

Anexa nr. 1 la OMIPE nr. 1059 / 01.04.2026 (Anexa nr. 9 la Ghidul Solicitantului "Grila de evaluare tehnico-financiară pentru parcuri industriale")

Grilă de evaluare tehnico-financiară pentru parcuri industriale pentru ITI Valea Jiului

	CRITERIU	Punctaj maxim
A.	Contribuția proiectului la realizarea obiectivului acțiunii/priorității/obiectivului PTJ	50
A1	Gradul de ocupare / Rată de utilizare pentru facilitățile nou create și finanțate din cadrul parcului industrial după finalizarea investiției inițiale (la încheierea celui de-al 3-lea an fiscal de la finalul anului în care a fost finalizată implementarea proiectului) – conform planului de afaceri prezentat. Punctarea cu 0 puncte la acest criteriu, va conduce la respingerea cererii de finanțare dacă la încheierea perioadei de 3 ani fiscali de la încheierea anului în care a fost finalizată investiția, gradul de ocupare nu este de cel puțin 1 rezident (parc industrial) .	10
	a) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției de peste 70% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	10
	b) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției cuprins între 41% și 70% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	7
	c) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției cuprins între 20% și 40% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	5
	d) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției sub 20% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	1

	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia. În cazul în care numărul de ocupanți al parcului industrial este mai mic de 1 rezident, se vor acorda 0 puncte, cererea de finanțare fiind respinsă, indiferent de gradul de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins.</i>	
A2	Proiectul prevede acțiuni de creștere a conștientizării beneficiilor asupra impactului pozitiv ale antreprenoriatului și inovării asupra comunității locale (caracterul inovativ al investiției propuse prin proiect)	7
	Sunt descrise soluții inovative pentru dezvoltarea mediului de afaceri local și intensificarea implicării mediului academic și de cercetare în inițiativele antreprenoriale locale și modalitatea de implementare rapidă a acestora. Vor fi prioritizați la selecție rezidenții al căror obiect de activitate se va încadra în domeniile prioritare din strategiile regionale de specializare inteligentă și din Programul Tranzitie Justă.	7
	Resursele de cunoaștere în domeniul inovării provin din regiunea vizată și au deja conturată o perspectivă a implementării rapide a unor soluții inovative care să aducă valoare economică serviciilor furnizate de parcul industrial.	5
	Proiectul prevede dezvoltarea de servicii specializate (servicii specifice în transfer tehnologic/ proprietate intelectuală) pentru rezidenții parcului industrial.	3
	Nu există soluții de inovare propuse prin proiectul de investiții.	0
	Dacă se acordă 0 puncte, nu se respinge proiectul. Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Se va selecta o singură ipoteză.	
A3	Localizarea investiției propuse a fi realizată în cadrul proiectului vizează:	3
	a) prioritar zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021) și sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 (ulterior, conform OUG nr. 75/2000). Există corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte. Sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate cf. Atlasului comunităților marginalizate actualizat.	3
	b) zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021) și nu sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 (ulterior conform OUG nr. 75/2000) dar există o corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte. Sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate cf. Atlasului comunităților marginalizate actualizat.	2
	c) zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021) dar nu sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 (ulterior conform OUG nr. 75/2000) și nu există o corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte. Sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate cf. Atlasului comunităților marginalizate actualizat.	1
	d) nu vizează zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021). Nu sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 și nu există o corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte.	0
	<i>Dacă se acordă 0 puncte, nu se respinge proiectul. Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Se va selecta o singură ipoteză.</i>	
A4	Livrarea de servicii cu valoare adăugată medie și mare, care răspund în mod direct la nevoile mediului economic local – Tipuri de servicii acordate rezidenților	15
	1) Sunt prevăzute servicii pentru acordarea / obținerea de sprijin financiar;	1
	2) Sunt furnizate servicii de protecție a drepturilor de autor / proprietate intelectuală;	1
	3) Se asigură utilizarea centrelor de conferințe, sălilor de evenimente și de întruniri, precum și spații pentru expoziții	1
	4) Sunt asigurate servicii de resurse umane, de recrutare	1
	5) Sunt asigurate servicii de instruire a forței de muncă	
	6) Sunt asigurate servicii de testare a produselor	1
	7) Sunt furnizate servicii de organizare vizite și schimburi de experiență cu companii cu obiect similar de activitate din țară și străinătate	1
	8) Servicii acces informații – brevete și invenții din domeniile de activitate vizate de companiile sprijinite	1
	9) Facilitarea participării la evenimentele organizate la nivel local, național și internațional cu impact asupra activităților prestate la nivelul companiilor sprijinite	1
	10) Facilitarea încheierii de acorduri de colaborare / contracte comerciale între universități / entități de cercetare / entități de transfer tehnologic și companiile rezidente / sprijinite	1
	11) Servicii pentru internaționalizare a afacerilor.	1

	12) Servicii de colocare și hosting dedicate pentru companiile locale, oferind infrastructură IT securizată și redundantă	1
	13) Servicii de cloud computing personalizate pentru nevoile specifice ale întreprinderilor din regiune	1
	14) Servicii de prototipare rapidă pentru IMM-uri locale prin utilizarea imprimantelor 3D și a echipamentelor CNC din FabLab	1
	15) Alte tipuri de servicii, fără a se limita la cele mai sus menționate	1
	<i>Prin acest criteriu sunt vizate tipuri de servicii acordate rezidenților, punctate cu câte un punct fiecare. Punctarea cu 0 puncte la acest criteriu, va conduce la respingerea cererii de finanțare, indiferent de numărul total de puncte cumulat obținut pentru restul criteriilor. Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia. Punctajul este cumulativ</i>	
A5	Crearea/Extinderea infrastructurilor/Diversificarea activității	15
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial se corelează în totalitate cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile sunt justificate pentru atingerea țintelor.	15
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial se corelează cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile sunt parțial justificate pentru atingerea țintelor.	10
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial se corelează parțial cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile sunt în mică măsură justificate pentru atingerea țintelor.	5
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial nu se corelează indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile nu sunt justificate pentru atingerea țintelor.	0
	<i>Punctarea cu 0 puncte la acest criteriu, va conduce la respingerea cererii de finanțare, indiferent de numărul total de puncte cumulat obținut pentru restul criteriilor. Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia.</i>	
B.	Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul prin alocarea de resurse materiale și umane	15
	a) Solicitantul a mai gestionat cel puțin 1 proiect finanțat din fonduri publice, dintre care cel puțin unul cu o valoare similară prezentului proiect.	3
	b) Solicitantul are formată echipa de management de proiect pentru parcul industrial	3
	c) Solicitantul dispune de infrastructura materială (terenul necesar construirii parcului)	3
	d) Infrastructura materială existentă este conectată la utilitățile de funcționare.	3
	e) Solicitantul face dovada depunerii cererii pentru acordarea titlului de parc industrial	3
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare.</i>	
C.	Calitatea planului de afaceri, a proiectului și a documentației tehnico-economice	20
C1	Planul de afaceri	8
	a) Indicatorii financiari la 5 ani de la finalizarea investiției: Rata de solvabilitate > 1.5 și Rata lichidității > 1 și Rata profitului din exploatare > 0 %	2
	b) Previțiunea veniturilor din Planul de afaceri este corelată cu investiția propusă și susținută de analiza de piață și strategia de marketing	2
	c) Planul de afaceri nu pune în evidență riscuri semnificative pentru viabilitatea proiectului, respectiv previziunea cheltuielilor include toate cheltuielile necesare realizării investiției și operării acesteia, iar estimarea acestora este realistă și justificată pe baza de date și surse de încredere	2
	d) Analiza financiară este corectă din punct de vedere metodologic iar proiecțiile de venituri și cheltuieli sunt susținute de ipoteze detaliate și realiste.	2
	<i>Notarea cu 0 (zero) subcriteriile a) și d) vor conduce la respingerea proiectului. Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare.</i>	
C2	Coerența documentației tehnico-economice	5
	a. Documentația tehnică - DALI/SF respectă conținutul cadru și metodologia de elaborare conform legislației în vigoare, este completă și coerentă, corespunde cu descrierea investiției din cererea de finanțare. Situația actuală/existența a obiectivului de investiții este detaliată și completă și există corelare între amplasamentul investiției cu privire la prevederile DALI/ SF, Certificatul de Urbanism , Cererea de finanțare, documente de proprietate	2

	b. Descrierea investiției cu privire la elementele constructive, tehnologice, funcționale, etc. este detaliată și completă. Scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse, sunt detaliate în sensul prezentării scenariilor minime. Soluția tehnică propusă prin proiect răspunde în totalitate scopului/ obiectivelor acestuia	1
	c. Părțile desenate sunt complete și corespund cu părțile scrise. Piesele scrise sunt corelate și respectă concluziile din studiile de teren, expertiza tehnică, PUZ, etc.	1
	d. Costurile estimative ale investiției sunt detaliate pe structura devizului general și eșalonarea acestora este coroborată cu graficul de realizare a investiției.	1
	Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ.	
C3	Calitatea proiectului și corectitudinea bugetului	7
	a. Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform Ghidului specific. Lista surselor/ofertelor de preț, respectiv minim trei surse pentru fiecare achiziție de bunuri/servicii (minim 3 oferte de preț sau extrase din baze de date, internet, cataloage, orice alte surse verificabile și orice alte documente considerate necesare), regăsite centralizat în Anexa 7 - Raportul privind rezonabilitatea costurilor, cuprinde valori realiste care corespund pieței.	3
	b. Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu rezultatele anticipate, cu calendarul de realizare și cu planificarea achizițiilor publice, adică: nu există mențiuni în secțiunile privind activitățile, resursele, rezultatele, calendarul activităților și achizițiile publice din cererea de finanțare care nu au acoperire într-un subcapitol bugetar / linie bugetară; de asemenea, nu există subcapitol bugetar / linie bugetară fără corespondență în secțiunile privind activitățile, resursele, rezultatele, calendarul activităților și planul de achiziții publice.	2
	c. Bugetul este corelat cu devizul general și cu devizele pe obiecte. Există corelare între buget și sursele de finanțare. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, este corelată cu costurile cuprinse în cadrul liniilor bugetare. Toate elementele cuprinse în lista de lucrări/servicii/echipamente sunt clar identificate și detaliate. Achiziționarea lucrărilor/serviciilor/echipamentelor prevăzute în proiect este necesară și oportună, conform obiectivelor proiectului.	2
	Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ.	
D	Contribuția proiectului la obiectivele de mediu și egalitatea de șanse, de tratament și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități – suplimentar față de minimul legal prevăzut	15
D1	Contribuția proiectului la obiectivele de mediu – suplimentar față de minimul legislativ	12
	a) utilizarea energiei din surse regenerabile prin montarea/ instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru fluxul de producție, precum instalații cu captatoare solare termice sau electrice, instalații cu panouri fotovoltaice/fototermice.	3
	b) utilizarea unor sisteme/instalații/echipamente de încălzire/răcire, climatizare, de ventilație mecanică și altele, în scopul reducerii consumului energetic din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră, optimizând consumul instalațiilor și a fluxului tehnologic. Nu poate reprezenta obiect principal al investiției.	3
	c) măsuri pentru minimizarea la sursă a deșeurilor rezultate din activitățile de dezafectare/dezmembrare pentru creșterea gradului de recuperare, reutilizare și reciclare a deșeurilor rezultate (nu se referă la introducerea acestora în fluxul de producție).	3
	d) Proiectul respectă principiul DNSH, fiind prevăzute măsuri conform Orientării tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” și conform art. 17 din Regulamentul (UE) nr. 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 2019/2088 (“Regulamentul privind taxonomia”), analizei DNSH de la nivelul PTJ 2021-2027, cu excepția măsurilor prevăzute la punctele a)-c) de mai sus.	3
	e) Proiectul nu respectă principiul DNSH, nefiind prevăzute măsuri conform Orientării tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” și conform art. 17 din Regulamentul (UE) nr. 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 2019/2088 (“Regulamentul privind taxonomia”), analizei DNSH de la nivelul PTJ 2021-2027.	0

	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Punctarea cu 0 la subcriteriul e) va conduce la respingerea cererii de finanțare, indiferent de numărul total de puncte cumulat obținut pentru restul criteriilor.</i>	
D2	Proiectul include măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament pentru adaptarea infrastructurii, inclusiv a echipamentelor și utilajelor pentru accesul și operarea de către persoane cu dizabilități (suplimentar/complementar fata de prevederile minime legale)	3
	a) Proiectul include măsuri suplimentare față de minimul legal cu privire la asigurarea egalității de șanse și tratament sau a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, în ceea ce privește accesul acestora la infrastructură și operarea de către acestea a echipamentelor și utilajelor.	3
	b) Proiectul nu include măsuri suplimentare față de minimul legal cu privire la asigurarea egalității de șanse sau tratament și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, în ceea ce privește accesul acestora la infrastructură și operarea de către acestea a echipamentelor și utilajelor. Se acordă 0 puncte, fără a se respinge proiectul.	0
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare.</i>	
	TOTAL	100

Pragul minim de calitate este 60 puncte.

Grilă de evaluare tehnico-financiară pentru parcuri industriale (cu excepția apelului dedicat ITI Valea Jiului)

	CRITERIU	Punctaj maxim
A.	Contribuția proiectului la realizarea obiectivului acțiunii/priorității/obiectivului PTJ	50
A1	Gradul de ocupare / Rată de utilizare pentru facilitățile nou create și finanțate din cadrul parcului industrial după finalizarea investiției inițiale (la încheierea celui de-al 3-lea an fiscal de la finalul anului în care a fost finalizată implementarea proiectului) – conform planului de afaceri prezentat. Punctarea cu 0 puncte la acest criteriu, va conduce la respingerea cererii de finanțare dacă la încheierea perioadei de 3 ani fiscali de la încheierea anului în care a fost finalizată investiția, gradul de ocupare nu este de cel puțin 1 rezident (parc industrial) .	10
	a) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției de peste 70% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	10
	b) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției cuprins între 41% și 70% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	7
	c) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției cuprins între 20% și 40% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	5
	d) Este preconizat un grad de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins prin facilitățile nou create după finalizarea investiției sub 20% din gradul total de ocupare prevăzut la data finalizării implementării proiectului	1
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia. În cazul în care numărul de ocupanți al parcului industrial este mai mic de 1 rezident , se vor acorda 0 puncte, cererea de finanțare fiind respinsă, indiferent de gradul de ocupare al parcului industrial creat/modernizat/extins .</i>	
A2	Proiectul prevede acțiuni de creștere a conștientizării beneficiilor asupra impactului pozitiv ale antreprenoriatului și inovării asupra comunității locale (caracterul inovativ al investiției propuse prin proiect)	7
	Sunt descrise soluții inovative pentru dezvoltarea mediului de afaceri local și intensificarea implicării mediului academic și de cercetare în inițiativele antreprenoriale locale și modalitatea de implementare rapidă a acestora. Vor fi prioritizate la selecție rezidenții al căror obiect de activitate se va încadra în domeniile prioritare din strategiile regionale de socializare inteligentă și din Programul Tranziție Justă.	7
	Resursele de cunoaștere în domeniul inovării provin din regiunea vizată și au deja conturată o perspectivă a implementării rapide a unor soluții inovative care să aducă valoare economică serviciilor furnizate de parcul industrial.	5
	Proiectul prevede dezvoltarea de servicii specializate (servicii specifice în transfer tehnologic/ proprietate intelectuală) pentru rezidenții parcului industrial.	3
	Nu există soluții de inovare propuse prin proiectul de investiții.	0
	Dacă se acordă 0 puncte, nu se respinge proiectul. Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Se va selecta o singură ipoteză.	
A3	Localizarea investiției propuse a fi realizată în cadrul proiectului vizează:	3
	a) prioritar zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021) și sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 (ulterior, conform OUG nr. 75/2000). Există corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte. Sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate cf. Atlasului comunităților marginalizate actualizat.	3
	b) zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021) și nu sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 (ulterior conform OUG nr. 75/2000) dar există o corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte. Sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate cf. Atlasului comunităților marginalizate actualizat.	2
	c) zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021) dar nu sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 (ulterior conform OUG nr. 75/2000) și nu există o corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte. Sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate cf. Atlasului comunităților marginalizate actualizat.	1

	d) nu vizează zonele defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021). Nu sunt menționate zonele defavorizate identificate inițial în conformitate cu OUG nr. 24/1998 și nu există o corespondență între teritoriul eligibil conform PTJ și tipul apelului de proiecte.	0
	<i>Daca se acordă 0 puncte, nu se respinge proiectul. Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Se va selecta o singură ipoteză.</i>	
A4	Livrarea de servicii cu valoare adăugată medie și mare, care răspund în mod direct la nevoile mediului economic local – Tipuri de servicii acordate rezidenților	15
	1) Sunt prevăzute servicii pentru acordarea / obținerea de sprijin financiar;	1
	2) Sunt furnizate servicii de protecție a drepturilor de autor / proprietate intelectuală;	1
	3) Se asigură utilizarea centrelor de conferințe, sălilor de evenimente și de întruniri, precum și spații pentru expoziții	1
	4) Sunt asigurate servicii de resurse umane, de recrutare	1
	5) Sunt asigurate servicii de instruire a forței de muncă	
	6) Sunt asigurate servicii de testare a produselor	1
	7) Sunt furnizate servicii de organizare vizite și schimburi de experiență cu companii cu obiect similar de activitate din țară și străinătate	1
	8) Servicii acces informații – brevete și invenții din domeniile de activitate vizate de companiile sprijinite	1
	9) Facilitarea participării la evenimentele organizate la nivel local, național și internațional cu impact asupra activităților prestate la nivelul companiilor sprijinite	1
	10) Facilitarea încheierii de acorduri de colaborare / contracte comerciale între universități / entități de cercetare / entități de transfer tehnologic și companiile rezidente / sprijinite	1
	11) Servicii pentru internaționalizare a afacerilor.	1
	12) Servicii de colocare și hosting dedicate pentru companiile locale, oferind infrastructură IT securizată și redundată	1
	13) Servicii de cloud computing personalizate pentru nevoile specifice ale întreprinderilor din regiune	1
	14) Servicii de prototipare rapidă pentru IMM-uri locale prin utilizarea imprimantelor 3D și a echipamentelor CNC din FabLab	1
	15) Alte tipuri de servicii, fără a se limita la cele mai sus menționate	1
	<i>Prin acest criteriu sunt vizate tipuri de servicii acordate rezidenților, punctate cu câte un punct fiecare. Punctarea cu 0 puncte la acest criteriu, va conduce la respingerea cererii de finanțare, indiferent de numărul total de puncte cumulat obținut pentru restul criteriilor. Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia. Punctajul este cumulativ</i>	
A5	Crearea/Extinderea Infrastructurilor/Diversificarea activității	15
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial se corelează în totalitate cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile sunt justificate pentru atingerea țintelor.	15
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial se corelează cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile sunt parțial justificate pentru atingerea țintelor.	10
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial se corelează parțial cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile sunt în mică măsură justificate pentru atingerea țintelor.	5
	Activitatea propusă de creare/extindere a infrastructurii/diversificării din interiorul parcului industrial nu se corelează cu indicatorii și obiectivele proiectului propus iar cheltuielile nu sunt justificate pentru atingerea țintelor.	0
	<i>Punctarea cu 0 puncte la acest criteriu, va conduce la respingerea cererii de finanțare, indiferent de numărul total de puncte cumulat obținut pentru restul criteriilor. Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia.</i>	
B.	Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul prin alocarea de resurse materiale și umane	15
	a) Solicitantul a mai gestionat cel puțin 1 proiect finanțat din fonduri publice, dintre care cel puțin unul cu o valoare similară prezentului proiect.	3
	b) Solicitantul are formată echipa de management de proiect pentru parcul industrial	3
	c) Solicitantul dispune de infrastructura materială (terenul necesar construirii parcului)	3
	d) Infrastructura materială existentă este conectată la utilitățile de funcționare.	3

	e) Solicitantul face dovada depunerii cererii pentru acordarea titlului de parc industrial	3
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare.</i>	
C.	Calitatea planului de afaceri, a proiectului și a documentației tehnico-economice	20
C1	Planul de afaceri	8
	a) Indicatorii financiari la 5 ani de la finalizarea investiției: Rata de solvabilitate > 1.5 și Rata lichidității > 1 și Rata profitului din exploatare > 0 %	2
	b) Previziunea veniturilor din Planul de afaceri este corelată cu investiția propusă și susținută de analiza de piață și strategia de marketing	2
	c) Planul de afaceri nu pune în evidență riscuri semnificative pentru viabilitatea proiectului, respectiv previziunea cheltuielilor include toate cheltuielile necesare realizării investiției și operării acesteia, iar estimarea acestora este realistă și justificată pe baza de date și surse de încredere	2
	d) Analiza financiară este corectă din punct de vedere metodologic iar proiectiile de venituri și cheltuieli sunt susținute de ipoteze detaliate și realiste.	2
	<i>Notarea cu 0 (zero) subcriteriile a) și d) vor conduce la respingerea proiectului. Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare.</i>	
C2	Coerența documentației tehnico-economice	5
	a. Documentația tehnică - DALI/SF respectă conținutul cadru și metodologia de elaborare conform legislației în vigoare, este completă și coerentă, corespunde cu descrierea investiției din cererea de finanțare. Situația actuală/existența a obiectivului de investiții este detaliată și completă și există corelare între amplasamentul investiției cu privire la prevederile DALI/ SF, Certificatul de Urbanism , Cererea de finanțare, documente de proprietate	2
	b. Descrierea investiției cu privire la elementele constructive, tehnologice, funcționale, etc este detaliată și completă. Scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse, sunt detaliate în sensul prezentării scenariilor minime. Soluția tehnică propusă prin proiect răspunde în totalitate scopului/ obiectivelor acestuia	1
	c. Părțile desenate sunt complete și corespund cu părțile scrise. Piese scrise sunt corelate și respectă concluziile din studiile de teren, expertiza tehnică, PUZ, etc.	1
	d. Costurile estimative ale investiției sunt detaliate pe structura devizului general și eșalonarea acestora este coroborată cu graficul de realizare a investiției.	1
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ.</i>	
C3	Calitatea proiectului și corectitudinea bugetului	7
	a. Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform Ghidului specific. Lista surselor/ofertelor de preț, respectiv minim trei surse pentru fiecare achiziție de bunuri/servicii (minim 3 oferte de preț sau extrase din baze de date, internet, cataloage, orice alte surse verificabile și orice alte documente considerate necesare), regăsite centralizat în Anexa 7 - Raportul privind rezonabilitatea costurilor, cuprinde valori realiste care corespund pieței.	3
	b. Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu rezultatele anticipate, cu calendarul de realizare și cu planificarea achizițiilor publice, adică: nu există mențiuni în secțiunile privind activitățile, resursele, rezultatele, calendarul activităților și achizițiile publice din cererea de finanțare care nu au acoperire într-un subcapitol bugetar / linie bugetară; de asemenea, nu există subcapitol bugetar / linie bugetară fără corespondență în secțiunile privind activitățile, resursele, rezultatele, calendarul activităților și planul de achiziții publice.	2
	c. Bugetul este corelat cu devizul general și cu devizele pe obiecte. Există corelare între buget și sursele de finanțare. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, este corelată cu costurile cuprinse în cadrul liniilor bugetare. Toate elementele cuprinse în lista de lucrări/servicii/echipamente sunt clar identificate și detaliate. Achiziționarea lucrărilor/serviciilor/echipamentelor prevăzute în proiect este necesară și oportună, conform obiectivelor proiectului.	2
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ.</i>	
D	Contribuția proiectului la obiectivele de mediu și egalitatea de șanse, de tratament și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități – suplimentar față de minimul legal prevăzut	15

D1	Contributia proiectului la obiectivele de mediu – suplimentar fata de minimul legislativ	12
	a) utilizarea energiei din surse regenerabile prin montarea/ instalarea unor de sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru fluxul de producție, precum instalații cu captatoare solare termice sau electrice, instalații cu panouri fotovoltaice/fototermice.	3
	b) utilizarea unor sisteme/instalații/echipamente de încălzire/răcire, climatizare, de ventilare mecanică și altele, în scopul reducerii consumului energetic din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră, optimizând consumul instalațiilor și a fluxului tehnologic. Nu poate reprezenta obiect principal al investiției.	3
	c) măsuri pentru minimizarea la sursă a deșeurilor rezultate din activitățile de dezafectare/dezmembrare pentru creșterea gradului de recuperare, reutilizare și reciclare a deșeurilor rezultate (nu se refera la introducerea acestora în fluxul de producție).	3
	d) Proiectul respectă principiul DNSH, fiind prevăzute măsuri conform Orientării tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” și conform art. 17 din Regulamentul (UE) nr. 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 2019/2088 (“Regulamentul privind taxonomia”), analizei DNSH de la nivelul PTJ 2021-2027 , cu excepția măsurilor prevăzute la punctele a)-c) de mai sus.	3
	e) Proiectul nu respectă principiul DNSH, nefiind prevăzute măsuri conform Orientării tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” și conform art. 17 din Regulamentul (UE) nr. 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 2019/2088 (“Regulamentul privind taxonomia”), analizei DNSH de la nivelul PTJ 2021-2027.	0
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Punctarea cu 0 la subcriteriul e) va conduce la respingerea cererii de finanțare, indiferent de numărul total de puncte cumulat obținut pentru restul criteriilor.</i>	
D2	Proiectul include măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament pentru adaptarea infrastructurii, inclusiv a echipamentelor și utilajelor pentru accesul și operarea de către persoane cu dizabilități (suplimentar/complementar fata de prevederile minime legale)	3
	a) Proiectul include măsuri suplimentare față de minimul legal cu privire la asigurarea egalității de șanse și tratament sau a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, în ceea ce privește accesul acestora la infrastructură și operarea de către acestea a echipamentelor și utilajelor.	3
	b) Proiectul nu include măsuri suplimentare față de minimul legal cu privire la asigurarea egalității de șanse sau tratament și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, în ceea ce privește accesul acestora la infrastructură și operarea de către acestea a echipamentelor și utilajelor. Se acordă 0 puncte, fără a se respinge proiectul.	0
	<i>Punctajul în cadrul acestui subcriteriu nu este cumulativ. Nu se acordă punctaje intermediare.</i>	
TOTAL		100

Pragul minim de calitate este 60 puncte.

(Anexa nr. 12 la Ghidul Solicitantului aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 5779/2025)

Anexa 6 – Condiții specifice ale contractului de finanțare

Articolul 1 Secțiunea I – Condiții specifice aplicabile Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă Completarea Condițiilor generale privind rambursarea/plata cheltuielilor:

- (1) Dacă Beneficiarul nu transmite AM/OI o cerere de rambursare finală în termen de maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (2) din Condiții Generale, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, de la data expirării termenului de 60 de zile, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către OI/ AM.
- (2) În vederea rambursării/plății sumelor reprezentând TVA nerecuperabilă, potrivit legislației în vigoare aferentă cheltuielilor eligibile, beneficiarii înregistrați în scopuri de TVA au obligația depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare/plată, a unei declarații pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare/plată, declarație certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Articolul 2 Completarea Condițiilor generale cu privire la drepturile și obligațiile Beneficiarului:

- (1) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare (inclusiv anexele acestuia) și ale legislației europene și naționale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM și OI pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea activităților, indicatorilor și obiectivelor acestuia, prevăzute în Anexa 1 (una) - Cererea de finanțare. În acest sens, Beneficiarul are obligația de a respecta calendarul activităților și achizițiilor publice, prevăzute în cererea de finanțare, precum și de a asigura un management eficient al proiectului prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare implementării acestuia.
- (2) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare.
- (3) Beneficiarul este Unitatea Administrativ Teritorială care deține/urmează să dețină majoritatea acțiunilor/părților sociale în cadrul societății administrator al parcului industrial, în conformitate cu prevederile legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare. Beneficiarul își va păstra calitatea de acționar majoritar în societatea la care este administrator al parcului industrial, neîntrerupt de la data dobândirii acestei calități și pe toată perioada de implementare și durabilitate a investiției aprobate. Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de AM.
- (4) Beneficiarul se obligă să nu dezmembreze bunurile imobile fără acordul AM solicitat în scris și cu respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare privind modificarea și completarea acestuia.
- (5) Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile până la finalul perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condiții generale, dar poate ipoteca obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin prezentul Contract de finanțare, cel mult până la valoarea totală a proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:
 - a) în perioada de implementare a activităților efectuate după semnarea Contractului de finanțare, exclusiv în scopul realizării proiectului,
 - b) în perioada de durabilitate a proiectului, așa cum aceasta este prevăzută la articolul 2, alin. (5), din Condițiile generale, după caz, exclusiv pentru asigurarea sustenabilității investiției.
- (6) (După caz) În perioada de durabilitate a contractului prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condițiile generale, Beneficiarul are obligația de a nu înceta sau delocaliza activitatea productivă în afara ariei asociate apelului de proiecte în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului, sau de a nu realiza o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț, sau de a nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestei operațiuni.

- (7) Beneficiarul are obligația de a nu întreprinde nici o acțiune de natură a afecta condițiile de construire/exploatare asupra infrastructurii (teren și/sau clădire) aferente proiectului până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare – Condițiile generale.
- (8) (După caz) Beneficiarul are obligația de a menține investiția realizată din contribuția din fonduri europene structurale și de investiții (FESI) pe o perioadă de trei/cinci ani (după caz) de la efectuarea plății finale.
- (9) Beneficiarul are obligația de a respecta Anexa 4 - Graficul de prefinanțare/rambursare/ plată a cheltuielilor privind estimarea depunerii cererilor de rambursare/plată, precum și de actualizare a acestuia în funcție de sumele decontate.
- (10) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI cererile de prefinanțare/rambursare/plată conform graficului din Anexa 3 la prezentul contract, inclusiv documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate și raportate.
- (11) Cererile de rambursare/ plată, rapoartele de progres, notificările, precum și orice alt document oficial transmis AM /OI pentru implementarea Proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (12) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial și/sau ori de câte ori AM / OI solicită aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare, definită la art 2 alin (4) din Condiții Generale. De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM/OI orice alte raportări/documente/informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.
- (13) Beneficiarul trebuie să ia măsuri pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/ acreditărilor/ licențelor/etc. necesare pentru realizarea activităților prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanțare, precum și pentru desfășurarea în condiții legale a activității sale.
- (14) Beneficiarul are obligația de a asigura arhivarea electronică a documentației aferente proiectului ce face obiectul prezentului Contract de finanțare și de a o transmite AM/OI la solicitarea acestuia.
- (15) Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea Proiectului, precum și a managerului Proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.
- (16) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acțiune, pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acțiune sunt agreeate cu OI/AM.
- (17) Nerespectarea de către Beneficiar a prevederilor legislației naționale/europene aplicabile în domeniul achizițiilor conduce la neeligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate sau la aplicarea de corecții financiare/reduceri procentuale conform legislației în vigoare.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza OI și AM orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.
- (19) Pentru neîndeplinirea angajamentelor privind măsurile de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice și/sau de asigurare a egalității de șanse și tratament, facilități / adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilități, pentru care proiectul a fost punctat în cadrul procesului de evaluare tehnică și financiară, AM poate rezilia contractul și recupera finanțarea nerambursabilă acordată în condițiile prezentului Contract de finanțare.
- (20) Beneficiarul are obligația de a notifica OI/AM, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea respectivului contract/ respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- (21) Beneficiarul se obligă să asigure procentul minim de cofinanțare proprie din totalul cheltuielilor eligibile conform prevederilor ordinului OMIPE nr 5748/2025 privind aprobarea schemei de ajutor de stat și de minimis pentru dezvoltarea antreprenoriatului prin finanțarea înființării și dezvoltării parcurilor industriale.
- (22) Beneficiarul își asumă obligația ca costurile eligibile indirecte să reprezinte 7% din costurile directe eligibile și să aibă în vedere să fie toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor directe și care sprijină transversal implementarea proiectului.
- (23) În completarea prevederilor art. 7 din Contractul de finanțare – Condiții Generale, vor fi luate în considerare următoarele prevederi:
 - (a) Beneficiarul are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor), în vederea implementării de către AM/OI responsabil a măsurilor incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României.
 - (b) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI responsabil orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.

- (c) Beneficiarul este obligat să notifice AM în scris și în termen de 5 zile lucrătoare, despre orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la: orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare, (după caz).
- (d) Beneficiarul are obligația de a informa AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanțare.
- (24) Dacă la data depunerii cererii de finanțare titlul de parc industrial nu a fost emis, beneficiarul se obligă ca, până la ultima plată, să depună la AM PTJ dovada obținerii acestuia, sub sancțiunea rezilierii contractului de finanțare și recuperarea ajutorului conferit, inclusiv dobanzile aferente, conform OUG nr. 77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, de la data la care ajutorul de stat/minimis a fost plătit beneficiarului, până la data recuperării efective.
- (25) Beneficiarul/Liderul de parteneriat trebuie să facă dovada că deține majoritatea acțiunilor/părților sociale la entitatea cu rol de administrator al parcului industrial finanțat, cel târziu până la data finalizării implementării proiectului. Administratorul parcului industrial trebuie să fie persoană juridică de drept privat, înființată în condițiile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, de către fondatori cu scopul de a constitui un parc industrial.

Articolul 3 Completarea Condițiilor generale cu privire la drepturile și obligațiile AM/OI:

AM/OI are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:

- a) AM/OI are obligația de a verifica și aviza toate materialele de informare și publicitate transmise spre avizare de către Beneficiar în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate de Beneficiar prin Contractul de finanțare, în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acestora.
- b) AM/OI are obligația de a verifica realitatea, legalitatea și conformitatea tuturor documentelor ce însoțesc cererea de rambursare/plată, în vederea soluționării acesteia, precum și raportul de progres, transmise de către Beneficiar.
- c) (dacă este cazul) OI are obligația de a propune AM suspendarea Contractului de finanțare sau rezilierea acestuia, ori de câte ori devin incidente clauzele contractuale corespunzătoare.
- d) AM/OI are obligația de a respecta termenele de verificare și transmitere a propunerilor de acte adiționale în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- e) (dacă este cazul) OI este răspunzător față de AM și Beneficiar pentru prejudiciile cauzate acestora ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale.
- f) OI are obligația de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanțare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare.
- g) OI are obligația ca în termen de maximum 5 zile lucrătoare să informeze AM asupra notificării Beneficiarului cu privire la sumele rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractului/contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor respective.
- h) AM are obligația de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, direct sau prin intermediul OI.
- i) În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta se va transmite OI în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- j) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la Beneficiar, AM/OI poate dezangaja, prin notificare unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării implementării contractului/ contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.
- k) AM are dreptul de a face reduceri din finanțarea nerambursabilă în situația în care constată neîndeplinirea/îndeplinirea parțială a obiectivelor, susținute prin atingerea indicatorilor asociați proiectului, cu respectarea principiului proporționalității.

Articolul 4 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul)

- (1) Liderul de parteneriat este Unitatea Administrativ Teritorială care deține/urmează să dețină majoritatea acțiunilor/părților sociale în cadrul societății administrator al parcului industrial în conformitate cu prevederile legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare. Liderul de parteneriat își va

păstra calitatea de acționar majoritar în societatea care este administrator al parcului industrial, neîntrerupt de la data dobândirii acestei calități și pe toată perioada de implementare și durabilitate a investiției aprobate.

- (2) Toți partenerii sunt ținuți să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de finanțare. [Denumirea liderului parteneriatului], ca lider al parteneriatului, răspunde în fața AM și OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract de către partenerii săi.
- (3) Membrii parteneriatului sunt responsabili cu implementarea prezentului Contract de finanțare în conformitate cu prevederile contractuale și cu cele asumate în cadrul Anexei 1– Cererea de finanțare.
- (4) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către liderul parteneriatului sau partener/i.
- (5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Acordului de parteneriat inclus în Anexa 1– Cererea de finanțare.

Articolul 5 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

- (1) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract de finanțare, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente acestuia, vor fi proprietatea Beneficiarului.

Sau

(pentru proiectele implementate în parteneriat) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente Contractului, vor fi proprietatea liderului de Proiect sau a partenerului/ partenerilor acestuia, conform celor prevăzute în Acordul de parteneriat inclus în Anexa 1 (unu) – Cererea de finanțare.

- (2) Beneficiarul este de acord ca AM să folosească gratuit și după cum consideră necesar și, în special, să stocheze, să modifice, să traducă, să afișeze, să reproducă prin orice procedură tehnică, să publice sau să comunice pe orice suport toate documentele care derivă din proiect indiferent de forma lor, fără ca prin aceasta să încalce drepturile de proprietate industrială și intelectuală existente.

Articolul 6 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind modificarea contractului de finanțare

- (1) În cazuri temeinic justificate, determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractelor de finanțare sau pentru punerea în aplicare a prevederilor relevante în implementarea proiectelor/pe perioada de valabilitate a contractelor, AM poate modifica unilateral prin notificare contractul de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului.
- (2) Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.
- (3) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM și fără a afecta obiectivul Proiectului, cu respectarea Condițiilor generale și specifice.
- (4) Acolo unde este cazul, schimbarea componenței parteneriatului este permisă numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții cumulative:
 - a) este confirmată printr-un act adițional, încheiat în condițiile prezentului contract de finanțare,
 - b) schimbarea respectivă este determinată de retragerea unuia sau a mai multor parteneri (dacă este cazul), și
 - c) partenerul/ noul partener se angajează să preia toate drepturile și obligațiile ce revineau, prin Acordul de parteneriat, partenerului retras, inclusiv obligația de a asigura, din resurse proprii, întregul quantum al cofinanțării eligibile și neeligibile pentru Proiect (dacă este cazul).

În acest caz, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului de finanțare, și documentele din care să reiasă acest angajament, precum și asigurarea fondurilor necesare.

- (5) Prin excepție de la prevederile articolului art. 10, alin. (1), din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, inclusiv modificări asupra liniilor bugetare (subcategoriilor bugetare) care au limite maxime impuse de prevederile regulamentelor comunitare sau naționale sau de regulile de eligibilitate stabilite de AM, cu condiția de a nu depăși aceste limite maxime impuse și în condițiile prevăzute de prezentul Contract.
- (6) Prin excepție de la prevederile articolului art. 10, alin. (1), din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua modificări prin notificare asupra Proiectului, cu condiția să nu afecteze scopul principal al acestuia, doar în condițiile prevăzute de prezentul Contract.

- (7) În cazul în care Beneficiarul realizează modificări asupra bugetului Proiectului prin notificare, prin aplicarea prevederilor art 10 alin. (11) din Condițiile generale, acesta este obligat să transmită la OI, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenționată a intra în vigoare. Modificările de buget devin aplicabile numai după avizarea acestora de către OI. OI are obligația de a informa AM despre aceste modificări în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la avizare, sub sancțiunea inopozabilității față de AM a acestor modificări.
- (8) Prin excepție de la prevederile art 10 alin. (1) din Condițiile generale din Contractul de finanțare, Beneficiarul poate actualiza, prin notificare, Anexa 3. Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de AM în termen de maxim de 10 (zece) zile lucrătoare de la efectuarea plății de AM.
- (9) Prin excepție de la prevederile art. 10 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 1 (unu) – Cererea de finanțare, punctele referitoare la Activitățile proiectului și Calendarul activităților, atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a acestora precum și punctul referitor la Achizițiile derulate în cadrul Proiectului, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achizițiilor, schimbarea tipului de procedură, cumularea mai multor achiziții într-o singură procedură, separarea unei achiziții în mai multe proceduri (cu respectarea prevederilor legislației în vigoare), cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare și să respecte prevederile contractuale legale în vigoare. Modificările prevăzute în prezentul alin. vor fi aduse la cunoștința OI și AM, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoarea a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.
- (10) Prin excepție de la prevederile art 10 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul este obligat să notifice AM /OI în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare, (după caz) orice propunere de modificare a Actului Constitutiv sau de divizare, fuziune sau altă procedură de restructurare organizatorică, inițierea unei proceduri de reorganizare, de dizolvare sau lichidare, sau participarea la capitalul social al altor societăți comerciale; orice modificare a obiectului sau naturii activităților comerciale desfășurate; orice proceduri administrative, judiciare sau arbitrale inițiate împotriva sa, sau iminente; iminența oricărui caz de neîndeplinire sau culpă, etc.
- (11) Nedetectarea de către OI/AM a erorilor privind procesul de atribuire a contractelor de achiziții necesare pentru implementarea Proiectului, cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la art. 10, alin. (13) din Condițiile generale din Contractul de finanțare, nu afectează dreptul OI/AM de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislației în vigoare, sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 7 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat fără întârziere către AM. AM își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.
- (2) La solicitarea, pentru prima dată, într-o cerere de rambursare/plată, a cheltuielilor aferente unui contract de achiziție, Beneficiarul va depune o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Beneficiarului din care să rezulte că nu se află într-o situație de conflict de interese.

Articolul 8 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind neregulile și recuperarea finanțării:

- (1) În cazul sesizării unei suspiciuni de neregulă/fraudă în perioada de valabilitate a contractului OI/AM va emite, în scris, formularul de alertă de nereguli/fraudă.
- (2) Pe perioada efectuării verificărilor de către structura de control din cadrul AM, în cazul în care nu pot fi aplicate măsuri tranzitorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM/OI suspendă procesarea cererilor de rambursare și returnează cererile de plată până la finalizarea verificărilor în cauză.
- (3) OI/AM va procesa cererile de rambursare/plată cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau a oricărui acte normative de modificare, completare sau înlocuire a acestora.
- (4) În cazul suspendării, AM notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada și motivele suspendării.
- (5) AM are dreptul de a exclude de la rambursare/plată orice cheltuială neeligibilă.
- (6) În situația în care, la plata cererii finale de rambursare, prefinanțarea nu a fost recuperată, AM va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către acesta.

- (7) În termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii de către Beneficiar, a notificării menționate alin. (6) al prezentului art., acesta este obligat să restituie suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AM, aferente sumelor respective, în contul indicat în notificare.
- (8) Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

Articolul 9 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind încetarea contractului:

- (1) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract de finanțare, AM poate decide rezilierea Contractului de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.
- (2) În situația în care Beneficiarul nu transmite la OI nicio cerere de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare prezentului Contract de finanțare, OI poate propune AM rezilierea acestuia. Rezilierea poate fi propusă și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, a două cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo notificare de revizuire a graficului.
- (3) Anterior rezilierii Contractului de finanțare, AM poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În această situație, Beneficiarului i se vor percepe majorări/penalități de întârziere în valoare de 0,01%, după caz, pe zi de întârziere din suma la care este îndreptățit, până la data îndeplinirii efective a obligației.
- (4) AM va rezilia Contractul de finanțare dacă se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul unei finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare. În acest caz, Beneficiarul este obligat să restituie integral sumele primite.
- (5) AM va rezilia Contractul de finanțare, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5), din Condițiile generale, Beneficiarul constituie ipotecă asupra obiectelor / bunurilor, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Proiect, fără respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare. Sumele rambursate aferente obiectelor / bunurilor în cauză se vor recupera cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.
- (6) AM poate rezilia Contractul de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (5)-(6), (8) și (11) din Condițiile generale, precum și art. 2, alin. (5), (11), (12), (22) și (23) ale prezentei secțiuni. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.
- (7) (dacă este cazul) Pentru proiectele, pentru care contractul de lucrări a fost încheiat înainte de intrarea în vigoare a prezentului Contract, dacă în urma verificării de către OI/AM a documentației de atribuire a respectivului contract de achiziție, se constată necesitatea aplicării de corecții financiare în procent de 100% din valoarea contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM va rezilia Contractul de finanțare. Decizia AM de reziliere se comunică Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.
- (8) (dacă este cazul) Orice modificare a componenței parteneriatului cu încălcarea prevederilor art. 7, alin. (4) al prezentei secțiuni va atrage rezilierea Contractului de finanțare de către AM, fără punere în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a returna întregul quantum al fondurilor primite, în condițiile prezentului Contract.
- (9) Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate, definită conform art. 2, alin. (5) din Condiții generale, intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul poate fi declarat neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională/europeană și prevederile contractuale.
- (10) Beneficiarul are obligația de a informa OI/AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanțare.
- (11) În situația în care Proiectul a fost declarat neeligibil în conformitate cu alin. (9) al prezentului art., AM va dispune rezilierea Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condițiile prevăzute de prezentul Contract.

- (12) În situația prevăzută la alin. (11) al prezentului articol, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului în care Beneficiarul trebuia să returneze finanțarea nerambursabilă acordată, se vor calcula dobânzi conform prevederilor legale în vigoare.
- (13) În cazul în care neeligibilitatea Proiectului este determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.
- (14) Contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract nu sunt folosite conform scopului destinat, sau în cazul în care acestea sunt vândute sau înstrăinate, sub orice formă, oricând până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită la art. 2, alin. (5) din Condițiile generale.
- (15) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.
- (16) În cazul rezilierii și recuperării finanțării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
- (17) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (22) din cadrul Condițiilor generale se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plății efective.

Articolul 10 Dezangajarea fondurilor în cadrul prezentului contract

- (1) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja fondurile rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractelor de achiziție aferente prezentului Contract de finanțare.
- (2) Beneficiarul are obligația publicării, pe site-ul propriu, a informațiilor referitoare la denumirea contractorilor implicați în implementarea prezentului Contract de finanțare, la obiectul și la valorile respectivelor contracte de achiziție, numai în măsura respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- (3) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, să publice pe site-ul propriu rezultatele obținute prin prezentul Contract și să notifice în acest sens autoritatea de management responsabilă.
- (4) Beneficiarul se obligă ca, pe întreaga perioadă de sustenabilitate/ durabilitate a Proiectului, să asigure vizibilitatea rezultatelor conform alin. (3) al prezentului articol.

Articolul 11 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind supracontractarea proiectelor (acolo unde este cazul)

- (1) În cazul în care se depășește nivelul maxim de absorbție sau în caz de dezangajare la nivel de program, Beneficiarul are obligația de a asigura din bugetul propriu fondurile necesare pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile prezentului Contract, cererea de finanțare și anexele acestuia, Ghidului solicitantului și legislația națională și europeană în vigoare. AM va notifica beneficiarul în timp util cu privire la apariția unei astfel de situații.
- (2) Dacă în urma apariției uneia dintre situațiile menționate anterior, Beneficiarul nu reușește să asigure implementarea întregului proiect din surse proprii, AM are dreptul de a solicita acestuia returnarea totală sau parțială a finanțării acordate.

Articolul 12 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind anexele contractului

- (1) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice aplicabile apelului de proiecte din cadrul PTJ față de cele Generale, precum și față de cele specifice PDDTJ.
- (2) În cadrul prezentului Contract, Condițiile Specifice aplicabile apelului de proiecte din cadrul PTJ se completează, acolo unde este cazul, cu condițiile specifice PDDTJ și respectiv cu Condițiile Generale, din prezentul contract.
- (3) Din art. 24 - Condiții generale nu este aplicabilă Anexa nr.14 – Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri.

Articolul 13 Dispoziții finale

În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice aplicabile apelului de proiecte din cadrul Programului Dezvoltare Durabilă și Tranzitie Justă față de cele Generale, precum și față de cele specifice Programului Dezvoltare Durabilă și Tranzitie Justă.

Secțiunea II - Condiții specifice aplicabile Apelului de proiecte "Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului", Componenta "Investiții pentru dezvoltarea IMM care sprijină creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă" din cadrul Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă.

Articolul 14 Alte obligații specifice beneficiarului

- (1) Până la finalizarea perioadei de durabilitate menționată la art 2, alin (5) din Condițiile generale Beneficiarul va păstra forma de organizare juridică eligibilă, sub sancțiunea rezilierii contractului și a recuperării integrale a finanțării acordate.
- (2) Beneficiarul se obligă ca, în cazul în care desfășoară sau va desfășura activități în mai multe domenii de activitate, ajutorul obținut în cadrul prezentului Contract să fie utilizat exclusiv în domeniul de activitate (i.e. clasă CAEN) specificat în Anexa 1(unu) - Cererea de finanțare.
- (3) Pe parcursul perioadei de implementare a proiectului și/sau pe perioada asigurării caracterului durabil al investiției, acolo unde este cazul, în cazul în care beneficiarul (la nivel de grup) a beneficiat de ajutor de stat regional pentru o investiție demarată în același județ, în ultimii trei ani, se consideră că aceste investiții fac parte dintr-un proiect unic de investiții și are obligația să notifice situația către AM/OI în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data acordării ajutorului care conduce la crearea situației respective. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu trebuie să depășească valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.
- (4) Beneficiarul se obligă ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze fiscal locul de implementare a proiectului și a echipamentelor în zona vizată de apel, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.
- (5) Beneficiarul se obligă să mențină investiția inițială propusă prin proiect, în zona vizată de apel pe toată perioadă de implementare și durabilitate stipulată în contractul de finanțare și, acolo unde este cazul să demonstreze pe perioada de durabilitate ca echipamentele tehnologice, utilajele, instalațiile de lucru, mobilier, echipamentele informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe sunt utilizate la locația de implementare a proiectului/aria vizată de apel. Imposibilitatea demonstrării derulării de activități economice în zona vizată de apel pe perioada durabilitate a investiției prin contracte comerciale și/sau obiective realizate va conduce la recuperarea contravalorii finanțării nerambursabile acordate.
- (6) Beneficiarul se obligă să notifice AM emiterea certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, dacă este cazul, pe perioada de implementare a activităților proiectului în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea acestuia.
- (7) Perioada de implementare a proiectului poate fi extinsă cu maxim 12 luni, în conformitate cu Condițiile generale și specifice, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2029.
- (8) Dacă, oricând în perioada de durabilitate a proiectului prevăzută la art 2, alin. (5) din Condiții Generale, se constată că încadrarea valorii finanțării nerambursabile solicitate în plafonul de ajutor de stat/minimis intensitatea maximă aplicabilă a ajutorului regional s-a realizat, la momentul solicitării și/sau acordării, în baza unor informații incomplete și/sau incorecte, beneficiarul fiind îndreptățit la o valoare mai mică a ajutorului, AM va rezilia contractul de finanțare și finanțarea acordată va fi recuperată în condițiile prezentului contract.
- (9) În completarea art.9, alin. (14) din Condiții Specifice, Secțiunea I, Contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectele/ bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract sunt închiriate, cu excepția situației în care finanțarea nerambursabilă a fost acordată pentru un domeniu de activitate care constă în închirierea de obiecte/bunuri.
- (10) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2, alin (5) - (6).
- (11) Ulterior semnării contractului de finanțare pentru proiectele de investiții aflate în perioada de implementare, respectiv în perioada în care este asigurat caracterul durabil al proiectului, în condițiile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi stabilite limite ale dreptului invocat care să fie incompatibile cu realizarea activităților proiectului, pentru bunurile imobile care fac obiectul cererii de finanțare decât în limitele stricte ale prevederilor prezentului contract.
- (12) În situația în care pe perioada de implementare imobilul (teren și/sau clădiri) face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești; face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun, AM va analiza riscurile intervenite în asigurarea caracterului durabil al operațiunii sau

sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, , putând invoca rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și cu recuperarea finanțării nerambursabile acordate, în condițiile prevăzute de prezentul contract de finanțare.

Articolul 15 Alte obligații specifice ale beneficiarului privind menținerea condițiilor de eligibilitate pe perioada de durabilitate a investiției.

(1) Beneficiarul va respecta, până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului așa cum este stabilită la art 2, alin. (5) din Condiții Generale, următoarele condiții de acordare a finanțării, sub sancțiunea rezilierii contractului și a recuperării integrale a finanțării acordate, inclusiv a dobânzilor aferente calculate în condițiile legii aplicabile:

- a) Menținerea tipului de entitate juridică,
- b) Menținerea domeniului de activitate specificat ca atare în cadrul cererii de finanțare pentru care se acordă finanțarea în cadrul prezentului contract.
- c) Menținerea investiției în zona vizată de apelulul de proiecte și/sau în zonele defavorizate identificate în cadrul apelului de proiecte, conform ghidului solicitantului aplicabil, acolo au fost acordate punctaje suplimentare.

(2) Pentru neîndeplinirea angajamentelor privind măsurile de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice și/sau de asigurare a egalității de șanse și tratament, crearea de locuri de muncă pentru care proiectul a fost punctat în cadrul procesului de evaluare tehnică și financiară, AM poate rezilia contractul și recupera finanțarea nerambursabilă acordată, inclusiv dobânzile/penalizările aferente și/sau aplica recuperări proporționale ale finanțării nerambursabile acordate, în conformitate cu prevederile art. 16 din prezenta secțiune.

Articolul 16 Reguliile mecanismului de recuperare pentru neîndeplinire indicatori de rezultat

- (1) AM va putea considera CF reziliat de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată și fără orice altă formalitate în situația încălcării de către Beneficiar a prevederilor prezentelor CS, Beneficiarul având obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în baza prezentului CF, precum și a tuturor cheltuielilor accesorii (ex. comisioane bancare, dobânzi, penalități), în termenul solicitat de către AM. În caz contrar, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională, inclusiv dobânzile, majorările de întârziere, costuri bancare, precum și alte sume stabilite de Lege în sarcina Beneficiarului.
- (2) Neîndeplinirea țintelor asumate prin cererea de finanțare, aferente unuia dintre indicatorii de rezultat conduce la recuperarea proporțională a finanțării nerambursabile acordate pentru componenta respectivă, raportat la nivelul asumat al respectivului indicator.
- (3) Neîndeplinirea indicatorilor pentru care beneficiarul s-a angajat prin cererea de finanțare și pentru care a obținut punctaje suplimentare în cadrul procesului de evaluare a proiectului conduce la recuperarea proporțională a finanțării nerambursabile acordate. În situația în care proiectul nu mai obține punctajul minim pentru a putea fi finanțat, proiectul este considerat ne-eligibil iar finanțarea nerambursabilă acordată este recuperată.

Articolul 17 Dispoziții finale

Din Secțiunea IV– Monitorizarea și raportarea, alin. (3) nu se aplică.

Secțiunea III - Acordarea și recuperarea prefinanțării, Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

Articolul 18 Rambursarea / plata cheltuielilor

(1) În completarea prevederilor art. 5 și 6 din Contractul de finanțare – condiții generale vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul

(1) La solicitarea Beneficiarului/liderului de parteneriat, în nume propriu sau pentru parteneri, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(5) ,(8), (10) și (15) din OUG nr. 133/2021, AM pentru proiectele finanțate din

Fondul pentru o tranziție justă poate acorda prefinanțare, pentru beneficiarii care primesc finanțare sub incidența ajutorului de stat poate acorda prefinanțare în una sau mai multe tranșe de maximum 40% din valoarea totală a ajutorului de stat/minimis, cu condiția constituirii unei garanții pentru suma aferentă prefinanțării solicitate prin depunerea unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, de o instituție financiară nebancaară sau de o societate de asigurări, cu respectarea prevederilor art. 91 alin. (5) lit. c) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare.

(2) (dacă este cazul) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare, iar AM virează valoarea cheltuielilor solicitate în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care urmează să le utilizeze, conform prevederilor contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia. În termen de maximum 20 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de prefinanțare, AM/OI efectuează verificarea cererii de prefinanțare. După efectuarea verificărilor, AM virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale.

(3) Transferul sumelor reprezentând prefinanțare solicitată de beneficiari/lider de parteneriat în condițiile prevăzute la alin. (1), se realizează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:

a) depunerea de către beneficiar/lider de parteneriat, acolo unde este cazul, a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă;

b) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat, acolo unde este cazul, pentru activitățile proprii/partenerilor, acolo unde este cazul, unde vor fi virate sumele aferente prefinanțării.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/Partenerului:

Cont pentru prefinanțare cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru prefinanțare (Partener 1)

cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru prefinanțare (Partener n)

cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

(4) Solicitățile privind acordarea tranșelor de prefinanțare, cu excepția primei tranșe de prefinanțare acordate conform alin. (1), se acordă cu deducerea sumelor nejustificate din tranșa anterior acordată.

(5) Beneficiarul/Liderul de parteneriat, acolo unde este cazul, care a depus cerere de prefinanțare conform alin. (1) și (2) are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în cuantum cumulat de minimum 50% din valoarea acesteia, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat tranșa de prefinanțare în contul beneficiarului, fără a depăși durata contractului de finanțare.

(6) (dacă este cazul) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, pentru care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat, după caz, poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor dacă au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare prin care fiecare justifică minimum 50% din tranșa anterioară proprie de prefinanțare acordată.

(7) Beneficiarii care nu au depus cererea de rambursare conform alin. (5)-(6) și nu au justificat integral valoarea prefinanțării primite nu mai beneficiază de o altă tranșă de prefinanțare și sunt obligați să justifice integral valoarea acesteia înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanțare și/sau de plată.

(8) În cazul în care Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii, acolo unde este cazul nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea prefinanțării potrivit prevederilor alin. (5) au obligația restituirii integrale/parțiale a acesteia.

(9) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat, după caz, nu depune cerere/cereri de rambursare în termenul prevăzut la alin. (5), AM poate recupera întreaga sumă acordată ca tranșă de prefinanțare și nejustificată și poate propune rezilierea contractului de finanțare.

(10) AM notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, după caz, cu privire la obligația restituirii sumelor prevăzute la alin. (8).

(11) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, acolo unde este cazul, nu restituie AM sumele prevăzute la alin. (10) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AM emite decizia de recuperare a prefinanțării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În cuprinsul titlului de creanță se indică și contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.

(12) Titlul de creanță prevăzut la alin. (11) se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la autoritatea publică emitentă a titlului de creanță contestat/AM.

(13) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.

(14) Debitorul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

(15) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevăzut la alin. (14).

(16) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (10), din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (14) până la data stingerii acesteia.

(17) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10), la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, AM va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, care vor proceda la recuperarea sumelor, conform prevederilor OUG nr. 133/2021;

(18) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10) prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum și sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.

(19) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (16), AM va calcula cuantumul acesteia și va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (17) sunt aplicabile în mod corespunzător.

(20) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.

(21) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (18).

(22) Se aplică în mod corespunzător dispozițiile Legii nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, acolo unde OUG nr. 133/2021 nu dispune.

(23) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, alții decât instituții publice, acolo unde este cazul, are/au obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.

(24) Sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener, acolo unde este cazul, în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.

(25) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (24) și alin. (3) corespunzătoare sumelor de prefinanțare rămase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AM și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.

(26) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, acolo unde este cazul, nu efectuează viramentul, sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (25) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AM are obligația de a face deducerile necesare

din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.

(27) Prefinanțarea acordată și rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către Beneficiar în anul următor cu aceeași destinație..

(b) Mecanismul decontării cererilor de plată

(1) În procesul de implementare a Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă, beneficiarii de proiecte finanțate din fonduri europene, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1) - (5), (8), (10) și (15) din OUG nr. 133/2021 pot opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată.

(2) (dacă este cazul) Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică inclusiv proiectelor implementate în parteneriat. În cadrul proiectului implementat în parteneriat, liderul de parteneriat, instituție publică prevăzută la art. 7 alin. (1)-(4) din OUG nr. 133/2021 cu modificările și completările ulterioare, depune cereri de plată, doar în numele partenerilor lui, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 7 alin. (1)-(4) din OUG nr. 133/2021.

(3) Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 7 și 8 din OUG nr. 133/2021, au obligația de a achita integral contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată cel mai târziu până la data depunerii cererii de rambursare aferente cererii de plată.

(4) După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectului acceptate la plată, beneficiarul încarcă în sistemul MySMIS202 pentru Programul Tranziție Justă cererea de plată și documentele justificative aferente acestora.

(5) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de plată, iar AM virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au angajat.

(6) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de plată cu respectarea prevederilor alin. (3) și (4), OI pentru Programul Tranziție Justă efectuează verificarea cererii de plată. După efectuarea verificărilor, AM virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor, acolo unde este cazul valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil, deschis pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului. În ziua următoare virării, AM transmite beneficiarului o notificare, întocmită distinct pe numele fiecăruia dintre aceștia. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererea de plată, în această situație beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(7) Notificarea prevăzută la alin. (6) va conține cel puțin elementele din modelul prevăzut în Formularul nr. 3 - Notificare aferentă cererii de plată, anexa nr. 3 la Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021.

(8) Beneficiarul va depune o copie a notificării la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are deschise conturile.

(9) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii prezintă la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură, stat/centralizator pentru acordarea burselor, subvențiilor, premiilor și onorariilor, în parte, următoarele documente:

a) ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la art. 30 alin. (6) lit. c), respectiv alin. (7) lit. c) - e) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă aprobate prin HG nr. 829/2022, pentru suma totală virată de către autoritatea de management;

b) ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la art. 30 alin. (6) lit. d) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022, cu modificările și completările ulterioare prin HG nr. 829/2022, pentru suma achitată din contribuția proprie.

(10) Operațiunile prevăzute la alin. (9) se efectuează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (6) și (5).

- (11) Sumele virate beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.
- (12) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de către AM/OI, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (6) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (13) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AM conform alin. (6), beneficiarul are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la OI, în care să includă sumele din facturile decontate prin cererea de plată. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de rambursare centralizată la nivel de proiect în care sunt incluse sumele din facturile decontate prin cererea de plată.
- (14) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii are/au obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.
- (15) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.
- (16) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, AM notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul în termen de 5 zile lucrătoare despre obligația restituirii acestora.
- (17) Nerespectarea prevederilor alin. (13) de către beneficiar/lider de parteneriat/parteneri constituie încălcarea contractului/ordinului/deciziei de finanțare, AM/OI putând decide rezilierea acestuia.
- (18) AM autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene și naționale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (13) și notifică beneficiarul/liderul de parteneriat, evidențiind distinct sumele aferente FTJ și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată din bugetul de stat.
- (19) Din valoarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.
- (20) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AM constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AM notifică beneficiarul/liderul de parteneriat cu privire la suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită.
- (21) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (20) și la alin. (14) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificării prevăzute la alin. (16) și (20).
- (22) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor alin. (20), se efectuează potrivit prevederilor OUG nr. 133/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum a normelor metodologice la aceasta.

(c) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

- (1) Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația să depună/să încarce în MySMIS2021 cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată și prefinanțare, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora, cu excepția primei cereri de rambursare care poate cuprinde și cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare.
- (2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii/încărcării în MySMIS2021 de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, AM autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AM dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, în termen de 5 zile AM notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii despre plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare, conform Formularului nr. 2 din Anexa 2 la Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.
- (3) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), notificarea beneficiarului/liderului de parteneriat privind plata cheltuielilor autorizate, în cazul aplicării unor reduceri procentuale de către AM/OI în conformitate cu art. 6 alin. (3) din OUG nr. 66/2011 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2022, se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea plății.
- (5) În cazul ultimei cereri de rambursare a proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, fără a depăși însă 90 de zile.

(6) Nedepunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul de finanțare atrage respingerea plății sumelor aferente respectivelor documente/clarificări.

(7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de rambursare, iar AM virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat.

(8) Sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener, care are calitatea de instituție publică, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care acesta este finanțat, deschise la solicitarea acestuia, la unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală ale instituției publice respective. În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, care are calitatea de instituție publică finanțată integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite al bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectului.

(9) În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, altul decât cel prevăzut la alin. (8), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectului se încasează în contul de disponibilități deschis la solicitarea acestuia.

(10) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerului prevăzut la alin. (9) poate opta pentru deschiderea conturilor de disponibilități la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit.

(11) După autorizarea cheltuielilor de către AM, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele din fonduri europene convenit a fi rambursate beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(5) și art. 8 din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile de venituri ale bugetelor din care a fost finanțat proiectul respectiv.

(12) După autorizarea cheltuielilor de către AM, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele convenit a fi rambursate altor beneficiari decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(6) și (15) și art. 8 din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile indicate în contractul de finanțare/cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

(13) Conturile de venituri bugetare care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 7 alin. (2)-(4) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 sunt cele menționate la art. 49 din HG 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027.

(14) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de plată cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei:

.....

Cont pentru cerere de rambursare

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa trezoreriei/Băncii

Comerciale:.....

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele **Liderului de parteneriat/Partenerului, acolo unde este cazul:**

Cont pentru cerere de plată (Lider de parteneriat)

cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare (Lider de parteneriat)

cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru cerere de plată (Partener 1)

cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare (Partener 1)

cod IBAN: Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

(15) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data prevăzută la art.2 alin (2) din Contractul de finanțare, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare de eligibilitate, conform reglementărilor în vigoare.

(16) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.

(17) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.

(18) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte de progres în conformitate cu Anexa 2 Planul de monitorizare, înainte cu 10 zile lucrătoare de a transmite cererea de rambursare/cererea de rambursare aferentă cererii de plată.

(19) Beneficiarul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate.

(20) Beneficiarul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AM conform alin. (2).

(21) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AM și cele ale beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 11 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 11 Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021, din care să rezulte sumele primite de la AM și cele plătite acesteia, conform prevederilor din contractul de finanțare.

(22) Dacă Beneficiarul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută, conform art. 22 alin. (4) din OUG nr. 133/2021. De asemenea, conform art. 22 alin. (5) din OUG nr. 133/2021, diferențele de curs valutar rezultate în urma efectuării plăților facturilor externe sunt suportate de către beneficiar liderul de parteneriat/partener/parteneri.

(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile

(1) Cererea de prefinanțare/cererea de plată/cererea de rambursare a cheltuielilor vor fi însoțite de documentele justificative prevăzute de legislația națională în vigoare și de instrucțiunile emise de AM în acest scop.

(2) În procesul de verificare a cererii rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AM. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

(1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este parte integrantă a Cererii de finanțare - Anexa 4 la Contractul de finanțare.

(2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de prefinanțare/plată/rambursare decontate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute de prezentul contract de finanțare.

Secțiunea IV – Monitorizarea și raportarea

Art. 19 Monitorizarea/raportarea implementării proiectelor

- (1) În cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic al țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres, AM/OI, poate să aplice una sau mai multe din următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare:
- a) suspendarea totală/parțială a autorizării/plății sumelor asociate cererilor de plată/rambursare după caz, atât a celor aflate în curs de procesare la nivelul AM/OI cât și a celor viitoare;
 - b) efectuarea de vizite la fața locului și solicitarea de raportări/justificări suplimentare legate de înregistrarea decalajelor respectiv, cu posibilitatea aplicării inclusiv a măsurii de la lit. a);
 - c) rezilierea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite, inclusiv a dobânzilor și penalităților asociate, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (2) AM/OI poate să aplice una sau mai multe din măsurile corective prevăzute la alin. (1) pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres.
- (3) În completarea dispozițiilor art. 13 alin. (11) litera f) din Contractul de finanțare – Condiții generale vor fi luate în considerare următoarele prevederi:
- a) în situația nerealizării, la termen, a indicatorilor de etapă, AM adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată, după cum urmează:
 - i) va fi notificat beneficiarul și i se va solicita de către AM, transmiterea documentelor justificative/dovedirea cauzelor obiective pentru nerealizarea la termen a indicatorilor de etapă, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.
 - ii) AM va solicita beneficiarului transmiterea unui plan de acțiuni și măsuri în care va fi indicat modul de recuperare a întârzierilor, soluția prin care se va ajunge la îndeplinirea indicatorului de etapă nerealizat și noul termen pentru îndeplinirea acestuia, agreeat în prealabil cu AM. Acțiunile și măsurile vor fi stabilite astfel încât să nu afecteze îndeplinirea următorilor indicatori de etapă prevăzuți în planul de monitorizare.
- (4) Măsurile prevăzute specificate la art. 13 alin. (11) literele (a) - (e) din Contractul de finanțare – Condiții generale pot fi aplicate de către AM /OI în mod gradual.

Secțiunea V Activități și cerințe minime obligatorii de vizibilitate, transparență și Comunicare

Art. 20 Reguli de comunicare și vizibilitate

- (1) Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de vizibilitate, transparență și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Tranziție Justă 2021-2027, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.
- (2) Beneficiarul va utiliza indicațiile tehnice din Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027. Prevederile ghidului se aplică beneficiarilor de finanțare europeană începând cu momentul semnării contractului de finanțare. Totuși, în cazul în care potențialul beneficiar realizează, anterior semnării contractului de finanțare, activități/materiale de informare și comunicare pentru promovarea proiectului (broșuri, mape, pliante, site-uri etc.), acestea trebuie să respecte regulile din acest ghid. Prevederile ghidului nu se aplică documentelor elaborate în cadrul procedurilor de achiziție publică sau cumpărare directă, după caz, derulate de către solicitantul/ beneficiarul de finanțare din fonduri europene în perioada 2021-2027, nici celor elaborate de către operatorii economici participanți în cadrul unei proceduri de achiziție și nici documentelor de plată (facturi, ordine de plată etc.).
- (3) În cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin și în cazul în care nu ia măsuri de remediere, AM va aplica măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând diminua cu cel mult 3% sprijinul acordat din fonduri pentru proiectul respectiv, în funcție de valoarea proiectului și neregula identificată, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2021/1060 art. 50, alin (3).
- (4) Beneficiarul este de acord ca odată cu acceptarea finanțării nerambursabile, datele menționate în Regulamentul 2021/1060, art. 49, să fie publicate pe site-ul de internet sau pe portalul unic de internet în formate deschise și prelucrabile automat, potrivit articolului 5 alineatul (1) din Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului.
- (5) La începutul și la finalizarea proiectului, beneficiarul va publica un comunicat/anunț de presă pe prima pagină a site-ului propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg (presă scrisă tipărită locală/regională/națională, publicații online etc). Acestea vor conține cel puțin: siglele obligatorii, date de identificare a proiectului, obiectivele acestuia, informații despre suportul financiar etc.
- (6) În documentele și materialele de comunicare referitoare la implementarea operațiunii care sunt destinate publicului sau participanților la cursuri/ training-uri/ evenimente etc., se va include într-un mod vizibil mențiunea care subliniază sprijinul din partea Uniunii.

(7) Se va realiza un panou permanent/placă permanentă pentru proiectele finanțate din FTJ a căror valoare totală depășește 500.000 euro.

(8) În cazul proiectelor FTJ a căror valoare totală nu depășește 500.000 EUR se va expune, într-un loc ușor vizibil publicului, cel puțin un afiș cu dimensiunea minimă A3 sau un afișaj electronic echivalent conținând informații despre proiect; în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, acesta se asigură, în măsura posibilului, că sunt disponibile informații adecvate care evidențiază sprijinul din partea fondurilor, într-un loc vizibil publicului sau prin intermediul unui afișaj electronic.

(9) În cazul proiectelor în cadrul cărora se achiziționează mașini unelte (echipament industrial)/utilaje (inclusiv agricole)/mijloace de transport de orice fel se vor aplica autocolante/plăcuțe.

(10) Site-ul oficial și paginile de comunicare socială ale beneficiarului (dacă există astfel de site/pagini) vor afișa: scurtă descriere a proiectului, proporțională cu nivelul finanțării primite, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acestuia, evidențiind sprijinul financiar din partea UE.

A nu se confunda secțiunea dedicată unui proiect într-o pagină web existentă a beneficiarului, cu site-ul realizat în întregime în cadrul unui proiect finanțat din fonduri europene.

(11) În cazul operațiunilor al căror cost total depășește 10.000.000 EUR, beneficiarii vor organiza un eveniment sau a o activitate de comunicare, după caz, cu implicarea Comisiei și a autorității de management competente, în timp util. De asemenea, Beneficiarul va prezenta Planul de Comunicare aferent proiectului – Anexa nr.13 la ghidul solicitantului.

(12) Beneficiarii au obligația de a transmite către OI PTJ, spre avizare, toate machetele materialelor de comunicare și publicitate ce se vor elabora în cadrul proiectului.

(13) Pentru a ilustra evoluția proiectului, se va realiza un portofoliu de fotografii pe parcursul desfășurării acestuia.

(14) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția AM și CE, la cerere, date și informații despre proiecte și stadiul lor de implementare, inclusiv fotografii, în vederea probării și asigurării transparenței utilizării fondurilor.

(15) Materialele de comunicare și vizibilitate, elaborate în cadrul proiectului, vor fi puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora. Se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora.

Pentru informații suplimentare privind obligațiile de comunicare, vizibilitate se va consulta Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027 (care poate fi accesat la adresa: <https://mfe.gov.ro/comunicare/strategie-de-comunicare/>) și prevederile Instrucțiunii AM PTJ nr. 7/2024 privind utilizarea siglei și a sloganului Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă (care se regăsește pe website-ul MIPE, la adresa: <https://mfe.gov.ro/ptj/identitate-vizuala/>).