediul · telefon · e-mail</i>	
	Număr de înregistrare		Data

se completează de autoritate — solicitantul nu scrie în această zonă

CERERE

1. CĂTRE							
Instituția <i>primăria municipiului / orașului / comunei · primăria de sector · consiliul județean</i>							
Cererea va fi transmisă către președintele consiliului județean, primarul general, primarul de sector sau primarul municipiului / orașului / comunei, după caz.							
2. SOLICITANTUL							
Nume și prenume					CNP		
Act de identitate							
Seria	Numărul	Eliberat de				La data	
Domiciliul							
Județul		Municipiul / orașul / comuna				Satul / sectorul	
Strada	Nr.	Sc.	Et.	Ap.	Cod poștal	Țara	
Date de contact							
Telefon / fax				E-mail			
Reprezentare							
În calitate de reprezentant al					CUI / CIF		

în conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor,
solicit emiterea

CERTIFICATULUI DE URBANISM DE INFORMARE

3. IMOBILUL							
☐ teren ☐ construcții							
Județ		Municipiu / oraș / comună				Sat / sector	
Cod poștal	Strada				Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.	
Suprafața terenului (m²)							
Număr cadastral <i>dacă imobilul e înscris în e-Terra</i>					Carte funciară nr.		
☐ extras de carte funciară actualizat, anexat ☐ plan de încadrare în zonă în sistem Stereo 70, anexat eliberat, la cerere, de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară							
4. COMUNICAREA RĂSPUNSULUI							
☐ în format scris, prin poștă ☐ în format digital, la adresa de e-mail indicată ☐ ridicare de la sediul autorității							
5. DATA ȘI SEMNĂTURA							
Data	Solicitantul				Semnătura		

siglă / stemă	Județul		
	Autoritatea administrației publice		
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail	
	Număr de înregistrare		Data

se completează de autoritate — solicitantul nu scrie în această zonă

CERERE

1. CĂTRE							
Instituția primăria municipiului / orașului / comunei · primăria de sector · consiliul județean							
Cererea va fi transmisă către președintele consiliului județean, primarul general, primarul de sector sau primarul municipiului / orașului / comunei, după caz.							
2. SOLICITANTUL							
Nume și prenume					CNP		
Act de identitate							
Seria	Numărul		Eliberat de			La data	
Domiciliul							
Județul			Municipiul / orașul / comuna			Satul / sectorul	
Strada			Nr.	Sc.	Et.	Ap.	Cod poștal Țara
Date de contact							
Telefon / fax				E-mail			
Reprezentare							
În calitate de reprezentant al					CUI / CIF		
☐ titular al dreptului de proprietate ☐ împuternicit al titularului							

în conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor,
solicit emiterea

CERTIFICATULUI DE URBANISM
PENTRU OPERAȚIUNI CADASTRALE

3. ÎN VEDEREA REALIZĂRII OPERAȚIUNII CADASTRALE :							
☐ comasare (alipire) ☐ dezmembrare (dezlipire) ☐ înscrierea unor servituți de trecere							
☐ evidențieri de imobile în cartea funciară ☐ reevidențieri de imobile în cartea funciară							
Descrierea operațiunii cadastrale propuse :							
4. IMOBILUL							
☐ teren ☐ construcții							
Județ			Municipiu / oraș / comună			Sat / sector	
Cod poștal	Strada				Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.	
Număr cadastral dacă imobilul e înscris în e-Terra					Carte funciară nr.		
5. SE ANEXEAZĂ							
☐ documentația cadastrală ☐ plan cu o propunere de comasare/dezmembrare							
☐ extras de carte funciară actualizat ☐ plan de încadrare în zonă în sistem Stereo 70 ☐ împuternicirea, dacă este cazul							
6. COMUNICAREA RĂSPUNSULUI							
☐ în format scris, prin poștă ☐ în format digital, la adresa de e-mail indicată ☐ ridicare de la sediul autorității							
7. DATA ȘI SEMNĂTURA							
Data	Solicitantul					Semnătura	

siglă /stemă	Județul		
	Autoritatea administrației publice		
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail	
	Număr de înregistrare		Data

se completează de autoritate — solicitantul nu scrie în această zonă

CERERE

1. CĂTRE							
Instituția primăria municipiului / orașului / comunei · primăria de sector · consiliul județean Cererea va fi transmisă către președintele consiliului județean, primarul general, primarul de sector sau primarul municipiului / orașului / comunei, după caz.							
2. SOLICITANTUL							
Nume și prenume					CNP		
Act de identitate							
Seria	Numărul	Eliberat de				La data	
Domiciliul							
Județul		Municipiul / orașul / comuna				Satul / sectorul	
Strada	Nr.	Sc.	Et.	Ap.	Cod poștal	Țara	
Date de contact							
Telefon / fax				E-mail			

în temeiul art. 257 alin. (17) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor,
solicit prelungirea valabilității

CERTIFICATULUI DE URBANISM

Nr.	Din data	Emis de					
Prelungirea solicitată — de la data					până la data		
4. IMOBILUL							
☐ teren ☐ construcții							
Județ		Municipiu / oraș / comună				Sat / sector	
Cod poștal	Strada				Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.	
Număr cadastral dacă imobilul e înscris în e-Terra					Carte funciară nr.		

5. SE ANEXEAZĂ

☐ certificatul de urbanism (în original) ☐ documentul privind achitarea taxei (copie)

6. DATA ȘI SEMNĂTURA

Data	Solicitantul	Semnătura
------	--------------	-----------

siglă /stemă	Județul		
	Autoritatea administrației publice		
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail	
	Număr de înregistrare		Data
se completează de autoritate — solicitantul nu scrie în această zonă			

CERERE

1. CĂTRE							
Instituția primăria municipiului / orașului / comunei · primăria de sector · consiliul județean							
Cererea va fi transmisă către președintele consiliului județean, primarul general, primarul de sector sau primarul municipiului / orașului / comunei, după caz.							
2. SOLICITANTUL							
Nume și prenume					CNP		
Act de identitate							
Seria		Numărul		Eliberat de			La data
Domiciliul							
Județul			Municipiul / orașul / comuna			Satul / sectorul	
Strada			Nr.	Sc.	Et.	Ap.	Cod poștal Țara
Date de contact							
Telefon / fax				E-mail			
Reprezentare							
În calitate de reprezentant al					CUI / CIF		
☐ titular al dreptului de proprietate ☐ împuternicit al titularului							

în conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor,
solicit emiterea

CERTIFICATULUI DE URBANISM

PENTRU

☐ CONSTRUIRE / ☐ DESFIINȚARE

☐ pentru clădiri și amenajări / ☐ lucrări ingineresti / ☐ pentru construcții cu caracter special

în vederea realizării obiectivului de investiții:							
3. IMOBILUL/ELE							
☐ teren ☐ construcții							
Județ			Municipiu / oraș / comună			Sat / sector	
Cod poștal	Strada				Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.	
Număr cadastral/ele dacă imobilul e înscris în e-Terra					Carte funciară nr.		
Suprafața terenului (m²)					Suprafața construcției (m²)		

4. ÎNCADRAREA LUCRĂRILOR		
A · Lucrări de construcții noi		
☐ clădiri civile ☐ clădiri industriale ☐ clădiri agricole ☐ construcții cu caracter special realizate (se va bifa, în măsura în care sunt cunoscute solicitantului informațiile cu privire la amplasarea în zona de protecție/protejată) :		
☐ în afara zonei de protecție a monumentelor ☐ în zona de protecție a monumentelor ☐ în afara zonelor construite protejate ☐ în zone construite protejate ☐ nu sunt cunoscute solicitantului astfel de informații		
B. · Intervenții asupra construcțiilor existente realizate :		
☐ B.1. la alte clădiri decât cele prevăzute la lit. B.2) și B.3)		
☐ B.2. -la construcții:		
☐ monument istoric stabilite potrivit Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv la anexele acestora identificate în același imobil (teren și/sau construcții)		
☐ aflate în zona de protecție a monumentelor istorice		
☐ aflate în zone construite protejate, stabilite potrivit legii		
☐ cu valoare arhitecturală sau istorică deosebită, stabilite prin documentații de urbanism aprobate		
☐ B.3. la clădiri / construcții cu caracter special ☐ altele decât cele stabilite la lit. B.2) ☐ din categoria celor stabilite la lit. B.2)		
C · Amenajări		
☐ amenajări civile ☐ amenajări și îmbunătățiri funciare ☐ construcții provizorii / cu caracter temporar ☐ cercetarea / prospectarea terenurilor, foraje, excavări ☐ cercetări pentru zăcămintele naturale ☐ spații verzi, plantate ☐ spații publice ☐ organizare de șantier		
D · Lucrări ingineresti		
☐ infrastructură de transport		
☐ infrastructură energetică		
☐ rețele de comunicații electronice		
☐ gospodărirea apelor		
☐ hidrotehnice		
☐ miniere		
☐ alte lucrări ingineresti necesare realizării unor obiective de interes public		
5. SE ANEXEAZĂ		
☐ extras de carte funciară actualizat ☐ plan de situație propus, cu amprenta la sol a corpurilor de clădire propuse spre construire /desființare / extindere ☐ plan de încadrare în zonă în sistem Stereo 70 ☐ descrierea succintă a investiției ☐ împuternicirea, dacă este cazul		
6. COMUNICAREA RĂSPUNSULUI		
☐ în format scris, prin poștă ☐ în format digital, la adresa de e-mail indicată ☐ ridicare de la sediul autorității		
7. DATA ȘI SEMNĂTURA		
Data	Solicitantul	Semnătura

siglă /stemă	Județul		
	Autoritatea administrației publice		
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail	
	Nr. înregistrare		Data

CERTIFICAT DE URBANISM DE INFORMARE

1. REFERINȚE ȘI TEMEI				
Ca urmare a cererii nr.		din data	a solicitantului	
Documentația de urbanism aplicabilă nr. / faza PUG · PUZ · PUD			Aprobată prin hotărârea CJ / CL nr. / data	
2. IMOBILUL				
☐ teren ☐ construcții				
Județ		Municipiu / oraș / comună		Sat / sector
Cod poștal	Strada		Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.
Număr cadastral dacă imobilul e înscris în e-Terra			Carte funciară nr.	

SE CERTIFICĂ:

3. REGIMUL JURIDIC	
4. REGIMUL ECONOMIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an
5. REGIMUL TEHNIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an
6. INFORMAȚII PRIVIND TRASEELE, AMPLASAREA, CALITATEA ȘI CAPACITATEA REȚELELOR EDILITARE DIN ZONA IMOBILULUI	
7. ANEXE	
☐ extras din sistemul GIS cu rețelele edilitare, după caz ☐ plan de încadrare în documentația de urbanism aplicabilă, după caz	
8. SEMNĂTURA	
Arhitect-șef	
numele și semnătura	
Achitat taxa de (lei)	Chitanța nr. / data
Transmis solicitantului la data direct / prin poștă / digital	

siglă / stemă	Județul		
	Autoritatea administrației publice		
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail	
	Nr. înregistrare		Data

CERTIFICAT DE URBANISM PENTRU OPERAȚIUNI CADASTRALE

1. REFERINȚE ȘI TEMEI			
Ca urmare a cererii nr.	din data	a solicitantului	
Documentația de urbanism aplicabilă nr. / faza PUG · PUZ · PUD		Aprobată prin hotărârea CJ / CL nr. / data	
2. IMOBILUL			
☐ teren ☐ construcții			
Județ	Municipiu / oraș / comună		Sat / sector
Cod poștal	Strada	Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.
Număr cadastral dacă imobilul e înscris în e-Terra		Carte funciară nr.	

SE CERTIFICĂ:

3. REGIMUL JURIDIC	
.....	
4. REGIMUL ECONOMIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an
5. REGIMUL TEHNIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an
6. INFORMAȚII PRIVIND TRASEELE, AMPLASAREA, CALITATEA ȘI CAPACITATEA REȚELOR EDILITARE DIN ZONA IMOBILULUI	
.....	
7. CONDIȚII OBLIGATORII PENTRU REALIZAREA OPERAȚIUNII CADASTRALE	
Operațiunea cadastrală	
☐ se poate realiza conform documentației cadastrale anexate, vizate spre neschimbare	
☐ se poate realiza condiționat de elaborarea / aprobarea unei documentații PUZ	
☐ nu se poate realiza, pentru motivele de mai jos:	
.....	

8. ANEXE		
☐ extras din sistemul GIS cu rețelele edilitare, după caz		
☐ plan de încadrare în documentația de urbanism aplicabilă, după caz		
☐ documentația cadastrală vizată spre neschimbare, după caz		

9. SEMNĂTURILE		
Conducătorul autorității emitente	Secretar general	Arhitect-șef
..... <i>funcția, numele și semnătura</i>	 <i>numele și semnătura</i>	 <i>numele și semnătura</i>
Achitat taxa de (lei)	Chitanța nr. / data	Transmis solicitantului la data <i>direct / prin poștă / digital</i>

siglă / stemă	Județul	
	Autoritatea administrației publice	
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail
	Nr. înregistrare	Data

CERTIFICAT DE URBANISM**pentru**☐ **CONSTRUIRE** / ☐ **DESFIINȚARE**☐ **clădiri și amenajări** / ☐ **construcții speciale** / ☐ **lucrări ingineresti**

1. ÎN VEDEREA REALIZĂRII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII
.....
.....

2. REFERINȚE ȘI TEMEI	
Ca urmare a cererii nr.	din data
a solicitantului	
Documentația de urbanism aplicabilă nr. / faza PUG · PUZ · PUD	Aprobată prin hotărârea CJ / CL nr. / data

3. IMOBILUL			
☐ teren ☐ construcții			
Județ	Municipiu / oraș / comună	Sat / sector	
Cod poștal	Strada	Nr.	Bl. / sc. / et. / ap.
Număr cadastral dacă imobilul e înscris în e-Terra		Carte funciară nr.	

SE CERTIFICĂ:

4. REGIMUL JURIDIC
.....

5. REGIMUL ECONOMIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an

6. REGIMUL TEHNIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an

pagina 2 din 2

siglă / stemă	Județul	
	Autoritatea administrației publice	
	Cod de identificare fiscală (CIF)	Adresa oficială sedul · telefon · e-mail
	Nr. înregistrare	Data

ANEXĂ DE COMPLETARE

a Certificatului de urbanism nr. din,

în temeiul art. 249 alin.(3) din Legea nr.169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor

1. TEMEIUL	
Documentația de urbanism — nr. / faza PUZ	Aprobată prin hotărârea CJ / CL nr. / data

SE CERTIFICĂ

modificarea regimurilor juridic / economic / tehnic, astfel:

2. REGIMUL JURIDIC

3. REGIMUL ECONOMIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an

4. REGIMUL TEHNIC	
Prevederea	Actul de reglementare RLU · HCL · lege, nr./an

5. AVIZE / ACORDURI ÎN VEDEREA EMITERII AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE	
5.1 · exclusiv obținute direct de către solicitant	
☐ SEVESO ☐ poliția rutieră / comisia tehnică de circulație ☐ protecția sănătății populației ☐ securitate la incendiu ☐ protecție civilă ☐ gospodărirea apelor ☐ Ministerul Culturii / serviciile deconcentrate ☐ autoritatea în domeniul transporturilor de interes național ☐ instituțiilor din SNAOPSN se indică instituțiile	
☐ Alte avize	se indică
☐ punctul de vedere / actul administrativ al autorității pentru protecția mediului ☐ acordul vecinilor, dacă este cazul	
5.2 · prin Comisia de Acord Unic SAU obținute direct, la alegerea solicitantului	
☐ acord unic al Comisiei de Acord Unic de la nivelul: ☐ județului ☐ municipiului ☐ orașului ☐ zonei metropolitane ☐ consorțiului administrativ	
sau avize obținute direct de către solicitant:	
☐ alimentare cu apă ☐ canalizare ☐ energie electrică ☐ energie termică ☐ gaze naturale ☐ telefonizare ☐ salubritate ☐ transport urban ☐ Alte avize:	

6. ANEXE
☐ hotărârea de aprobare a documentației de urbanism, faza PUZ

7. SEMNĂTURILE		
Conducătorul autorității emitente	Secretar general	Arhitect-șef
..... funcția, numele și semnătura	 numele și semnătura	 numele și semnătura
Achitat taxa de (lei) (dacă este cazul)	Chitanța nr. / data	Transmis solicitantului la data direct / prin poștă / digital