

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN

**privind aprobarea Ghidului solicitantului elaborat în baza
Hotărârii Guvernului nr. 807/2014 pentru instituirea unor
scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea
investițiilor cu impact major în economie — Revizia 10*)**

Având în vedere:

— prevederile Hotărârii Guvernului nr. 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, cu modificările și completările ulterioare;

— Referatul nr. 635.494 din 12.02.2026 al Direcției generale ajutor de stat, în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Ghidul solicitantului elaborat în baza Hotărârii Guvernului nr. 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie — Revizia 10, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se difuzează Direcției generale ajutor de stat, care va duce la îndeplinire prevederile acestuia.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.714/2023 privind aprobarea Ghidului solicitantului elaborat în baza Hotărârii Guvernului nr. 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie — Revizia 9 și a Ghidului de plată a ajutorului de stat acordat în baza Hotărârii Guvernului nr. 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie — Revizia 8, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 507 și 507 bis din 9 iunie 2023.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor,
Mihai Diaconu,
secretar de stat

București, 11 martie 2026.
Nr. 311.

*) Ordinul nr. 311/2026 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 226 din 24 martie 2026 și este reprodus și în acest număr bis.

**MINISTERUL FINANTELOR****ANEXĂ*****GHIDUL SOLICITANTULUI***

***elaborat în baza Hotărârii Guvernului nr. 807/2014
pentru instituirea unor scheme de ajutor
de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor
cu impact major în economie***

- Revizia 10, februarie 2026 -

Acest document reprezintă un îndrumar pentru solicitanții de ajutor de stat în cadrul schemei de ajutor de stat pentru stimularea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin realizarea de investiții, instituită prin H.G. nr. 807/2014, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 714 /30.09.2014, modificată și completată prin H.G. nr. 357/2016, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 377/17.05.2016, H.G. nr. 476/2018, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 580/09.07.2018, H.G. nr. 880/2018, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 954/12.11.2018, H.G. nr. 1046/2018, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 25/10.01.2019, H.G. nr. 268/2020, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 286/06.04.2020, H.G. nr. 628/2020, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 711/07.08.2020, H.G. nr. 760/2021, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 702/15.07.2021, H.G. nr. 149/2022, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 112/03.02.2022, H.G. nr. 530/2022, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 394/21.04.2022, H.G. nr. 274/2023, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 262/29.03.2023 și H.G. nr. 473/2023, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 456/25.05.2023.

Informații privind modul de completare a documentelor justificative ce urmează a fi depuse împreună cu Cererea de acord pentru finanțare în temeiul acestei scheme de ajutor de stat, precum și toate condițiile ce trebuie îndeplinite în vederea obținerii Acordului pentru finanțare se regăsesc în cuprinsul prezentului document, precum și pe site-ul Ministerului Finanțelor.

Este necesară analizarea în prealabil a prevederilor H.G. nr. 807/2014 *pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie*, cu modificările și completările ulterioare, a tuturor informațiilor cuprinse în cadrul prezentului Ghid, precum și a celorlalte date puse la dispoziție pe site-urile Ministerului Finanțelor precizate mai sus.

Pe perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat, Ministerul Finanțelor pune la dispoziția solicitanților, la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/formular-intrebari>, o platformă dedicată prin intermediul căreia pot fi adresate întrebări, sesizări și solicitări de clarificări, acestea urmând a fi soluționate cu celeritate, în cazul în care nu sunt deja tratate în cadrul acestui material și pe site-ul Ministerului Finanțelor.

Formular asistență Ajutor de Stat

Schema* Tip societate*

Alege schema de ajutor de stat Alege tip societate

Cod* de identificare fiscala Cod CAEN*

Denumire* societate Judet *

Alege judetul

Persoana de contact

Telefon* de contact E-mail

Nume si prenume* persoana de contact Functia*

Introduceti intrebarea

CUPRINS

CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE

2. Care este bugetul schemei de ajutor de stat?
3. Care este perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat?
4. Cine poate solicita finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat?
 - 6.1 Cheltuieli eligibile
 - 6.2 Cheltuieli neeligibile
7. Care sunt criteriile de eligibilitate ale întreprinderilor?
8. Cum se calculează ajutorul de stat?

CAPITOLUL II - MODALITATEA DE ACORDARE A AJUTORULUI DE STAT

1. Cum se desfășoară înregistrarea și evaluarea cererilor de acord pentru finanțare?
 - 1.1. Înregistrarea Cererii de acord pentru finanțare
 - 1.2. Calcularea punctajului și publicarea Listei întreprinderilor solicitante
 - 1.3. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate
2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare
3. În ce condiții se emite Acordul pentru finanțare?
5. În ce condiții se emite scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare?

CAPITOLUL III – DEMARAREA INVESTIȚIEI

CAPITOLUL IV - MENȚINEREA INVESTIȚIEI

CAPITOLUL V – EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT SAU EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT

1. MODIFICAREA PLANULUI DE INVESTIȚII ȘI EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT
2. EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT

CAPITOLUL VI - REVOCAREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE

CAPITOLUL VII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT

CAPITOLUL VIII – RESTITUIREA SUMELOR ÎNCASATE NECUVENIT

- Anexa 1- Lista sectoarelor de activitate pentru care se acordă ajutoare de stat
- Anexa 2.1 Formularul Cererii de acord pentru finanțare
- Anexa 2.2- Instrucțiuni de completare a Cererii de acord pentru finanțare
- Anexa 3 Planul de afaceri
- Anexa 4 Planul de investiții
- Anexa 5 Situația comparativă a Planului de investiții inițial cu Planul de investiții modificat
- Anexa 6 Criterii pe baza cărora se calculează punctajul întreprinderilor solicitante
- Anexa 7 Instrucțiuni privind monitorizarea ajutoarelor de stat

CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE

1. Care este obiectivul acestei scheme de ajutor de stat?

Scopul H.G. nr. 807/2014 este reprezentat de instituirea unei scheme de ajutor de stat cu impact major în economie, denumită în continuare schemă, având ca obiectiv dezvoltarea regională prin realizarea de investiții în sectoarele care se regăsesc în anexa nr. 1 la prezentul Ghid.

Schema de ajutor de stat a fost instituită în baza prevederilor Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea art. 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei Comisiei Europene C (2021) 9750 final prin care a fost aprobată harta ajutoarelor de stat regionale pentru perioada 2022-2027.

Valoarea totală a unui proiect de investiții trebuie să fie de minimum 4,5 milioane lei. Această valoare a fost determinată prin raportarea la o valoare echivalentă de aproximativ 1 milion euro (calculată la un curs de 4,5 lei/euro).

DEFINIȚII:

Valoarea totală a investiției = valoarea planului de investiții aferent investiției inițiale = valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile – valoare T.V.A.

Investiția inițială = investiția în active corporale și necorporale, legate de demararea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente, aflate în același perimetru, cu excepția investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN aprobată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN.

Investiția inițială în favoarea unei noi activități economice = investiția în active corporale și necorporale, legate de demararea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru cu excepția investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F - Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN aprobată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007.

ATENȚIE!

Proiectele de investiții a căror valoare totală se situează sub valoarea de 4,5 milioane lei nu sunt eligibile pentru finanțarea cu ajutor de stat pe această schemă.

2. Care este bugetul schemei de ajutor de stat?

Schema de ajutor de stat este inclusă în Programul „Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții” din cadrul bugetului Ministerului Finanțelor - Acțiuni generale.

Bugetul maxim al schemei este de **6.380 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **1.450 milioane euro**, astfel:

- a) credite de angajament pentru emiterea de acorduri pentru finanțare pentru perioada 2014-2023;
- b) credite bugetare pentru plata ajutorului de stat aprobat în baza acordurilor pentru finanțare emise, pentru perioada 2015 - 2028.

Bugetul anual mediu al schemei este de **638 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **145 milioane euro**, astfel cum va fi stabilit prin legile bugetare anuale.

3. Care este perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat?

Se pot emite **acorduri pentru finanțare** în baza schemei până la data de **31 decembrie 2023**, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat și a hărții regionale autorizate de Comisia Europeană, în limita bugetului anual alocat schemei prin legile bugetare anuale.

Plata ajutorului de stat se efectuează în perioada **2015 - 2028** în baza acordurilor pentru finanțare emise, în limita bugetului anual alocat schemei prin legile bugetare anuale.

4. Cine poate solicita finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat?

Întreprinderile care pot solicita ajutor de stat în baza acestei scheme sunt **întreprinderi nou-înființate** sau **întreprinderi în activitate**, atât **IMM-uri** cât și **întreprinderi mari**, cu **personalitate juridică**, înființate conform **Legii societăților nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DEFINIȚII:

Întreprindere nou-înființată = întreprinderea înființată în anul înregistrării cererii de acord pentru finanțare sau întreprinderea care a desfășurat/nu a desfășurat activitate economică, dar nu mai mult de 3 ani fiscali consecutivi înainte de data înregistrării cererii.

Întreprindere în activitate = întreprinderea care desfășoară activitate economică de mai mult de 3 ani fiscali consecutivi de la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și are situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat.

Filiale = societăți cu personalitate juridică, cu regimul juridic al formei de societate în care s-au constituit, potrivit art. 42 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Sucursale = dezmembrăminte fără personalitate juridică ale societăților și se înregistrează, înainte de începerea activității lor, în registrul comerțului din județul în care vor funcționa, potrivit art. 43 alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Puncte de lucru (sedii secundare) = dezmembrăminte fără personalitate juridică ale societăților și se menționează numai în cadrul înmatriculării societății în registrul comerțului de la sediul principal, potrivit art. 43 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ATENȚIE!

Încadrarea întreprinderilor în categoria IMM-urilor sau întreprinderilor mari se face la momentul înregistrării Cererii de acord pentru finanțare în vederea completării corecte a informațiilor prevăzute în cererea de acord pentru finanțare.

5. Care sunt sectoarele de activitate eligibile?

Sunt eligibile investițiile care se realizează în unul dintre sectoarele prevăzute în anexa nr.1.

ATENȚIE!

În cazul în care întreprinderea își desfășoară activitatea într-un sector de activitate considerat neeligibil dar solicită finanțare pentru realizarea unei investiții inițiale într-un sector de activitate eligibil, regăsit în Certificatul Constatator emis de Registrul Comerțului, investiția inițială poate fi eligibilă pentru finanțare cu ajutor de stat cu respectarea tuturor celorlalte condiții prevăzute în schemă.

ATENȚIE!

Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN. Activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară.

6. Care sunt cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale?**ATENȚIE!**

Eligibilitatea elementelor din planul de investiții se va verifica la plată.

DEFINIȚIE:

Valoarea totală a investiției = valoarea planului de investiții aferent investiției inițiale = valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile – valoare T.V.A.

Activele eligibile și neeligibile incluse în planul de investiții trebuie să fie în proprietatea exclusivă a societății beneficiare de ajutor de stat pe perioada implementării și menținerii investiției, cu excepția construcțiilor care fac obiectul închirierii.

Planul de investiții = document sintetic, prezentat în format tabelar, care cuprinde exclusiv valorile corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale, pe categorii și cu determinarea valorii totale a investiției și a calendarului realizării investiției.

ATENȚIE!

În cuprinsul planului de investiții la categoria **Instalații tehnice, mașini și echipamente** se va prezenta doar valoarea totală și defalcarea acesteia pe cheltuieli eligibile și neeligibile, pe ani. În cadrul procedurii de plată se va verifica eligibilitatea cheltuielilor prin încadrarea activelor în prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare, cu valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare.

6.1 Cheltuieli eligibile**DEFINIȚIE:**

Cheltuieli eligibile = costurile fără T.V.A., aferente realizării, respectiv achiziționării, după caz, de active corporale și necorporale, precum și cheltuielile legate de închirierea construcțiilor, aferente realizării investiției inițiale.

6.1.1 Cheltuieli eligibile referitoare la active corporale**DEFINIȚII:**

Active corporale = activele asociate investiției inițiale reprezentate de:

- a) construcții de orice tip, respectiv cheltuielile efectuate cu realizarea de construcții;
- b) instalații tehnice, mașini și echipamente noi clasificate conform Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare, cu valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare.

Active noi = active care nu au fost utilizate niciodată.

În cazul construcțiilor se consideră eligibile doar cheltuielile aferente realizării de construcții noi, regăsite în Capitolul 4 – Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolul 4.1 – Construcții și instalații de bază din Devizul pe obiect astfel cum este prezentat în Anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016.

În cazul închirierii construcțiilor aferente investiției inițiale sunt considerate eligibile cheltuielile cu chiria construcțiilor din categoria clădirilor, aferente investiției inițiale, înregistrate pe perioada realizării planului de investiții.

ATENȚIE!

Valoarea maximă eligibilă a chiriei nu poate depăși 22 lei/mp/lună; valoarea chiriei care depășește valoarea maximă eligibilă este neeligibilă și este finanțată de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat din surse proprii.

Contractul de închiriere trebuie să fie valabil cel puțin pe perioada realizării investiției inițiale și cinci ani după data finalizării acesteia și trebuie să intre în vigoare la o data ulterioară datei depunerii cererii.

Activele corporale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- a) trebuie să fie exploatate exclusiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pentru atingerea obiectivelor investiției pentru care s-a solicitat finanțarea; trebuie să fie incluse în activele întreprinderii beneficiare de ajutor de stat și trebuie să rămână asociate investiției pentru care s-a acordat finanțarea pe o perioadă de minimum cinci ani de la finalizarea investiției;
- b) să fie achiziționate în condiții de piață;
- c) să fie noi.

ATENȚIE!

În cazul în care, pe parcursul celor cinci ani de la finalizarea investiției, se constată uzura fizică sau morală a activelor aferente investiției inițiale realizate, este permisă înlocuirea acestora, în vederea asigurării continuității activității finanțate, cu informarea Ministerului Finanțelor.

DEFINIȚIE:

Achiziția de active în condiții de piață = modalitatea de achiziționare a activelor care are la bază următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea și eficiența utilizării fondurilor.

6.1.2 Cheltuieli eligibile referitoare la active necorporale**DEFINIȚIE:**

Active necorporale = activele amortizabile asociate investiției inițiale care nu au o concretizare fizică sau financiară precum brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- trebuie să fie exploatate exclusiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pentru atingerea obiectivelor investiției pentru care s-a solicitat finanțarea; trebuie să fie incluse în activele întreprinderii beneficiare de ajutor de stat și trebuie să rămână asociate investiției pentru care s-a acordat finanțarea pe o perioadă de minimum cinci ani de la finalizarea investiției;
- să fie achiziționate în condiții de piață.
- să fie achiziționate de la terți care nu au legături cu cumpărătorul.

DEFINIȚII:

Achiziția de active în condiții de piață - modalitate de achiziționare a activelor care are la bază următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea și eficiența utilizării fondurilor.

Terți care nu au legături cu cumpărătorul - persoane fizice sau juridice care nu se regăsesc în cel puțin unul din următoarele cazuri:

- (i) persoane fizice care au calitate de soț/soție sau rude până la gradul al III-lea inclusiv, ale personalului sau conducerii cumpărătorului;
- (ii) persoane fizice care au calitate de angajat al cumpărătorului;

- (iii) persoane fizice sau juridice care au calitate de vânzător și dețin o influență asupra structurii, voturilor sau deciziilor organelor de conducere ale cumpărătorului;
- (iv) persoane fizice sau juridice care au calitate de vânzător și asupra cărora cumpărătorul deține o influență asupra structurii, voturilor sau deciziilor organelor sale de conducere.

ATENȚIE!

Pentru a fi considerate eligibile, costurile aferente activelor necorporale nu pot depăși 50% din totalul costurilor totale eligibile aferente investiției.

6.2 Cheltuieli neeligibile

Sunt considerate cheltuieli neeligibile, **costurile fără T.V.A., aferente proiectului de investiții și incluse în patrimoniul întreprinderii în urma achiziționării de active corporale și necorporale/închirierea construcțiilor**, care nu îndeplinesc condițiile pentru a fi considerate cheltuieli eligibile în conformitate cu prevederile prezentei scheme de ajutor de stat. Cheltuielile neeligibile nu sunt finanțate cu ajutor de stat.

ATENȚIE!

Sunt considerate cheltuieli neeligibile aferente construcțiilor, în cuprinsul planului de investiții:

- achiziția, modernizarea, reabilitarea de construcții și lucrările suplimentare de construcții necesare schimbării destinației unor construcții existente;
- cheltuielile menționate în devizul general la alte capitole decât 4.1.
- costurile aferente chiriei care depășesc valoarea de 22 lei/mp/lună.

ATENȚIE!

Toate cheltuielile care nu îndeplinesc condițiile de a fi cheltuieli eligibile sunt considerate cheltuieli neeligibile.

De exemplu nu sunt eligibile activele corporale de natura instalațiilor tehnice, mașini și echipamente care:

- nu se încadrează în clasificarea prezentată în Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 *pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*, cu modificările ulterioare;

sau

- nu au valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare;
- sau
- nu sunt noi.

Totodată, în cazul activelor corporale nu sunt eligibile:

- achiziția de mobilier și mobilier industrial, decorațiuni, mijloace de transport înmatriculabile, calculatoare electronice care nu fac parte din fluxul tehnologic, aparatură birotică, truse de scule, dulapuri/cărucioare cu scule, etc.,
- cheltuielile cu transportul, montajul instalațiilor tehnice, mașinilor și echipamentelor.

7. Care sunt criteriile de eligibilitate ale întreprinderilor?

Întreprinderile trebuie să îndeplinească <u>cumulativ</u> următoarele condiții	
<u>Generale</u>	a) sunt înregistrate potrivit Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
	b) realizează o investiție inițială în România, în unul din domeniile de activitate eligibile;
	c) nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”;
	d) nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;

	e) nu fac obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare; f) nu au beneficiat de alte ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții; g) nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu vor face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;
<u>Suplimentar pentru întreprinderile în activitate</u>	h) au rentabilitatea cifrei de afaceri mai mare decât zero în unul din ultimele trei exerciții financiare încheiate; i) au capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat;
<u>Suplimentar pentru întreprinderile nou-înființate</u>	j) au capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei; k) nu aparțin unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare.
<u>Suplimentar prevăzute de Recomandarea (UE) 2020/1039 a Comisiei din 14 iulie 2020¹, atât pentru întreprinderile în activitate cât și pentru cele nou-înființate</u>	l) nu sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supun legislației fiscale a acestora; m) nu sunt controlate, direct sau indirect, de acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015; n) nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante; o) nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

ATENȚIE!

Lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante și Directiva 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului sunt publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor.

ATENȚIE!

Totodată, Recomandarea Comisiei din 14.7.2020 oferă statelor membre posibilitatea de a ignora existența unor legături ale întreprinderilor beneficiare cu cele aflate în jurisdicțiile necooperante, în două situații:

1. în cazul în care nivelul obligațiilor fiscale din statul membru care acordă sprijinul pentru o anumită perioadă de timp (de exemplu, ultimii trei ani) este considerat adecvat în comparație cu

¹ Directiva (UE) nr. 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

cifra de afaceri totală sau nivelul activității întreprinderii beneficiare, la nivel individual și de grup, în aceeași perioadă;

2. în cazul în care întreprinderea își asumă angajamente legale de a înlătura legăturile cu jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, într-un interval scurt de timp, sub rezerva unei monitorizări adecvate și sancționării în consecință în caz de nerespectare a acestor angajamente.

8. Cum se calculează ajutorul de stat?

Ajutorul de stat se acordă întreprinderilor, cu respectarea prevederilor:

- H.G. nr. 807/2014, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentului (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare,
- Deciziei Comisiei Europene C(2021) 9750 final prin care a fost aprobată harta ajutoarelor de stat regionale pentru perioada 2022-2027,
- H.G. nr. 311/2022 privind intensitatea maximă a ajutorului de stat regional în perioada 2022-2027 pentru investiții inițiale

prin alocări de la bugetul de stat, din bugetul Ministerului Finanțelor - Acțiuni generale, **sub formă de sume nerambursabile, în raport de cheltuielile eligibile, în limita intensității maxim admisibile și a nivelului maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere, astfel:**

REGIUNEA	Județe componente	Intensitate Maximă %	Nivel maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere - euro -
Nord-Vest	Bihor	40%	30.000.000
	Bistrița-Năsăud	50%	37.500.000
	Cluj	40%	30.000.000
	Maramureș	50%	37.500.000
	Satu Mare	50%	37.500.000
	Sălaj	50%	37.500.000
	Alba	50%	37.500.000
Centru	Brașov	40%	30.000.000
	Covasna	40%	30.000.000
	Harghita	40%	30.000.000
	Mureș	40%	30.000.000
	Sibiu	40%	30.000.000
	Bacău	60%	45.000.000
	Botoșani	60%	45.000.000
Nord-Est	Iași	50%	37.500.000
	Neamț	60%	45.000.000
	Suceava	60%	45.000.000
	Vaslui	60%	45.000.000
Sud-Est	Brăila	60%	45.000.000
	Buzău	60%	45.000.000
	Constanța	50%	37.500.000
	Galați	60%	45.000.000
	Vrancea	60%	45.000.000
	Tulcea	60%	45.000.000
	Argeș	50%	37.500.000
Sud-Muntenia	Călărași	60%	45.000.000
	Dâmbovița	50%	37.500.000
	Giurgiu	50%	37.500.000

REGIUNEA	Județe componente	Intensitate Maximă %	Nivel maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere - euro -
Sud-Vest Oltenia	Ialomița	60%	45.000.000
	Prahova	60%	45.000.000
	Teleorman	60%	45.000.000
	Dolj	60%	45.000.000
	Gorj	60%	45.000.000
	Mehedinți	60%	45.000.000
	Olt	60%	45.000.000
	Vâlcea	60%	45.000.000
Vest	Arad	30%	22.500.000
	Caraș-Severin	40%	30.000.000
	Hunedoara	40%	30.000.000
	Timiș	30%	22.500.000
Zonele „c” care nu sunt predefinite			
București-Ilfov	Ilfov parțial: Ciorogârla, Domnești, Clinceni, Cornetu, Bragadiru, Dărăști-Ilfov, Jilava, 1 Decembrie, Copăcenii, Vidra și Berceni	35%	26.250.000
	Ilfov parțial: Periș, Ciolpani, Snagov, Gruiu, Nuci, Grădiștea, Petrăchioaia, Dascălu, Moara Vlăsiei, Balotești, Corbeanca, Buftea, Chitila, Glina, Cernica, Dobroești și Pantelimon	45%	33.750.000

Intensitatea maximă a ajutorului de stat prevăzută în tabelul de mai sus va putea fi majorată pentru anumite județe identificate pentru a beneficia de sprijin din Fondul pentru o tranziție justă, în cazul în care Comisia Europeană va emite o Decizie în acest sens. Ministerul Finanțelor va publica aceste informații pe site-ul său la secțiunea *Ajutor de stat* ulterior obținerii Deciziei de autorizare din partea forului comunitar.

ATENȚIE!

Având în vedere că:

- Schema de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 807/2014 trebuie să fie complementară schemelor de ajutor de stat finanțate prin fonduri europene,
- Schemele de ajutor de stat finanțate prin fonduri europene exclud întreprinderile mari,

prin Schema de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 807/2014 nu se acordă bonusuri care suplimentează intensitatea maximă a ajutorului de stat în cazul IMM-urilor.

DEFINIȚII:

Intensitatea ajutorului de stat = raportul dintre valoarea ajutorului și valoarea costurilor eligibile.

Intensitate (%) = (valoare maximă ajutor de stat/valoare totală cheltuieli eligibile) x 100

Proiect mare de investiții = o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 milioane euro, valoare calculată la cursul de schimb stabilit de Banca Națională a României valabil la data elaborării acordului pentru finanțare.

În cazul proiectelor mari de investiții, ajutorul nu poate depăși valoarea maximă prevăzută pentru fiecare regiune de dezvoltare și se calculează conform formulei:

Valoarea maximă a ajutorului = $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$, unde:

R = intensitatea maximă a ajutorului aplicabilă în regiunea în cauză

A = costurile inițiale eligibile în valoare de 50 milioane euro

B = partea din costurile eligibile cuprinsă între 50 milioane euro și 100 milioane euro

C = partea din costurile eligibile de peste 100 milioane euro

DEFINIȚII:

Proiect unic de investiții - orice investiție inițială demarată de același beneficiar, la nivel de grup, într-un interval de trei ani de la data demarării lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică (NUTS 3), respectiv județ.

Grup - societatea-mamă și toate filialele acesteia.

ATENȚIE!

În cazul în care un proiect unic de investiții devine un proiect mare de investiții, ajutorul de stat solicitat de către întreprindere se va calcula utilizând formula menționată mai sus.

Valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aferente proiectului unic este formată din valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aprobate sau efectiv decontate cu ajutor de stat, după caz, aferente proiectelor anterioare și valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aferente proiectului pentru care se solicită finanțare.

Pentru aplicarea formulei este necesar ca valoarea cheltuielilor eligibile cumulate să fie calculată în euro. În acest sens se va utiliza cursul de schimb mediu, stabilit de Banca Națională a României, al lunii anterioare datei depunerii Cererii de acord pentru finanțare.

Valoarea ajutorului de stat aferent proiectului pentru care se solicită finanțare se calculează ca diferență între valoarea maximă a ajutorului de stat aferent proiectului unic și valoarea ajutorului de stat aprobat sau efectiv plătit, după caz.

Exemple:

Pentru o întreprindere care realizează o investiție de 13,5 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 3 milioane euro, iar valoarea costurilor eligibile este de 9 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 2 milioane euro, în Iași, localitate situată pe harta regională în regiunea Nord-Est, județul Iași, județ cu intensitate maximă de 50%, **ajutorul de stat se determină după cum urmează:**

Valoarea totală a costurilor eligibile x Intensitatea maximă = 9 milioane lei x 50% = 4,5 milioane lei

Pentru o întreprindere care realizează o investiție de 315 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 70 milioane euro, iar valoarea costurilor eligibile este de 270 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 60 milioane euro, în Iași, localitate situată pe harta regională în regiunea Nord-Est, județul Iași, județ cu intensitate maximă de 50%, **ajutorul de stat se determină după cum urmează:**

Valoarea maximă a ajutorului = $0,5 \times (225.000.000 \text{ lei} + 0,50 \times 45.000.000 \text{ lei}) = 0,5 \times 247.500.000 \text{ lei} = 123.750.000 \text{ lei}$

ATENȚIE!

Ajutorul de stat plătit **nu** poate depăși valoarea totală a contribuțiilor la dezvoltarea regională aferente investiției pentru care se solicită finanțarea.

CAPITOLUL II - MODALITATEA DE ACORDARE A AJUTORULUI DE STAT**Mecanismul de depunere, analiză și soluționare a Cererilor de acord pentru finanțare**

Înregistrarea Cererilor de acord pentru finanțare se realizează în sesiuni de 30 de zile lucrătoare.

Perioada de înregistrare a cererilor se comunică de către Ministerul Finanțelor pe website-ul său, conform art. 19 alin. (1) din hotărâre, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de data deschiderii sesiunilor.

Înregistrarea cererilor de acord pentru finanțare se suspendă la data expirării perioadei sesiunii în care se pot înregistra cereri de acord pentru finanțare.

Cererile de acord pentru finanțare înregistrate în afara sesiunilor se restituie întreprinderilor.

Întreprinderile interesate transmit cererile de acord pentru finanțare însoțite de documente justificative la Registratura generală a Ministerului Finanțelor.

Ministerul Finanțelor calculează, conform prevederilor anexei nr. 6, un punctaj pentru întreprinderile care transmit cereri de acord pentru finanțare în cadrul sesiunii de înregistrare și întocmește Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, menționându-se și ajutorul de stat solicitat în cuprinsul fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de acord pentru finanțare, Ministerul Finanțelor publică pe website-ul său Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

Începând cu data publicării pe website a listei menționate mai sus, cererile de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul alocat sesiunii se analizează în ordinea punctajului obținut în termen de 60 de zile lucrătoare.

În situația în care există două sau mai multe întreprinderi care au obținut același punctaj ordinea intrării în analiză se va realiza în funcție de valoarea contribuției la dezvoltarea regională menționată în documentație.

Analiza Cererilor de acord pentru finanțare se finalizează, după ce documentația este considerată completă, cu:

- Acord pentru Finanțare;
- sau
- Scrisoare de respingere.

Acordurile pentru finanțare se emit în limita bugetului alocat sesiunii.

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere sau bugetul alocat sesiunii se suplimentează, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

În cazul în care bugetul alocat sesiunii este epuizat, analiza cererilor de acord pentru finanțare continuă, în ordinea punctajului obținut, în limita bugetului total alocat schemei, până la epuizarea acestuia.

Epuizarea bugetului sesiunii se produce în momentul în care suma rămasă disponibilă din bugetul alocat sesiunii, după emiterea ultimului acord pentru finanțare, nu acoperă ajutorul de stat solicitat de următoarea întreprindere care nu s-a încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

Ministerul Finanțelor verifică și evaluează cererile de acord pentru finanțare însoțite de documentele justificative în termen de 60 de zile lucrătoare de la data intrării în analiză a fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

Analiza Cererilor de acord pentru finanțare în limita bugetului total alocat schemei se finalizează, după ce documentația este considerată completă, cu:

- Proiect de Acord pentru Finanțare;
sau
- Scrisoare de respingere.

Proiectele de acord pentru finanțare se emit în limita bugetului total alocat schemei.

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul total alocat schemei.

În situația în care bugetul disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere este mai mic decât valoarea ajutorului de stat solicitat în următoarea cerere de acord pentru finanțare care nu s-a încadrat inițial în bugetul total alocat schemei aceasta intră în analiză, iar în situația emiterii unui acord pentru finanțare valoarea ajutorului de stat aprobat nu poate depăși bugetul total disponibil alocat schemei.

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, după suplimentarea bugetului anual alocat schemei în anul în curs sau în limita bugetului alocat în anul următor, în conformitate cu legile bugetare anuale, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

Cererile de acord pentru finanțare care nu au fost soluționate ca urmare a epuizării bugetului total al schemei se restituie întreprinderilor.

Cererile de acord pentru finanțare care nu au fost soluționate până la data expirării valabilității schemei, fără a se depăși termenul legal, se restituie întreprinderilor.

1. Cum se desfășoară înregistrarea și evaluarea cererilor de acord pentru finanțare?

1.1. Înregistrarea Cererii de acord pentru finanțare

Perioada de înregistrare a cererilor se comunică de către Ministerul Finanțelor pe site-ul său, la secțiunea www.mfinante.gov.ro – *Ajutor de stat – Anunțuri*, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de data deschiderii sesiunilor. Anunțul cuprinde data deschiderii sesiunii în care se depun cererile de acord pentru finanțare, durata sesiunii, bugetul alocat sesiunii în limita bugetului anual alocat schemei, precum și ultima zi în care se pot înregistra cererile de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

Se iau în considerare numai cererile de acord pentru finanțare înregistrate la Ministerul Finanțelor începând cu data deschiderii sesiunii și până în ultima zi inclusiv în care se pot înregistra cererile de acord pentru finanțare, conform datelor comunicate în anunțul publicat pe site

În vederea obținerii acordului pentru finanțare, **întreprinderea solicitantă transmite la:**

- **Registratura generală a Ministerului Finanțelor din Bd. Libertății nr. 16, sector 5, București, o Cerere de acord pentru finanțare, însoțită de documentele justificative necesare evaluării, într-un singur exemplar tipărit și în format electronic de tip memory stick.**

Transmiterea documentației se poate face prin poștă sau servicii de curierat. De asemenea este permisă și depunerea personală a documentației la Registratura generală a Ministerului Finanțelor.

Pe plic se menționează "Unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 807/2014".

ATENȚIE!

Cererile de acord pentru finanțare depuse la o altă adresă decât cea indicată se restituie întreprinderilor.

Cererile de acord pentru finanțare înregistrate în afara sesiunilor se restituie întreprinderilor.

Nu se iau în considerare cereri de acord pentru finanțare transmise prin e-mail, fax sau la o altă adresă decât cea specificată mai sus..

Formularul Cererii de acord pentru finanțare se regăsește în Anexa 2.1 din prezentul Ghid.

1.2. Calcularea punctajului și publicarea Listei întreprinderilor solicitante

Ministerul Finanțelor calculează, conform prevederilor anexei nr. 6, un punctaj pentru întreprinderile care transmit cereri de acord pentru finanțare în cadrul sesiunii de înregistrare și întocmește Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, menționându-se și ajutorul de stat solicitat în cuprinsul fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de acord pentru finanțare, Ministerul Finanțelor publică pe website-ul său Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

1.3. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate**1.3.1 Verificarea existenței și conformității Cererii de acord pentru finanțare și a documentației anexate acestuia**

a) **Cererea de acord pentru finanțare** - informațiile se completează conform explicațiilor din formular.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, cererea:

- respectă modelul formularului din Anexa 2.1 la prezentul Ghid,
- are toate rubricile completate cu datele solicitate,
- este datată și semnată în original sau electronic de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea
- conține informații corelate cu informațiile din certificatul constatator, situațiile financiare, planul de investiții, planul de afaceri, actul de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea și Împuternicirea, dacă este cazul.
- este transmisă inclusiv în format electronic, în situația în care este semnată electronic.

ATENȚIE!

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii, conform Certificatului Constatator, nu poate semna documentația necesară în vederea accesării ajutorului de stat, este permisă desemnarea unei alte persoane care să reprezinte legal întreprinderea în relația cu Ministerul Finanțelor, cererea de acord pentru finanțare fiind însoțită de o împuternicire în acest sens, prezentată la lit.e).

b) **certificat constatator** eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării cererii de acord, fie în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, fie electronic, cu informații obținute de pe portalul de servicii al Oficiului Național al Registrului Comerțului - RECOM Online.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, certificatul constatator:

- este atașat în original, dacă este emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, sau în format electronic,
- este actualizat cu date valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare,
- conține cel puțin următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, inclusiv domeniul secundar pentru care se solicită finanțare, punctele de lucru ale întreprinderii.

c) **situații financiare anuale** aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat. Obligația prezentării situațiilor financiare **nu** se aplică întreprinderilor nou-înființate care nu au desfășurat activitate.

Situațiile financiare anuale aprobate trebuie să conțină:

- Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii – Formularul 10;
- Contul de profit și pierdere – Formularul 20;
- Date informative – Formularul 30;
- Situația activelor imobilizate – Formularul 40;
- Dovada depunerii acestora la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

ATENȚIE!

În situația în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mică decât 0 în ultimul exercițiu financiar încheiat se vor prezenta și situațiile financiare anuale aprobate corespunzătoare unuia dintre cele două exerciții financiare anterioare acestuia, în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, situațiile financiare depuse și aprobate conform prevederilor legale în vigoare sunt atașate în copie.

d) **plan de afaceri** - documentul din care rezultă viabilitatea proiectului de investiții, eficiența economică a întreprinderii și care prezintă strategia de dezvoltare a activității întreprinderii.

DEFINIȚIE:

plan de afaceri = document din care rezultă eficiența economică a întreprinderii și viabilitatea investiției, vizând cel puțin următoarele aspecte: descrierea afacerii, locația realizării investiției, prezentarea investiției, sursele de finanțare a investiției, planul de investiții și fundamentarea acestuia, analiza pieței relevante pe care întreprinderea solicită finanțare, fundamentarea cifrei de afaceri, situația financiară actuală și proiecții financiare. În document se fundamentează: încadrarea investiției în categoria investiției inițiale, efectul stimulat al ajutorului de stat, modul de îndeplinire al indicatorilor cantitativi și calitativi.

Planul de afaceri este elaborat pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.

Structura indicativă a planului de afaceri precum și elementele de bază ale acestuia se regăsesc în anexa 3 la prezentul Ghid. Aceasta poate fi completată în funcție de obiectul de activitate, caracteristicile proiectului de investiții, etc.

ATENȚIE!

La elaborarea planului de afaceri se vor avea în vedere următoarele **recomandări**:

- să fie concis, complet, să conțină informații de bază cu privire la activitatea întreprinderii,
- să prezinte o analiză obiectivă, bazată pe propuneri realiste,
- să includă planul de investiții prezentat conform subpct. d¹),
- să conțină proiecțiile financiare:
 - pe suport tipărit,
 - și
 - în format Microsoft Excel, cu toate formulele,
- să fie structurat în conformitate cu modelul prezentat în anexa 3 la prezentul Ghid,
- să prezinte un Opis cu documentele transmise.

d¹) **plan de investiții** - documentul inclus în planul de afaceri care cuprinde cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale cu determinarea valorii totale a investiției, precum și a calendarului realizării investiției

DEFINIȚIE:

Calendarul realizării investiției – perioada de realizare a planului de investiții de la data demarării investiției până la data de 31 decembrie a anului în care se finalizează investiția.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, planul de investiții:

- respectă modelul din anexa nr. 4,
- valorile cheltuielilor eligibile, totale și pe ani, vor fi corelate cu informațiile corespunzătoare din Cererea de acord pentru finanțare.

DEFINIȚII:

Momentul realizării construcțiilor reprezintă momentul la care lucrările de construcții s-au realizat parțial sau total, au fost recepționate parțial sau total și au asociate cel puțin următoarele documente: situații de lucrări, factură, ordin de plată, extras de cont, proces verbal de recepție.

Momentul achiziționării activelor reprezintă momentul la care activul a fost recepționat în locația realizării investiției și sunt asociate cel puțin următoarele documente: factură, ordin de plată, extras de cont, proces verbal de recepție.

ATENȚIE!

În Planul de investiții trebuie să se specifice data estimată a demarării investiției care să corespundă cu cea menționată în Cererea de acord pentru finanțare.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, planul de afaceri:

- cuprinde toate informațiile,
- este datat și semnat în original sau electronic de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea,
- include planul de investiții întocmit conform modelului din Ghidul solicitantului,
- conține informații corelate cu informațiile din Cererea de acord pentru finanțare,
- este transmis inclusiv în format electronic.

e) **împuternicire** - se întocmește în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii semnează cererea de acord pentru finanțare.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, împuternicirea:

- este semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante,
- este atașată în original.

f) **act de identitate** al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, actul de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea este atașat în copie.

g) **opis** cu documentele atașate cererii de acord pentru finanțare.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, opisul menționează denumirea fiecărui document și pagina la care este îndosariat.

ATENȚIE!

Toate documentele transmise Ministerului Finanțelor de către întreprindere trebuie prezentate în limba română. În cazul documentelor depuse într-o limbă străină, întreprinderea prezintă aceste documente însoțite de traduceri în limba română certificate de către traducători autorizați.

Documentele emise de întreprinderea solicitantă în original sunt date și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Conformitatea documentelor prezentate în copie este asumată de reprezentantul legal al întreprinderii prin declarația pe propria răspundere din cadrul cererii de acord pentru finanțare.

Toate documentele se îndosariază, se numerotează pe fiecare pagină și se opisează în ordinea prevăzută în cadrul condițiilor de conformitate a documentelor transmise în vederea evaluării Cererii de acord pentru finanțare.

Nu se iau în considerare documentele transmise de întreprindere din proprie inițiativă, în vederea completării cererii de acord pentru finanțare.

Lista de verificare pentru condițiile de conformitate

Cererea de acord pentru finanțare	- respectă formularul din anexa nr. 2.1
	- are toate rubricile completate
	- este datată și semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea
Certificatul Constatator	- este eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării cererii de acord, atașat în original sau electronic
	- este actualizat cu date valabile la data înregistrării cererii de acord
	- conține toate informațiile conform prevederilor art. 3 lit. a) din procedură
Situațiile financiare	- sunt depuse și aprobate conform prevederilor legale în vigoare
	- sunt prezentate în copie
Planul de afaceri	- include planul de investiții întocmit conform modelului din Ghidul solicitantului
	- cuprinde toate informațiile conform definiției și instrucțiunilor din Ghidul solicitantului
	- prezintă proiecțiile financiare pe perioada implementării investiției și 5 ani de la finalizare
	- conține informații corelate cu informațiile din cererea de acord
	- este datat și semnat de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea
Documentele justificative aferente planului de afaceri	- sunt prezentate documente în vederea susținerii cifrei de afaceri

Împuternicirea	- este semnată de reprezentatul legal în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează cererea de acord pentru finanțare,
	- este atașată în original sau în format electronic
Actul de identitate al persoanei autorizate să semneze cererea	- este atașat în copie
Opisul	- are menționate denumirea fiecărui document și pagina la care este îndosariat

1.3.2 Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate din punct de vedere al îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate

a) Cererea de acord pentru finanțare

Se analizează dacă sunt îndeplinite **criteriile de eligibilitate**:

- realizează o investiție inițială în România cu o valoare totală de minimum 4,5 milioane lei, în unul din domeniile de activitate eligibile,
- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”,
- nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității,
- nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate,
- nu a beneficiat de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții,
- nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul,
- nu aparține unor acționari care dețin/au deținut în ultimii 2 ani anteriori datei înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate,
- nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

b) Certificatul Constatator

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea**:

- este înregistrată potrivit Legii societăților nr. 31/1990,
- are capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei, în cazul întreprinderilor nou-înființate,
- realizează o investiție inițială în România, în unul din domeniile de activitate eligibile, activitatea pentru care solicită finanțare fiind declarată la Oficiul Registrului Comerțului,
- nu se află în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității.

c) Situațiile financiare

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea:**

- are rentabilitatea cifrei de afaceri > 0 în unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în cazul întreprinderilor în activitate ($= 100 \times \text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri}$),
- are capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat, în cazul întreprinderilor în activitate (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10),
- are capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei, în cazul întreprinderilor nou-înființate (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10 dacă este cazul, sau din Certificatul constator emis de Oficiul Registrului Comerțului).

d) Planul de afaceri

Criteriile de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească planul de afaceri se regăsesc detaliate în Anexa 3 la prezentul Ghid.

d¹) Planul de investiții

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea** realizează o investiție inițială cu o valoare totală de minimum 4,5 milioane lei.

2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare

2.1. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii

În urma procesului de evaluare a cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii, Ministerul Finanțelor emite, după caz:

- a) **acord pentru finanțare**,
- b) **solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare**
- c) **scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare**

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere sau bugetul alocat sesiunii se suplimentează, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

ATENȚIE!

Ministerul Finanțelor verifică și evaluează din punct de vedere al:

- existenței și conformității
- condițiilor și criteriilor de eligibilitate

Cererile de acord pentru finanțare și documentele anexate acestora, care se încadrează în bugetul alocat sesiunii, sunt evaluate în termen de 60 de zile lucrătoare de la data publicării pe website a Listei întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

2.2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul total al schemei

În urma procesului de evaluare a cererii de acord pentru finanțare care nu se încadrează în bugetul sesiunii dar se încadrează în bugetul total al schemei, Ministerul Finanțelor emite, după caz:

a) proiect de acord pentru finanțare,

b) solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare

c) scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul total alocat schemei.

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, după suplimentarea bugetului anual alocat schemei în anul în curs sau în limita bugetului alocat în anul următor, în conformitate cu legile bugetare anuale, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

3. În ce condiții se emite Acordul pentru finanțare?

În vederea obținerii acordului pentru finanțare, întreprinderea solicitantă trebuie să prezinte toate documentele menționate în evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și să îndeplinească condițiile de conformitate și criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat.

Ministerul Finanțelor verifică și evaluează cererile de acord pentru finanțare însoțite de documentele justificative prevăzute la pct. 1.3 din prezentul Ghid, în termen de 60 de zile lucrătoare de la data intrării în analiză a fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

Ministerul Finanțelor emite proiectul de Acord pentru finanțare în termen de maximum 60 de zile lucrătoare de la data la care întreaga documentație este considerată completă în vederea verificării și aprobării.

4. În ce condiții se solicită completarea cererii de acord pentru finanțare?

În cazul în care:

- documentele nu respectă condițiile de conformitate,
- există neconcordanțe în informațiile furnizate,
- se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării cererii,

Unitatea de implementare transmite o solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

Întreprinderea solicitantă transmite completarea documentației în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

În cazul în care documentele transmise pentru completarea Cererii de acord pentru finanțare necesită informații suplimentare, termenul de analiză a Cererii de acord pentru finanțare este de 60 zile lucrătoare de la data completării acesteia. Circuitul de analiză a cererii se va relua până la data la care cererea este considerată completă.

Ministerul Finanțelor finalizează procesul de evaluare a cererii de acord pentru finanțare în termen de maximum 60 de zile lucrătoare de la data la care întreaga documentație este considerată completă în sensul prevederilor H.G. nr. 807/2014, cu modificările și completările ulterioare.

ATENȚIE!

Nu se iau în considerare documentele transmise de întreprindere din proprie inițiativă, în vederea completării documentației aferente cererii de acord pentru finanțare.

5. În ce condiții se emite scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare?

Emiterea scrisorii de respingere a cererii de acord pentru finanțare se realizează în următoarele situații:

- **Cererea de acord pentru finanțare nu este însoțită de următoarele documente:**

- a) certificat constatator, eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării cererii de acord, fie în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, fie electronic, cu informații obținute de pe portalul de servicii al Oficiului Național al Registrului Comerțului - RECOM Online, în care să se menționeze cel puțin următoarele: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal, toate domeniile secundare de activitate, inclusiv domeniul secundar pentru care se solicită finanțare, precum și punctele de lucru ale întreprinderii;
- b) situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat și, după caz, ale exercițiului financiar din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0;
- c) planul de afaceri din care să rezulte viabilitatea investiției inițiale și eficiența economică a întreprinderii;
- d) împuternicire semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează cererea de acord pentru finanțare;
- e) act de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea;
- f) opis cu documentele transmise.

- **Nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate ale investiției:**

- a) să fie considerate investiții inițiale, respectiv investiții inițiale în favoarea unei noi activități economice în cazul întreprinderilor mari care realizează investiții în Regiunea București – Ilfov;
- b) să aibă o valoare totală, fără T.V.A., de minimum 4,5 milioane lei;
- c) să-și demonstreze eficiența economică și viabilitatea pe perioada implementării investiției și 5 ani de la data finalizării acesteia conform planului de afaceri;
- d) să demonstreze îndeplinirea efectului stimulator al ajutorului de stat;
- e) să îndeplinească indicatorii cantitativi și calitativi;
- f) să genereze contribuții la dezvoltarea regională, prin plata de taxe și impozite la bugetul consolidat al statului și la bugetele locale, pentru perioada implementării investiției și 5 ani de la data finalizării acesteia;
- g) să genereze un efect multiplicator cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii.

- **Nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate ale întreprinderii:**

<u>Generale</u>	a) sunt înregistrate potrivit Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
	b) realizează o investiție inițială în România, în unul din domeniile de activitate eligibile;
	c) nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”;
	d) nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;

	e) nu fac obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare; f) nu au beneficiat de alte ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții; g) nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu vor face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul.
<u>Suplimentar pentru întreprinderile în activitate</u>	h) au rentabilitatea cifrei de afaceri mai mare decât zero în unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate i) au capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat
<u>Suplimentar pentru întreprinderile nou-înființate</u>	j) au capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei; k) nu aparțin unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare.
<u>Suplimentar prevăzute de Recomandarea (UE) 2020/1039 a Comisiei din 14 iulie 2020², atât pentru întreprinderile în activitate cât și pentru cele nou-înființate</u>	l) nu sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supun legislației fiscale a acestora; m) nu sunt controlate, direct sau indirect, de acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015; n) nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante; o) nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

• **Întreprinderea nu respectă termenul de maximum 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare**

ATENȚIE!

Toate documentele emise de Unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat (acordul pentru finanțare, solicitarea de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare, comunicarea privind proiectul de acord pentru finanțare) se transmit prin poștă cu confirmare de primire și/sau prin mijloace electronice.

• **Informațiile care au stat la baza calculării punctajului nu se confirmă în urma evaluării realizate de Ministerul Finanțelor conform pct. 1.3.**

² Directiva (UE) nr. 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

6. În ce condiții se emite proiectul de Acord pentru finanțare?

În cazul în care bugetul alocat sesiunii este epuizat, analiza cererilor de acord pentru finanțare continuă, în ordinea punctajului obținut, în limita bugetului total alocat schemei, până la epuizarea acestuia.

În cazul în care întreprinderea solicitantă prezintă toate documentele menționate în evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și îndeplinește condițiile de conformitate și criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat, Ministerul Finanțelor emite proiectul de acord pentru finanțare și transmite întreprinderii o comunicare în acest sens.

ATENȚIE!

Proiectele de acord pentru finanțare se emit în limita bugetului total alocat schemei.

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, după suplimentarea bugetului anual alocat schemei în anul în curs sau în limita bugetului alocat în anul următor, în conformitate cu legile bugetare anuale, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

ATENȚIE!

Toate documentele emise de Unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat (acordul pentru finanțare, solicitarea de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare, comunicarea privind proiectul de acord pentru finanțare) se transmit prin poștă cu confirmare de primire și/sau prin mijloace electronice.

CAPITOLUL III – DEMARAREA INVESTIȚIEI**DEFINIȚIE:**

Demararea investiției - fie demararea lucrărilor de construcție aferente investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul.

Cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

Demararea lucrărilor de construcție reprezintă încheierea contractului, comenzii ferme de executare a lucrărilor de construcții.

ATENȚIE!

Întreprinderile au obligația demarării investiției pentru care au solicitat finanțare în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii.

Întreprinderea poate demara investiția după înregistrarea la Registratura generală a Ministerului Finanțelor a Cererii de acord pentru finanțare, dar pe riscul său. Demararea investiției după înregistrarea Cererii de acord pentru finanțare nu obligă Ministerul Finanțelor la emiterea unui Acord pentru finanțare.

Întreprinderea are obligația să transmită Ministerului Finanțelor date și informații privind demararea investiției și să anexeze, în copie legalizată, primul contract sau comandă fermă de executare a lucrărilor de construcții sau achiziție echipamente.

ATENȚIE!

Ministerul Finanțelor are dreptul de a verifica permanent îndeplinirea condițiilor de eligibilitate ale întreprinderii, respectiv ale proiectului de investiții pe întreaga perioadă de implementare a planului de investiții.

CAPITOLUL IV - MENȚINEREA INVESTIȚIEI

Întreprinderea are obligația de a menține în stare de funcționare investiția inițială realizată, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia.

Până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv a realizării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz, întreprinderea va prezenta Ministerului Finanțelor un raport auditat de o întreprindere autorizată, care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, care va certifica faptul că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect.

Raportul auditat de o întreprindere autorizată trebuie să cuprindă următoarele:

1. date generale de identificare a întreprinderii – datele vor fi corelate cu informațiile din Certificatul constatator, Situațiile financiare;
2. contextul general al proiectului de investiții – descrierea obiectivelor generale și specifice ale proiectului de investiții;
3. realizarea planului de investiții – prezentarea planului de investiții care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare și a planului de investiții așa cum s-a realizat;
4. contribuția proiectului la dezvoltarea regională – prezentarea și fundamentarea nivelului contribuțiilor la bugetul general consolidat al statului;
5. documente justificative care atestă realizarea planului de investiții cum ar fi: Registrul inventar și Centralizatorul mijloacelor fixe aferente activelor (eligibile și neeligibile) din planul de investiții.
6. demonstrarea faptului că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect.

ATENȚIE!

Întreprinderea trebuie să prezinte și să fundamenteze cel puțin următoarele elemente:

- planul de investiții realizat,
- categoriile de produse/servicii realizate ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- cifra de afaceri realizată ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- contribuția proiectului la dezvoltarea regională prin plata de impozite și taxe la bugetul general consolidat al statului,
- modalitatea de îndeplinire a altor condiții specifice prevăzute în Acordul pentru finanțare emis.

În vederea monitorizării menținerii investiției, Ministerul Finanțelor verifică anual respectarea de către întreprinderile beneficiare de ajutor de stat a condiției de menținere a investiției, astfel:

- pe o perioadă de minim 5 ani de la finalizarea investiției, verificarea menținerii acesteia se va efectua pe baza analizei documentelor doveditoare ale menținerii investiției și ale respectării celorlalte condiții avute în vedere de Ministerul Finanțelor la emiterea Acordului pentru finanțare

- monitorizarea anuală are la baza situațiile economico-financiare aferente ultimului exercițiu financiar încheiat și înregistrat la Ministerul Finanțelor de către întreprinderea beneficiară (detaliată în Anexa 7)

- anual se va verifica la fața locului menținerea investiției. În cazul în care în anul curent se monitorizează anul V al investiției, verificarea la fața locului nu se mai justifică.

ATENȚIE!

Întreprinderea va fi înștiințată de către Ministerul Finanțelor cu privire la perioada efectuării verificării. Întreprinderea are obligația de a permite accesul reprezentanților Ministerului Finanțelor la locul de desfășurare a investiției și de a pune la dispoziția acestora toate documentele necesare verificării menținerii investiției.

În perioada instituirii unor măsuri în domeniul sănătății publice privind situații de risc epidemiologic și biologic Ministerul Finanțelor nu realizează verificări la fața locului.

CAPITOLUL V – EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT SAU EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT**1. MODIFICAREA PLANULUI DE INVESTIȚII ȘI EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT****ATENȚIE!**

Întreprinderile solicitante sunt obligate să finalizeze investiția pentru care au solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

DEFINIȚIE

Calendarul realizării investiției – perioada de realizare a planului de investiții de la data demarării investiției până la data de 31 decembrie a anului în care se finalizează investiția

ATENȚIE!

Modificări ale calendarului realizării investiției reprezintă realocării de valori aferente cheltuielilor eligibile și ajutorului de stat determinate de necesitatea prelungirii perioadei de implementare a proiectului, fără a depăși valoarea maximă a ajutorului de stat total aprobat.

În cazul în care investiția înregistrează modificări ale calendarului realizării investiției, întreprinderea are obligația de a solicita Ministerului Finanțelor aprobarea acestor modificări, pe parcursul implementării investiției inițiale, în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare, anexând o fundamentare în acest sens și următoarele documente justificative:

a) certificat constatator, eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării solicitării, fie în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, fie electronic, cu informații obținute de pe portalul de servicii al Oficiului Național al Registrului Comerțului - RECOM Online, în care să se menționeze cel puțin următoarele: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal, toate domeniile secundare de activitate, inclusiv domeniul secundar pentru care se solicită finanțare, precum și punctele de lucru ale întreprinderii;

b) situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, în copie, după caz;

c) Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat și planul de investiții modificat propus spre aprobare;

ATENȚIE!

Întreprinderea trebuie să prezinte **Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat**, conform modelului prezentat în Anexa 5 la prezentul Ghid, cu precizarea în mod distinct a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente perioadei de implementare, așa cum erau prevăzute în documentația care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare în raport cu cheltuielile eligibile și neeligibile așa cum se regăsesc în noul calendar de realizare a investiției.

d) planul de afaceri în cazul în care modificarea propusă impactează parametrii economici ai proiectului de investiții, cu prezentarea elementelor ce se modifică în urma modificării calendarului;

ATENȚIE!

Planul de afaceri va cuprinde cel puțin următoarele subcapitole:

- Justificarea necesității modificării calendarului realizării investiției,
- Analiza economico-financiară a proiectului de investiții,
- Indicatori cantitativi,

- Indicatorul calitativ *Contribuția întreprinderii la creșterea economică și dezvoltarea regională*.

e) împuternicire semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează solicitarea de modificare a planului de investiții;

f) act de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea, în copie;

g) Secțiunea IV Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate din Cererea de acord pentru finanțare, revizuită conform calendarului modificat.

h) opis cu documentele transmise.

ATENȚIE!

În cuprinsul documentului de fundamentare și susținere a elementelor ce determină modificarea calendarului realizării investiției se prezintă și se argumentează:

- situația existentă în momentul solicitării modificării,
- principalii factori care au determinat solicitarea aprobării modificărilor apărute în derularea planului de investiții,
- modificările survenite în derularea planului de investiții.

În cazul în care:

- există neconcordanțe în informațiile furnizate,
 - se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării solicitării,
- Ministerul Finanțelor transmite o solicitare de informații și/sau documente pentru completarea solicitării modificării planului de investiții.

ATENȚIE!

Întreprinderea transmite completarea documentației în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării de informații.

ATENȚIE!

În situația în care se constată că investiția îndeplinește în continuare toate condițiile prevăzute de prezenta schemă, inclusiv respectarea încadrării în bugetele anuale ale schemei, acordul pentru finanțare se modifică corespunzător.

În situația în care se constată că investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă acordul pentru finanțare se revocă.

ATENȚIE!

În cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări și întreprinderea nu solicită Ministerului Finanțelor aprobarea acestor modificări în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare, anexând o fundamentare în acest sens, **Acordul pentru finanțare se revocă.**

2. EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT

ATENȚIE!

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare, întreprinderea solicitantă are obligația să declare toate ajutoarele de stat primite în ultimii 3 ani în vederea verificării respectării regulii de cumul a ajutoarelor de stat, a încadrării în noțiunea de „proiect unic de investiții”, a respectării intensității aplicate, a verificării încadrării în plafoanele maxime pe județ sau localitate în cazul județului Ilfov etc.

În situația în care:

- Consiliul Concurenței declanșează procedura prevăzută de art. 26 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare și/sau
- Ministerul Finanțelor intră în posesia unor date și/sau informații diferite de cele care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare și/sau
- există solicitări ale beneficiarilor de ajutor de stat,

Ministerul Finanțelor verifică datele și/sau informațiile care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare pe baza datelor/informațiilor noi apărute ulterior emiterii acordului.

Dacă sunt necesare clarificări suplimentare, Ministerul Finanțelor solicită date și/sau informații beneficiarului de ajutor de stat, Consiliului Concurenței, altor furnizori etc.

În situația în care verificările efectuate conduc la concluzia că datele și/sau informațiile care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare nu a fost conforme cu realitatea, în sensul în care beneficiarul de ajutor de stat nu a declarat sau a declarat informații și/sau date incomplete/incorecte cu privire la ajutoarele primite în ultimii 3 ani anteriori depunerii cererii de acord pentru finanțare, Ministerul Finanțelor dispune măsuri în vederea asigurării respectării legislației, prin corectarea cuantumului ajutorului de stat aprobat și emiterea unui Acord pentru finanțare rectificat.

ATENȚIE!

Pe perioada de clarificare a situației intervenite, până la emiterea sau nu a Acordului pentru finanțare rectificat, Ministerul Finanțelor suspendă plata ajutorului de stat prevăzut în Acordul pentru finanțare emis.

ATENȚIE!

În situația în care Acordul pentru finanțare rectificat este emis de către Ministerul Finanțelor după ce ajutorul de stat a fost plătit integral, iar din aplicarea intensității recalculate la valoarea cheltuielilor eligibile rezultă o diminuare a ajutorului de stat aprobat inițial, diferența dintre valoarea ajutorului de stat aprobat inițial și valoarea ajutorului de stat aprobat prin Acordul pentru finanțare rectificat se recuperează.

Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării.

CAPITOLUL VI - REVOCAREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE

Ministerul Finanțelor aplică măsurile privind revocarea acordului pentru finanțare în situația în care:

- a) întreprinderea nu a demarat investiția în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii;
- b) întreprinderea nu respectă condiția privind menținerea investiției inițiale pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia;

ATENȚIE!

În cazul în care, pe perioada minimă obligatorie de menținere de 5 ani, se constată uzura fizică sau morală a activelor aferente investiției inițiale realizate, este permisă înlocuirea acestora, în vederea asigurării continuității activității finanțate, cu informarea Ministerului Finanțelor.

Informarea transmisă către Ministerul Finanțelor trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- fundamentarea deciziei de înlocuire din care să rezulte că activul/activele ce urmează a fi înlocuite sunt uzate fizic sau moral,
- denumirea activelor ce vor fi înlocuite,
- denumirea activelor ce vor înlocui activele uzate fizic sau moral,
- scurtă descriere a activelor ce vor înlocui activele uzate fizic sau moral, cu plasarea în cadrul fluxului tehnologic.

- c) întreprinderea nu prezintă până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv a realizării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz, Ministerului Finanțelor, un raport auditat de o întreprindere autorizată, care va certifica faptul că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect;
- d) întreprinderea solicitantă nu finalizează investiția pentru care a solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției;
- e) întreprinderea nu solicită Ministerului Finanțelor aprobarea modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții, în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare;
- f) investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă, în cazul modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții;
- g) valoarea totală a investiției fără T.V.A., scade sub pragul de minimum 4,5 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 1 milion euro;
- h) întreprinderea a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, nu a respectat angajamentul de a nu face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care s-a solicitat ajutorul;
- i) întreprinderea nu realizează condițiile prevăzute în acordul pentru finanțare pentru care se specifică revocarea acestuia;
- j) întreprinderea informează Ministerul Finanțelor că este în imposibilitatea realizării investiției sau solicită revocarea acordului pentru finanțare;
- k) Ministerul Finanțelor constată, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, că investiția a demarat anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare;
- l) întreprinderea nu face dovada existenței sursei de finanțare în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare;

ATENȚIE!

În vederea demonstrării existenței sursei de finanțare certe, întreprinderea trebuie să transmită documente justificative în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

Este permisă modificarea structurii resurselor financiare prezentate inițial în documentația care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare cu condiția ca valoarea totală a acestora să fie cel puțin egală cu diferența dintre valoarea proiectului de investiții și valoarea ajutorului de stat aprobat. În acest caz întreprinderea trebuie să prezinte o Notă justificativă referitoare la necesitatea modificării structurii resurselor financiare prezentate inițial în planul de afaceri, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

m) întreprinderea nu demonstrează existența unui drept real asupra locației realizării investiției, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

ATENȚIE!

Documente justificative transmise în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare în vederea demonstrării existenței unui drept real (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.) asupra locației realizării investiției trebuie corelate cu informațiile prezentate în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri.

Nu se acceptă documente justificative corespunzătoare altei locații decât cea menționată în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

În situațiile enumerate mai sus, Ministerul Finanțelor transmite întreprinderii o scrisoare de revocare a acordului pentru finanțare.

CAPITOLUL VII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT

Ajutorul de stat plătit se recuperează proporțional cu gradul de nerealizare în următoarele situații:

- întreprinderea nu realizează contribuția la dezvoltarea regională într-un quantum echivalent cu ajutorul de stat plătit în total;

ATENȚIE!

În condițiile în care, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, intervin modificări ale legislației generale care reglementează cadrul de organizare și funcționare a societăților, la sfârșitul perioadei de menținere a investiției, valoarea contribuției la dezvoltarea regională prevăzută în documentația anexată cererii de acord pentru finanțare se recalculează în raport de aceste modificări.

- întreprinderea nu îndeplinește alte condiții prevăzute la rubrica mențiuni speciale în acordul pentru finanțare.

ATENȚIE!

În cazul în care sunt prevăzute mai multe condiții în acordul pentru finanțare, valoarea ajutorului de stat plătit ce se recuperează se calculează conform următorului mecanism:

- a) se calculează gradul de îndeplinire a fiecărei condiții prin raportarea valorii indicatorului realizat la valoarea indicatorului menționată în acordul pentru finanțare sau în planul de afaceri, după caz,
- b) se calculează media aritmetică a gradelor de îndeplinire a tuturor condițiilor,
- c) procentul calculat conform lit. b) se aplică valorii ajutorului de stat plătit,
- d) diferența între valoarea ajutorului de stat plătit și valoarea calculată conform lit. c) reprezintă valoarea ajutorului de stat de recuperat.

Ajutorul de stat plătit se recuperează total în următoarele situații:

- a) întreprinderea nu respectă condiția privind menținerea în stare de funcționare a investiției inițiale pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia,

- b) întreprinderea nu prezintă Ministerului Finanțelor, până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv a realizării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, un raport auditat de o întreprindere autorizată, care va certifica faptul că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect,

- c) întreprinderea solicitantă nu finalizează investiția pentru care a solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției;

- d) întreprinderea nu solicită Ministerului Finanțelor aprobarea modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții, în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare;

- e) investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă, în cazul modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții;

- f) valoarea totală a investiției fără T.V.A., scade sub pragul de minimum 4,5 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 1 milion euro;

- g) întreprinderea a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, nu au respectat angajamentul de a nu face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care s-a solicitat ajutorul;

- h) întreprinderea nu a realizat condițiile prevăzute în acordul pentru finanțare pentru care se specifică revocarea acestuia;

i) întreprinderea informează Ministerul Finanțelor că este în imposibilitatea realizării investiției sau solicită revocarea acordului pentru finanțare;

j) Ministerul Finanțelor constată, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, că investiția a demarat anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, furnizorul de ajutor de stat (Ministerul Finanțelor) realizează controale la fața locului la operatorii economici beneficiari, verifică respectarea condițiilor de acordare a ajutoarelor de stat și dispune măsurile ce se impun în situația în care aceste condiții nu au fost respectate, respectiv emite decizii prin care dispune recuperarea ajutoarelor de stat acordate, aceste decizii având caracter de titlu executoriu.

Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării.

Mecanismul de stabilire a dobânzii este prevăzut de Regulamentul CE nr. 794/2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE.

Conform prevederilor regulamentului, Comisia Europeană publică ratele dobânzii aplicabile recuperării ajutoarelor de stat, în vigoare și anterioare, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și, cu titlu de informare, pe internet.

Rata dobânzii aplicabile recuperării ajutoarelor de stat pentru România este publicată pe pagina web a Consiliului Concurenței www.ajutordestat.ro, la Secțiunea "Dobânda de referință".

Dobânda se calculează de la data la care ajutorul de stat a fost pus la dispoziția beneficiarului, până la data recuperării efective, fiind aplicabil principiul capitalizării.

Decizia de recuperare se transmite operatorului economic beneficiar și spre aplicare organelor fiscale competente în administrarea beneficiarilor de ajutor de stat.

CAPITOLUL VIII – RESTITUIREA SUMELOR ÎNCASATE NECUVENIT

Întreprinderile au obligația de a verifica valoarea ajutorului de stat virat de Ministerul Finanțelor în contul 50.70 „Disponibil din subvenții și transferuri”.

ATENȚIE!

În situația în care se constată existența unei sume necuvenite, întreprinderile au obligația de a informa de îndată Ministerul Finanțelor în vederea restituirii acesteia.

Restituirea sumelor încasate necuvenit se realizează în conturile de cheltuieli bugetare din care au fost încasate, dacă sumele se restituie în anul în care au fost încasate, respectiv în contul prevăzut la art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, dacă sumele se restituie în anii următori anului în care au fost încasate.

Pentru sumele necuvenite încasate de către întreprinderi, Ministerul Finanțelor percepe dobânzi și penalități aferente, datorate de la data încasării până la data restituirii, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa 1

Lista sectoarelor de activitate pentru care se acordă ajutoare de stat

Nr. crt.	Cod CAEN	Denumire cod CAEN
SECȚIUNEA C - INDUSTRIA PRELUCRĂTOARE		
1	1011	Prelucrarea și conservarea cărnii
2	1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
3	1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
4	1020	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
5	1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor
6	1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume
7	1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
8	1041	Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
9	1042	Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare
10	1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
11	1052	Fabricarea înghețatei
12	1061	Fabricarea produselor de morărit
13	1062	Fabricarea amidonului și a produselor din amidon
14	1071	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
15	1072	Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie
16	1073	Fabricarea macaroanelor, tăițelilor, cuș-cuș-ului și a altor produse făinoase similare
17	1081	Fabricarea zahărului
18	1082	Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
19	1083	Prelucrarea ceaiului și cafelei
20	1084	Fabricarea condimentelor și ingredientelor
21	1085	Fabricarea de mâncăruri preparate
22	1086	Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice
23	1089	Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
24	1091	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă
25	1102	Fabricarea vinurilor din struguri
26	1107	Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate
27	132	Producția de țesături
28	1395	Fabricarea de textile nețesute și articole din acestea, cu excepția confecțiilor de îmbrăcăminte
29	1712	Fabricarea hârtiei și cartonului
30	1721	Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton
31	1729	Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a
32	2015	Fabricarea îngrășămintelor și produselor azotoase
33	2016	Fabricarea materialelor plastice în forme primare
34	2017	Fabricarea cauciucului sintetic în forme primare
35	2020	Fabricarea pesticidelor și a altor produse agrochimice
36	211	Fabricarea produselor farmaceutice de bază
37	212	Fabricarea preparatelor farmaceutice
38	221	Fabricarea articolelor din cauciuc

Nr. crt.	Cod CAEN	Denumire cod CAEN
39	222	Fabricarea articolelor din material plastic
40	231	Fabricarea sticlei și a articolelor din sticlă
41	236	Fabricarea articolelor din beton, ciment și ipsos
42	237	Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei
43	239	Fabricarea produselor abrazive și a altor produse din minerale nemetalice n.c.a.
44	251	Fabricarea de construcții metalice
45	252	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice; producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală
46	253	Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)
47	255	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor
48	261	Fabricarea componentelor electronice
49	262	Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
50	263	Fabricarea echipamentelor de comunicații
51	264	Fabricarea produselor electronice de larg consum
52	265	Fabricarea de echipamente de măsură, verificare, control și navigație; producția de ceasuri
53	266	Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie
54	267	Fabricarea de instrumente optice și echipamente fotografice
55	268	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor
56	271	Fabricarea motoarelor electrice, generatoarelor și transformatoarelor electrice și a aparatelor de distribuție și control a electricității
57	272	Fabricarea de acumulatori și baterii
58	273	Fabricarea de fire și cabluri; fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru acestea
59	274	Fabricarea de echipamente electrice de iluminat
60	275	Fabricarea de echipamente casnice
61	279	Fabricarea altor echipamente electrice
62	281	Fabricarea de mașini și utilaje de utilizare generală
63	282	Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală
64	283	Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatare forestiere
65	284	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea metalului și a mașinilor-unelte
66	289	Fabricarea altor mașini și utilaje cu destinație specifică
67	291	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier
68	292	Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci
69	293	Producția de piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
70	302	Fabricarea materialului rulant
71	303	Fabricarea de aeronave și nave spațiale
72	309	Fabricarea altor echipamente de transport n.c.a.
73	310	Fabricarea de mobilă
74	325	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
SECȚIUNEA E - DISTRIBUȚIA APEI; SALUBRITATE, GESTIONAREA DEȘEURILOR, ACTIVITĂȚI DE DECONTAMINARE		
75	382	Tratarea și eliminarea deșeurilor

Nr. crt.	Cod CAEN	Denumire cod CAEN
SECȚIUNEA F - CONSTRUCȚII		
76	42	Lucrări de geniu civil
SECȚIUNEA I - HOTELURI ȘI RESTAURANTE		
77	551	Hoteluri și alte facilități de cazare similare
SECȚIUNEA J - INFORMAȚII ȘI COMUNICAȚII		
78	591	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
79	620	Activități de servicii în tehnologia informației
80	631	Activități ale portalurilor web, prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
81	639	Alte activități de servicii informaționale
SECȚIUNEA M - ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE		
82	7112	Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
83	712	Activități de testări și analize tehnice
84	721	Cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie
85	741	Activități de design specializat
SECȚIUNEA Q - SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ		
86	861	Activități de asistență spitalicească
87	862	Activități de asistență medicală ambulatorie și stomatologică
88	869	Alte activități referitoare la sănătatea umană
89	871	Activități ale centrelor de îngrijire medicală
90	872	Activități ale centrelor de recuperare psihică și de dezintoxicare, exclusiv spitale
91	873	Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure
92	879	Alte activități de asistență socială, cu cazare n.c.a.

Anexa 2.1

Data înregistrării _____

Numărul înregistrării _____

CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE

Subscrisa _____, având datele de identificare menționate la punctul I, reprezentată legal prin domnul/doamna _____, având calitatea de _____, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 807/2014, cu modificările și completările ulterioare.

I. Prezentarea întreprinderii

Denumirea întreprinderii: _____

Data înregistrării întreprinderii: _____

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului: _____

Codul de identificare fiscală: _____

Adresa: _____, Cod poștal: _____

Telefon: _____, Fax: _____

E-mail: _____

Forma juridică: _____

Capitalul social: _____ lei, deținut de:

- persoane fizice: _____ %;

- IMM³: _____ %- întreprinderi mari⁴: _____ %.

Obiectul principal de activitate: _____

Cod CAEN: _____

Obiectul secundar de activitate⁵: _____

Cod CAEN: _____

II. Prezentarea situației actuale a întreprinderii

a) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:

- numărul mediu de salariați: _____
- cifra de afaceri: _____ lei
- valoare active totale⁶: _____ lei
- profit net: _____ lei
- rentabilitatea cifrei de afaceri⁷: _____ lei
- capitaluri proprii⁸: _____ lei

b) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare exercițiului financiar încheiat (unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate) în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0, după caz:

³ Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută la anexa nr. 1 la Regulament

⁴ Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulament

⁵ Se completează dacă finanțarea se solicită pentru obiectul secundar de activitate.

⁶ Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

⁷ Rentabilitatea cifrei de afaceri = 100 x (Profit net / Cifra de afaceri)

⁸ Elementul „Capitaluri proprii” din Bilanț

- cifra de afaceri: _____ lei
 - profit net: _____ lei
 - rentabilitatea cifrei de afaceri⁹: _____ lei

III. Prezentarea succintă a investiției realizate în cadrul schemei:

- denumirea proiectului:

.....

- obiectivul investiției:

.....

- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale:

- ☐ înființarea unei unități noi,
☐ extinderea capacității unității,
☐ diversificarea producției unității,
☐ schimbarea fundamentală în procesul general de producție din cadrul unității
 sau

- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale în favoarea unei noi activități economice:

- ☐ înființarea unei unități noi,
☐ diversificarea activității unității;
 - valoarea investiției: lei,
 - locația realizării investiției:;
 - locațiile realizării investiției¹⁰:;
 - data estimată a demarării investiției conform planului de investiții:;
 - data estimată a finalizării a investiției conform planului de investiții:

IV. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare		Valoarea cheltuielilor eligibile ⁹ - lei-				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/ localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat -lei-			
			An I ^{**})	An II ^{**})	An....	Total		An I ^{***})	An II ^{***})	An....	Total
Realizarea de investiții în active corporale și necorporale	☐	a) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active corporale									
	☐	a1) Realizare construcții									
	☐	a2) Închiriere construcții									
	☐	a3) Instalații tehnice, mașini și echipamente									
	☐	b) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active necorporale									

⁹ Rentabilitatea cifrei de afaceri = 100 x (Profit net / Cifra de afaceri)

¹⁰ în cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare		Valoarea cheltuielilor eligibile ^{*)} - lei -				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/ localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat - lei -			
			An I ^{**)}	An II ^{**)}	An....	Total		An I ^{***)}	An II ^{***)}	An....	Total
	☐	b1) Costuri cu brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală									
		TOTAL									

^{*)} valoarea cheltuielilor eligibile fără T.V.A.

^{**)} În loc de „An I, An II ...” se completează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă

^{***)} În loc de „An I, An II ...” se completează anii calendaristici în care se solicită plata ajutorului de stat

V. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata,

_____, identificat/identificată cu actul de identitate seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, sectorul/județul _____, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii _____, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- ☐ se încadrează în categoria întreprinderilor mari;
- ☐ se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii;
- ☐ nu a demarat proiectul de investiții pentru care solicită finanțare;
- ☐ nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor art. 2 alin. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- ☐ nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;
- ☐ nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
- ☐ nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții;
- ☐ nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;
- ☐ nu aparține unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior datei înregistrării cererii o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate;

- ☐ nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- ☐ nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- ☐ nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- ☐ nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani¹¹, întreprinderea:

- ☐ nu a beneficiat de ajutor de minimis și alte ajutoare de stat;
- ☐ a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis și ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuantumul ajutorului -euro ¹² -

De asemenea, declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- ☐ nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor;
- ☐ a beneficiat sau va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuantumul ajutorului -euro ¹³ -

Numele:

Funcția:

Semnătura¹⁴:

Data semnării:

¹¹ Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori.

¹² Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

¹³ Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

¹⁴ Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Anexa 2.2**INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE
A CERERII DE ACORD PENTRU FINANȚARE**

Data înregistrării _____ (se menționează data înregistrării în registrul de corespondență al întreprinderii)

Numărul înregistrării _____ (se menționează numărul din registrul de corespondență al întreprinderii)

CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE

Subscrisa _____, având datele de identificare menționate la punctul I, reprezentată legal prin domnul/doamna _____, având calitatea de _____, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 807/2014, cu modificările și completările ulterioare.

I. Prezentarea întreprinderii

Denumirea întreprinderii: SC _____ SRL/SA

Data înregistrării întreprinderii: _____

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului: J _____ / _____ / _____

Codul de identificare fiscală: _____

Adresa: _____ (județ, localitate, sector stradă, bloc, scară, etaj, apartament), Cod poștal: _____

Telefon: _____, Fax: _____

E-mail: _____

Forma juridică: _____ SRL/SA

Capitalul social: _____ lei, deținut de:

- persoane fizice: _____ %;

- IMM¹⁵: _____ %

- întreprinderi mari¹⁶: _____ %.

Obiectul principal de activitate: _____ (denumirea activității principale, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Rev. 2)

Cod CAEN: _____ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Obiectul secundar de activitate¹⁷: _____ (se completează dacă finanțarea se solicită pentru un obiect secundar de activitate)

Cod CAEN: _____ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

ATENȚIE!

Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN. Activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară.

¹⁵ Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută la anexa nr. 1 la Regulament

¹⁶ Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulament

¹⁷ Se completează dacă finanțarea se solicită pentru obiectul secundar de activitate.

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea I se preiau din Certificatul Constatator actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

II. Prezentarea situației actuale a întreprinderii**a) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:**

- numărul mediu de salariați: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 30)
- cifra de afaceri: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- valoare active totale¹⁸: _____ (= active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans – se preiau din Situațiile financiare – Formularul 10)
- profit net: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- rentabilitatea cifrei de afaceri¹⁹: _____ (= $100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$ - se preiau din Situațiile financiare – Formularul 20)
- capitaluri proprii²⁰: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10)

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea II a) se preiau din ultimele Situații financiare anuale aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

ATENȚIE!

Nu este permisă prezentarea în planul de afaceri a unui alt număr mediu de salariați decât cel prezentat în cererea de acord pentru finanțare la secțiunea II a).

b) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare exercițiului financiar încheiat (unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate) în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0, după caz:

- cifra de afaceri: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- profit net: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- rentabilitatea cifrei de afaceri²¹: _____ (= $100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$ - se preiau din Situațiile financiare – Formularul 20)

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea II b) se preiau din Situațiile financiare anuale aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

III. Prezentarea succintă a proiectului de investiții realizat în cadrul schemei, inclusiv următoarele informații:

- denumirea proiectului: _____ (se completează cu denumirea proiectului menționată în Planul de afaceri)
- obiectivul investiției: _____ (se prezintă obiectivul fundamental al proiectului ce urmează a fi detaliat în cuprinsul Planului de afaceri);
- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale: (se bifează o singură variantă, în funcție de obiectivul proiectului de investiții, ce urmează a fi fundamentată în Planul de afaceri)

¹⁸ Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

¹⁹ Rentabilitatea cifrei de afaceri = $100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$

²⁰ Elementul „Capitaluri proprii” din Bilanț

²¹ Rentabilitatea cifrei de afaceri = $100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$

- ☐ înființarea unei unități noi,
 - ☐ extinderea capacității unității,
 - ☐ diversificarea producției unității,
 - ☐ schimbarea fundamentală în procesul general de producție din cadrul unității sau
- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale în favoarea unei noi activități economice:
- ☐ înființarea unei unități noi,
 - ☐ diversificarea activității unității;

ATENȚIE!

Variantele prevăzute la încadrarea investiției în categoria investiției inițiale în favoarea unei noi activități economice se bifează doar în cazul investițiilor realizate în regiunea București-Ilfov.

ATENȚIE!

Este interzisă cumularea artificială a mai multor proiecte de investiții cu obiective diferite.

DEFINIȚII

Investiția inițială reprezintă investiția în active corporale și necorporale, legate de demararea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente, aflate în același perimetru, cu excepția investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN aprobată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN.

Investiția inițială în favoarea unei noi activități economice reprezintă investiția în active corporale și necorporale, legate de demararea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru cu excepția investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F - Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN aprobată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007.

Înființarea unei unități noi reprezintă crearea unui nou amplasament pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea, independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.

Amplasament = spațiul în care se amplacează activele care formează proiectul de investiții pentru care se solicită finanțare.

Independent din punct de vedere tehnologic = care nu depinde de un alt flux tehnologic, care funcționează autonom.

Extinderea capacității unei unități existente reprezintă mărirea capacității de producție în amplasamentul existent datorată existenței unei cereri neonorate.

Diversificarea producției unei unități existente reprezintă obținerea de produse sau servicii care nu erau realizate anterior în unitatea respectivă. Costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

Diversificarea activității unei unități reprezintă obținerea de produse sau servicii ca rezultat al unei noi activități care nu este identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă (un nou cod CAEN de patru cifre).

Schimbarea fundamentală în procesul general de producție constă în achiziționarea de active a căror valoare contabilă depășește amortizarea, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente, a activelor similare legate de activitatea pentru care se solicită finanțare. Simpla înlocuire a activelor existente nu este considerată schimbare fundamentală în procesul general de producție.

ATENȚIE!

În cazul extinderii capacității unei unități existente întreprinderea trebuie:

- a) să aibă autorizată activitatea pentru care se solicită finanțare în locația în care se realizează extinderea capacității;
- b) să demonstreze că gradul de utilizare al capacității existente nu poate asigura acoperirea cererii suplimentare de produse/servicii (atât pentru locația unde se realizează investiția, cât și pentru alte locații ale societății în care se realizează produse similare, care se adresează aceleași piețe geografice);
- c) există cerere de produse/servicii pe piață care nu poate fi acoperită de oferta firmelor concurente.

În cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN întreprinderea trebuie să fundamenteze necesitatea extinderii capacității pentru fiecare locație în care realizează investiția.

ATENȚIE!

În cazul diversificării producției unei unități existente întreprinderea trebuie:

- a) să demonstreze că produsele/serviciile aferente proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a societății, care poate fi desfășurată pe același cod CAEN sau pe un cod CAEN diferit, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, astfel:
 - să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le realizează în activitatea curentă,
 - să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le va realiza prin proiectul de investiții.
- b) să declare valoarea contabilă a activelor reutilizate legate de noua activitate, astfel:
 - să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe și valoare contabilă, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor,
 - să identifice fiecare nou activ ce urmează a fi achiziționat, avut în vedere pentru diversificarea activității,
 - să prezinte valoarea fiecărui nou activ.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate.

ATENȚIE!

În cazul schimbării fundamentale în procesul general de producție, întreprinderea trebuie să prezinte în planul de afaceri valoarea amortizării activelor legate de activitatea pentru care se solicită finanțarea, calculată în cursul celor 3 exerciții financiare anterioare anului depunerii cererii de acord pentru finanțare. Simpla înlocuire a activelor existente nu este considerată schimbare fundamentală în procesul general de producție.

ATENȚIE!

În cazul întreprinderilor mari care realizează investiții inițiale în favoarea unei noi activități economice, în Regiunea de dezvoltare București – Ilfov, sunt eligibile doar investițiile legate de demararea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.

DEFINIȚII:

Investiția inițială în favoarea unei noi activități economice - investiția în active corporale și necorporale, legate de demararea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru cu excepția investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F - Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN aprobată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007;

Activitate identică sau similară - activitatea care face parte din aceeași clasă (cod numeric de patru cifre), conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN.

- valoarea investiției: _____ lei/ (valoarea totală costurilor eligibile și neeligibile)
- locația realizării investiției: _____ (sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii unde se realizează investiția);
- locațiile realizării investiției²²: _____ (sediul social sau punctul/punctele de lucru ale întreprinderii unde se realizează investiția);

DEFINIȚII:

Locația realizării investiției reprezintă sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii, înregistrate sau care urmează a fi înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, unde se realizează investiția.

Același perimetru – amplasarea activelor în aceeași parcelă cadastrală sau în parcele cadastrale alăturate.

ATENȚIE!

Numai în cazul înființării unei unități noi locația realizării investiției poate fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ulterior depunerii cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

La stabilirea locației realizării investiției, se va avea în vedere ca aceasta să fie valabilă cel puțin pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției,

ATENȚIE!

Definiția perimetrului nu se aplică în cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN.

ATENȚIE!

Documente justificative transmise în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare în vederea demonstrării existenței unui drept real (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.) asupra locației realizării investiției trebuie corelate cu informațiile prezentate în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

Nu se acceptă documente justificative corespunzătoare altei locații decât cea menționată în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

²² Se completează în cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN

ATENȚIE!

Completarea tabelului referitor la prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate se face având în vedere următoarele:

Valoarea cheltuielilor eligibile fără T.V.A. într-un an = valoare cheltuieli efectiv realizate în conformitate cu planul de investiții, din anul calendaristic respectiv

Valoarea ajutorului de stat solicitat într-un an = valoare cheltuieli eligibile efectuate până la data depunerii ultimei cereri de plată a ajutorului de stat din anul respectiv x intensitate maximă a ajutorului de stat %

Valoarea ajutorului de stat aferent cheltuielilor eligibile realizate în trimestrul/trimestrele IV aferente anilor de realizare a proiectului de investiții se va completa în anul/anii, după caz, calendaristici următori.

În loc de An I, An II, An ... se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă, respectiv anii în care se solicită finanțarea.

V. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, _____ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii), identificat/identificată cu actul de identitate seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, sectorul/județul _____, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii _____ (denumirea întreprinderii), declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea: (se bifează situațiile care corespund întreprinderii)

- ☐ se încadrează în categoria întreprinderilor mari;
- ☐ se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii;

DEFINIȚII:

Întreprinderi mici și mijlocii reprezintă acele întreprinderi care au mai puțin de 250 de angajați și care fie au o cifră de afaceri anuală netă care nu depășește echivalentul în lei a 50 milioane euro, fie dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro și se clasifică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

(i) *întreprindere mijlocie, din cadrul categoriei de IMM*, este întreprinderea care are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro;

(ii) *întreprindere mică, din cadrul categoriei de IMM*, este întreprinderea care are între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei;

(iii) *microîntreprindere, din cadrul categoriei de IMM*, este întreprinderea care are până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.

Întreprindere mare reprezintă întreprinderea care nu îndeplinește criteriile pentru încadrarea în categoria IMM-urilor.

- ☐ nu a demarat proiectul de investiții pentru care solicită finanțare;

□ nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” definite potrivit prevederilor art. 2 alin. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

DEFINIȚIE:

Conform Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, o întreprindere se află în dificultate, în următoarele situații:

(a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în

dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

(d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

(e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5 și
2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

ATENȚIE!

În vederea verificării situației de la lit. a):

- din bilanț se adună pierderea reportată, pierderea exercițiului financiar și alte elemente considerate ca făcând parte din fondurile proprii conform bilanțului (repartizarea profitului, acțiuni proprii, pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii); suma rezultată reprezintă totalul pierderilor;
- totalul pierderilor se scade din totalul obținut prin adunarea primelor de capital cu rezervele din reevaluare, cu rezerve și cu alte elemente considerate ca făcând parte din fondurile proprii conform bilanțului (profitul exercițiului financiar, profitul reportat, câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii);
- dacă rezultatul este negativ se scade din valoarea capitalului subscris vărsat;
- dacă rezultatul obținut este mai mic decât jumătate din valoarea capitalului subscris vărsat,

firma este în dificultate.

În vederea verificării situației de la lit. **b)**:

- din bilanț se compară valoarea capitalurilor proprii totale din ultimul exercițiu financiar cu valoarea aceluiași indicator din exercițiul financiar anterior;
- dacă capitalurile proprii s-au diminuat cu mai mult de jumătate față de exercițiul financiar anterior, **firma este în dificultate**.

În vederea verificării situației de la lit. **e)**:

pct. 1

- din bilanț se adună total datoriile care trebuie plătite într-o perioadă de până la 1 an cu total datoriile care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an;
- rezultatul obținut se împarte la valoarea aferentă capitalurilor proprii;
- se verifică dacă valoarea rezultată este mai mare de 7,5.

pct. 2

- din contul de profit și pierdere valoarea însumată a profitului net cu cheltuielile cu taxe și impozite, cu cheltuielile cu dobânzi și cu cheltuielile cu amortizarea se raportează la cheltuielile cu dobânzi;
- se verifică dacă rezultatul se situează sub valoarea 1,0.

Dacă ambele condiții sunt îndeplinite cumulativ pe ultimele două exerciții financiare, **firma este în dificultate**.

- ☐ nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;

ATENȚIE!

Certificarea datelor privind starea societății se face în baza informațiilor din Certificatul constatator, actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

- ☐ nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
- ☐ nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții.

DEFINIȚII

Proiect unic de investiții reprezintă orice investiție inițială demarată de același beneficiar, la nivel de grup, într-un interval de trei ani de la data demarării lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică (NUTS 3), respectiv județ.

Grup - societatea-mamă și toate filialele acesteia.

- ☐ nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul

DEFINIȚII

Relocare – transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate a uneia dintre părțile contractante la Acordul privind SEE, unitatea inițială, către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind SEE unde are loc investiția care beneficiază de ajutor, unitatea care beneficiază de ajutor. Există un transfer în cazul în care produsul sau serviciul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una din unitățile inițiale ale beneficiarului din SEE.

ATENȚIE!

Reprezentantul legal are obligația de a verifica faptul că acționarii întreprinderii sau societății din cadrul grupului din care face parte întreprinderea care solicită ajutor de stat nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, nu au planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea, în regiunea în cauză, a investiției inițiale și de a emite o declarație în acest sens.

☐ nu aparține unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii 2 ani anteriori datei înregistrării cererii o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate

ATENȚIE!

Această situație se bifează doar de către întreprinderile nou-înființate.

- ☐ nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- ☐ nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- ☐ nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- ☐ nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani²³, întreprinderea: *(se bifează una din cele două variante)*

- ☐ nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;
- ☐ a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis și ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuantumul ajutorului -euro ²⁴ -

ATENȚIE!

În cazul în care, între momentul înregistrării Cererii de acord pentru finanțare și momentul primirii Acordului pentru finanțare, întreprinderea solicitantă obține un alt ajutor de minimis sau ajutor de stat, este obligată să transmită la Ministerul Finanțelor o notificare prin care să menționeze:

- furnizorul ajutorului de minimis sau al ajutorului de stat,
- actul normativ în baza căruia s-a acordat ajutorul,
- actul juridic care face posibilă acordarea ajutorului, respectiv contract de finanțare, acord pentru finanțare etc.,
- data acordării,
- valoarea în euro a ajutorului acordat.

De asemenea, declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- ☐ nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor;

²³ Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori

²⁴ Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

☐ a beneficiat sau va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor:

Nr. crt	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuantumul ajutorului -euro ²⁵ -

Numele: _____ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii)

Funcția: _____ (acționar, asociat, administrator, împuternicit)

Semnătura autorizată a solicitantului²⁶: _____

Data semnării: _____

ATENȚIE!

Prin completarea acestei declarații se vor asuma toate informațiile furnizate, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal.

Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

²⁵ Idem 8

²⁶ Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea

Anexa 3**PLAN DE AFACERI****ATENȚIE!**

Documentul nu va depăși 50 pagini exclusiv anexele

Va fi transmis și sub forma unui document editabil (de ex. word).

FOAIE DE TITLU

Denumirea întreprinderii: _____

Denumirea proiectului de investiții: _____

Numele: _____ (*numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii*)

Funcția: _____ (*acționar, asociat, administrator, împuternicit*)

Semnătura autorizată a reprezentantului legal al întreprinderii: _____

Data semnării: _____

1. DESCRIEREA AFACERII**1.1. Prezentarea întreprinderii**

Denumirea întreprinderii: _____

Data înregistrării întreprinderii: _____

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului: J...../...../....

Codul de identificare fiscală: _____

Adresa: _____ (*județ, localitate, sector, stradă, bloc, scară, etaj, apartament*)

Telefon: _____, Fax: _____

E-mail: _____

Forma juridică: ____ (SRL/SA)

Capitalul social: _____ lei, deținut de:

- persoane fizice: _____ %

- IMM: _____ %

- întreprinderi mari: _____ %.

Obiectul principal de activitate: _____ (*denumirea activității principale, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Rev. 2*)

Cod CAEN: ____ (*codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2*)

Obiectul secundar de activitate: ____ (*se completează dacă finanțarea se solicită pentru un obiect secundar de activitate*)

Cod CAEN: ____ (*codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2*)

Puncte de lucru: _____ (județ, localitate, sector, stradă, nr., se completează în cazul în care investiția se realizează la punctul de lucru)

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea 1.1. se preiau din Certificatul constatator actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și trebuie să fie identice cu cele din cererea de acord pentru finanțare.

1.2. Obiectivele întreprinderii

Se prezintă obiectivele economice care sintetizează și cuantifică scopurile avute în vedere pe termen lung și care se referă la evoluția cifrei de afaceri, a profitului, calitatea produselor și serviciilor oferite.

1.3. Prezentarea activității curente

Se prezintă activitatea pe care întreprinderea o desfășoară în prezent cu indicarea codului/codurilor CAEN, produsele sau serviciile oferite, clienți și furnizori, evoluția numărului de salariați, etc.

1.4. Prezentarea activității pentru care se solicită finanțare

Se prezintă:

- activitatea aferentă codului CAEN pentru care se solicită finanțarea, astfel cum a fost precizată în Cererea de acord pentru finanțare,
- necesitatea implementării proiectului de investiții,
- data demarării investiției (estimat), dar fără a depăși 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare
- data finalizării investiției
- produsele obținute sau serviciile oferite,
- numărul de locuri de muncă nou-create,
- experiența în domeniu,
- locația realizării investiției,
- locațiile realizării investiției, în cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN,

ATENȚIE!

În cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN, produsele obținute/serviciile oferite pot fi realizate în afara locației/locațiilor realizării investiției.

2. PREZENTAREA PROIECTULUI DE INVESTIȚII**2.1. Încadrarea investiției în categoria investiției inițiale**

Se fundamentează varianta selectată la cap. III din cererea de acord pentru finanțare.

În cazul înființării unei unități noi întreprinderea trebuie să demonstreze că noul amplasament creat pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea este independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.

ATENȚIE!

Nu se acceptă transferul în cadrul unui proiect de investiții de tipul înființarea unei unități noi, a unei activități din alte unități existente (active, personal, etc.).

În cazul extinderii capacității unei unități existente întreprinderea trebuie să demonstreze că:

- activitatea pentru care se solicită finanțare pentru extinderea capacității este autorizată în locația pentru care se solicită finanțare,
- gradul de utilizare al capacității existente nu poate asigura acoperirea cererii suplimentare de produse/servicii, (atât pentru locația unde se realizează investiția, cât și pentru alte locații ale societății în care se realizează produse similare, care se adresează aceleiași piețe geografice)
- există cerere de produse/servicii pe piață care nu poate fi acoperită de oferta firmelor concurente.

ATENȚIE

În cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN întreprinderea trebuie să fundamenteze necesitatea extinderii capacității pentru fiecare locație în care realizează investiția.

În cazul diversificării producției unei unități existente întreprinderea trebuie:

a) să demonstreze că produsele/serviciile aferente proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a societății, care poate fi desfășurată pe același cod CAEN sau pe un cod CAEN diferit, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, astfel:

- să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le realizează în activitatea curentă,
- să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le va realiza prin proiectul de investiții.

b) să declare valoarea contabilă a activelor reutilizate legate de noua activitate, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe și valoare contabilă, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate.

În cazul schimbării fundamentale în procesul general de producție, întreprinderea trebuie să declare valoarea amortizării activelor legate de activitatea care trebuie modernizată, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente. Informațiile vor fi prezentate în format tabelar.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească valoarea amortizării, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente, a activelor similare legate de activitatea pentru care se solicită finanțare. Întreprinderea va completa tabelul de mai jos.

-lei-

Active existente în cadrul întreprinderii la data depunerii Cererii de acord pentru finanțare				Active noi aferente proiectului de investiții
Valoare amortizare			Total valoare amortizare	Valoare
AN -3	AN -2	AN -1		

2.2. Planul de investiții

Planul de investiții trebuie să cuprindă toate activele eligibile și neeligibile necesare desfășurării activității pentru care se solicită finanțarea, valoarea acestora fără TVA, pe categorii de cheltuieli, pe ani și pe total, conform modelului din Anexa 4.

Se fundamentează necesitatea achiziționării categoriilor activelor prezentate în planul de investiții, în raport de obiectul de activitate, obiectivele proiectului de investiții.

Întreprinderea trebuie să descrie succint principalele construcții și funcțiunile acestora cât și categoriile mari de echipamente ce fac obiectul planului de investiții și principalele etape ale fluxului tehnologic.

ATENȚIE!

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în planul de investiții se vor completa fără zecimale.

ATENȚIE!

La prezentarea principalelor construcții se are în vedere și prezentarea Devizului general și a Devizului pe obiect pentru fiecare corp de construcție. Valoarea devizului general trebuie să fie egală cu valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile aferente construcției.

Devizul general trebuie să cuprindă informații la toate capitolele, mai puțin secțiunea pentru obținerea terenului și cap. 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare.

ATENȚIE!

În cazul investițiilor realizate în sectoarele de activitate cuprinse la secțiunea F – Construcții, conform Clasificării activităților din economia națională – CAEN care se realizează în mai multe locații se va prezenta distinct planul de investiții pentru fiecare locație.

2.3. Demonstrarea viabilității proiectului de investiții și eficienței economice a întreprinderii în urma realizării proiectului de investiții

2.3.1 Analiza pieței relevante în cadrul căreia întreprinderea va desfășura activitate ca urmare a realizării produselor/prestării serviciilor rezultate ca urmare a implementării proiectului de investiții

DEFINIȚII:

Piața relevantă cuprinde un produs sau un grup de produse și aria geografică pe care acestea se produc și/sau se comercializează.

Piața relevantă are deci două componente: piața produsului și piața geografică.

Piața relevantă a produsului cuprinde toate produsele care sunt considerate de cumpărători ca interschimbabile sau substituibile, datorită caracteristicilor, prețului și utilizării acestora. Aceste produse trebuie să fie suficient de asemănătoare, astfel încât consumatorii sau beneficiarii să le ia în considerare atunci când iau deciziile de cumpărare.

Identificarea pieței relevante a produsului presupune efectuarea unei analize care să stabilească produsele care fac parte din piața respectivă, luând în considerare factori determinanți, cum ar fi substituibilitatea, prețurile, elasticitatea cererii pentru produs în funcție de prețurile altor produse etc.

Piața geografică relevantă cuprinde zona în care sunt localizați operatorii economici implicați în livrarea produselor/serviciilor incluse în piața produsului, zona în care condițiile de concurență sunt suficient de omogene și care poate fi diferențiată în arii geografice vecine datorită, în special, unor condiții de concurență substanțial diferite.

Factorii care trebuie luați în considerare la definirea pieței geografice relevante includ tipul și caracteristicile produselor implicate, existența unor bariere la intrare, preferințele consumatorilor, diferențele dintre cotele de piață ale operatorilor economici în zone geografice învecinate, diferențele substanțiale dintre prețurile produselor la furnizori, precum și ponderea cheltuielilor de transport în costurile totale.

În funcție de factorii luați în considerare se definește aria geografică în care sunt localizați producătorii concurenți. Pentru a fi considerate pe aceeași piață geografică relevantă, nu este necesar ca produsele să fie fabricate în aceeași localitate sau în localități apropiate. Important este ca toate aceste produse să fie accesibile acelorași cumpărători, astfel încât fiecare dintre ele să fie o alternativă economică reală pentru celelalte. Pentru unele produse sau servicii, piața geografică

relevantă poate fi o parte dintr-o localitate, o localitate, un județ, o regiune sau o zonă din România, pentru altele, întreaga țară sau zone în afara țării.

(a se vedea:

- COMUNICAREA COMISIEI privind definirea pieței relevante în sensul dreptului comunitar al concurenței (97/C 372/03) și
- ORDINUL președintelui Consiliului Concurenței nr. 388 din 5 august 2010 pentru punerea în aplicare a Instrucțiunilor privind definirea pieței relevante)

ATENȚIE!

Din analiza pieței relevante trebuie să rezulte un excedent de cerere care nu poate fi acoperit de oferta firmelor concurente.

Prezentarea unor scrisori de intenție/contracte/precontracte etc. din partea unor potențiali clienți nu demonstrează un excedent de cerere care nu poate fi acoperit de oferta firmelor concurente.

În cadrul descrierii pieței relevante întreprinderea trebuie să prezinte și să justifice cota de piață deținută în prezent, în cazul întreprinderilor în activitate, precum și cota de piață pe care o va deține ca urmare a implementării proiectului de investiții.

2.3.2 Justificarea necesității realizării investiției

Întreprinderile au obligația să prezinte date referitoare la:

a) Capacitatea de producție

Întreprinderea are obligația să prezinte și să fundamenteze prin calcul, explicând fiecare element component al acestuia:

- capacitatea de producție existentă și cea rezultată în urma implementării proiectului de investiții în cazul întreprinderilor în activitate, precum și gradul de utilizare al acestora,
- capacitatea de producție rezultată în urma implementării proiectului de investiții în cazul întreprinderilor nou înființate, gradul de utilizare al acesteia.

DEFINIȚIE:

Capacitatea de producție reprezintă producția maximă, de o anumită structură și calitate pe care o poate realiza o unitate de producție într-o anumită perioadă de timp, în condițiile tehnico-organizatorice optime, folosind cât mai deplin mijloacele fixe productive, cel mai potrivit regim de lucru și de organizare a producției și muncii.

ATENȚIE!

Capacitatea de producție nu trebuie confundată cu volumul de producție planificat sau realizat.

b) Realizarea cifrei de afaceri

Întreprinderea are obligația fundamentării cifrei de afaceri prin prezentarea de informații referitoare la:

- tipurile de produse/servicii realizate de întreprindere în prezent, cantitatea, prețul și valoarea acestora,
- tipurile de produse/servicii ce urmează a fi realizate de întreprindere ca urmare a realizării proiectului de investiții, cantitatea, prețul și valoarea acestora.

ATENȚIE!

Toate elementele componente ale cifrei de afaceri (produse, cantitate, preț, valoare) vor fi fundamentate justificându-se modalitatea în care acestea au fost stabilite și se vor corela cu informațiile prezentate la subcapitolul 2.3.3.

ATENȚIE!

În vederea susținerii informațiilor pentru fundamentarea cifrei de afaceri se vor prezenta documente justificative precum contracte, precontracte, scrisori de intenție din partea potențialilor clienți.

Documentele justificative prezentate trebuie să fundamenteze o cifră de afaceri care se va realiza ulterior depunerii cererii.

Documentele justificative vor fi însoțite de un tabel centralizator în care se vor regăsi elementele următoare: denumire client, nr. și dată scrisoare de intenție/contract/precontract, tip produs, cantitate, preț unitar și valoare, preluate din cuprinsul acestora.

2.3.3. Analiza economico – financiară a proiectului de investiții

Întreprinderea trebuie să demonstreze viabilitatea proiectului de investiții, astfel:

În cazul **întreprinderilor nou-înființate**, se întocmesc proiecții financiare pe proiect cu ajutor de stat.

În cazul **întreprinderilor în activitate**, se întocmesc, pe lângă proiecții financiare aferente proiectului cu ajutor de stat, proiecții financiare aferente activității curente a întreprinderii, precum și proiecții financiare aferente activității consolidate a întreprinderii (activitate curentă + proiect), cu ajutor de stat.

ATENȚIE!

Întreprinderile **în activitate** realizează proiecțiile pornind de la Situațiile financiare aprobate și depuse conform prevederilor legale, aferente ultimului exercițiu financiar încheiat.

Întreprinderile **nou-înființate** realizează proiecțiile având în vedere obiectivele stabilite.

ATENȚIE !

Se vor prezenta proiecții ale Contului de profit și pierdere, Bilanțului și Fluxului de numerar, pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.

Este necesară fundamentarea veniturilor și cheltuielilor respectiv, fiecare element component al proiecțiilor financiare în vederea demonstrării realității datelor utilizate.

ATENȚIE !

Întocmirea proiecțiilor financiare și modul de realizare se va efectua după modelul prezentat în format Microsoft Excel, care se descarcă de pe site-ul Ministerului Finanțelor.

2.3.4 Indicatori cantitativi

Pentru demonstrarea viabilității proiectului de investiții și eficienței economice a întreprinderii, se va realiza calculul și fundamentarea următorilor indicatori:

Indicatori cantitativi	Limitele indicatorilor
Rata de solvabilitate generală $R_{sg} = \text{Active totale} / \text{Datorii totale}$	$R_{sg} > 1,66$
Rentabilitatea cifrei de afaceri $R_{ca} = 100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$	$R_{ca} \geq 2,5\%$
Rata lichidității curente $RLC = (\text{Active curente} / \text{Datorii curente})$	$(R_{lc}) \geq 1,00$
Indicatorul gradului de îndatorare* $I_{gi} = (\text{Capital împrumutat} / \text{Capital angajat}) \times 100$	$(R_{ig}) \leq 65\%$

*) Capital împrumutat = credite peste un an

Capital angajat = capital împrumutat + capital propriu

ATENȚIE!

Indicatorii cantitativi se vor calcula pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției pe baza proiecțiilor financiare prezentate la subpunctul 2.3.3. Modul de calcul al acestora se va detalia cu explicarea și fundamentarea rezultatului obținut.

În cazul întreprinderilor care desfășoară activitate aceștia se vor calcula pe baza proiecțiilor financiare consolidate (activitate curentă + proiect investiții cu ajutor de stat).

În cazul întreprinderilor nou înființate vor calcula pe baza proiecțiilor financiare aferente proiectului de investiții cu ajutor de stat.

În perioada de implementare a investiției se acceptă neîncadrarea indicatorilor cantitativi în limitele recomandate, în condițiile în care este prezentată o fundamentare în acest sens.

ATENȚIE!

Indicatorii cantitativi se vor calcula după modelul prezentat în format Microsoft Excel, care se descarcă de pe site-ul Ministerului Finanțelor.

2.3.5 Indicatori calitativi**a) Asigurarea resurselor financiare necesare derulării investiției****DEFINIȚIE:**

Sursa de finanțare reprezintă resursele strict de natură financiară ale întreprinderii destinate realizării investiției inițiale, obținute din surse proprii, respectiv majorare de capital subscris și vărsat, profit reinvestit, împrumut intra-grup sau credit bancar.

ATENȚIE!

Beneficiarul ajutorului de stat trebuie **să asigure o contribuție financiară egală cu valoarea totală a investiției (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) mai puțin valoarea ajutorului de stat**, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare societatea trebuie să menționeze în Planul de afaceri tipul fiecărei surse de finanțare și valoarea acesteia, care va fi utilizată în vederea realizării proiectului de investiții și luată în considerare la întocmirea proiecțiilor situațiilor financiare.

ATENȚIE!

În vederea demonstrării existenței sursei de finanțare certe, întreprinderea trebuie să transmită documente justificative în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

Este permisă modificarea structurii resurselor financiare prezentate inițial în documentația care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare cu condiția ca valoarea totală a acestora să fie cel puțin egală cu diferența dintre valoarea proiectului de investiții și valoarea ajutorului de stat aprobat. În acest caz întreprinderea trebuie să prezinte o Notă justificativă referitoare la necesitatea modificării structurii resurselor financiare prezentate inițial în planul de afaceri, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

Documente justificative necesare demonstrării existenței unei surse de finanțare certe care trebuie prezentate de întreprindere **în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare:**

Sursa de finanțare	Documente
Majorare de capital subscris și vărsat, în cazul acționarilor persoane fizice sau juridice	- Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, cu menționarea obiectului majorării de capital - Certificat constatator din care să rezulte capitalul social subscris și vărsat integral. - Balanța de verificare aferentă lunii anterioare datei de prezentare a sursei de finanțare certe
Profit reinvestit	- Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă reinvestirea profitului cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții - Balanța de verificare aferentă lunii anterioare datei de prezentare a sursei de finanțare certe - Situații financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat
Împrumut din partea acționarilor persoane juridice sau a altor întreprinderi asociate	- Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă încheierea unui contract de împrumut în favoarea întreprinderii, cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții - Contract de împrumut de la acționar sau întreprinderi asociate cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții cu precizarea valorii etc.
Credit bancar	- Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă încheierea unui contract de credit în favoarea întreprinderii, cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții - Contract de împrumut

b) Experiența în domeniul pentru care solicită finanțare

În situația în care întreprinderea a desfășurat până în prezent activitatea pentru care solicită finanțare, se va prezenta o descriere a evoluției activității acesteia, în care se vor regăsi informații relevante privind experiența în domeniu.

În situația în care întreprinderea nu a desfășurat până în prezent activitatea pentru care solicită finanțare, acționarii sau managerii întreprinderii care au fost implicați în implementarea unor proiecte similare vor prezenta documente justificative privind experiența în domeniu, ca de exemplu: colaborări/parteneriate din care să rezulte că acționarii sau managerii întreprinderii au fost implicați în activități care le asigură experiență în domeniul pentru care se solicită finanțare.

Pentru demonstrarea experienței în domeniu pot fi prezentate și alte documente justificative, ca de exemplu:

- contracte/acorduri încheiate cu persoane fizice sau juridice care desfășoară sau au desfășurat activități similare.
- documente justificative care dovedesc că persoanele fizice sau juridice cu care se încheie contracte/acorduri au experiență în domeniul pentru care se solicită finanțare.

c) Contribuția întreprinderii la creșterea economică și dezvoltarea regională

DEFINIȚIE

Contribuția la dezvoltarea regională reprezintă valoarea contribuțiilor la dezvoltarea regională de natura taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat al statului aferente exclusiv investiției inițiale și locurilor de muncă create direct de aceasta, plătite efectiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pe parcursul implementării și 5 ani de la data finalizării acesteia.

Se prezintă în format tabelar numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a implementării proiectului de investiții, cu precizarea funcțiilor și a salariilor aferente, defalcat pe perioada realizării acestora.

Se prezintă în format tabelar valorile contribuțiilor la bugetul de stat aferente angajatului și angajatorului calculate prin aplicarea procentelor legale în vigoare asupra fondului de salarii, astfel:

Contribuții	Anul I	Anul II	Anul.....	Total
Fond brut de salarii				
Contribuții angajat:				
CAS (...%)				
CASS (...%)				
Impozit (...%)				
Total contribuții angajat				
Contribuții angajator:				
Contribuție asiguratorie pentru muncă(...%)				
Total contribuții angajator				
Total general				

De asemenea se prezintă, în format tabelar, estimarea tuturor contribuțiilor la bugetele componente ale bugetului general consolidat pe perioada implementării investiției și 5 ani de la finalizarea investiției.

Contribuție	Anul I	Anul II	Anul ...	Total
1	2	3	4	5
Contribuții angajat				
Contribuții angajator				
Impozitul pe profit				
Impozite locale (teren, construcții)				
Alte tipuri de taxe și impozite care constituie venit la bugetele componente ale bugetului general consolidat (exclusiv TVA)*				
Total general				

*) Se vor cuantifica și preciza concret taxele și/sau impozitele care decurg din activitatea economică aferentă proiectului de investiții

ATENȚIE!

Tabelele de mai sus se prezintă în format Microsoft Excel, atât pe suport tipărit, cât și electronic, cu toate formulele.

ATENȚIE!

Valorile contribuțiilor menționate în acest tabel trebuie corelate cu cele estimate în proiecțiile situațiilor financiare.

ATENȚIE!

Ajutorul de stat plătit **nu** poate depăși valoarea totală a contribuțiilor la dezvoltarea regională aferente investiției pentru care se solicită finanțarea.

Cuantumul contribuțiilor la dezvoltarea regională aferente investiției pentru care se solicită finanțarea se calculează conform legislației aplicabile la momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

În condițiile în care, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, intervin modificări ale legislației generale care reglementează cadrul de organizare și funcționare a societăților, la sfârșitul perioadei de menținere a investiției, valoarea contribuției la dezvoltarea regională prevăzută în documentația anexată cererii de acord pentru finanțare se recalculează în raport de aceste modificări.

DEFINIȚII:

Locuri de muncă create direct de un proiect de investiții reprezintă locurile de muncă legate de activitatea care face obiectul investiției, inclusiv locurile de muncă create în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție.

Creare de locuri de muncă reprezintă creșterea netă a numărului de locuri de muncă create direct de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pentru atingerea obiectivelor proiectului de investiții după depunerea cererii de acord pentru finanțare, în raport cu media celor 12 luni precedente lunii în care se înregistrează cererea de acord pentru finanțare, după deducerea din numărul aparent de locuri de muncă create a locurilor de muncă desființate față de medie.

ATENȚIE!

Întreprinderea va menționa în cuprinsul planului de afaceri media locurilor de muncă calculată pentru cele 12 luni precedente lunii în care se înregistrează cererea de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

Numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a realizării investiției influențează nivelul contribuțiilor la dezvoltarea regională.

d) Implicarea întreprinderii în diferite proiecte sociale cu impact pozitiv asupra comunității din regiunea unde se realizează investiția

Se menționează:

- activitățile cu caracter social în care întreprinderea va fi implicată după depunerea cererii de acord pentru finanțare, cum ar fi activități în unități de învățământ, medicale, sportive etc. sau colaborări la nivel local cu AJOFM în vederea recrutării persoanelor șomere și organizării de cursuri de pregătire profesională,
- valoarea estimată în lei a proiectelor cu caracter social în care întreprinderea va fi implicată pe întreaga perioadă, respectiv în perioada de implementare și menținere a investiției.

e) Efectul multiplicator al realizării investiției cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii din regiune

Se prezintă și se cuantifică:

- implicațiile economice și sociale ale realizării proiectului de investiții asupra zonei în care acesta se implementează,
- numărul estimat de locuri de muncă nou-create prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii, pe perioada de realizare și menținere a investiției.
- valoarea estimată în lei a contractelor încheiate cu furnizorii locali ca urmare a implementării proiectului de investiții, pe perioada de realizare și menținere a investiției.

f) Situația juridică a locației realizării investiției, respectiv demonstrarea existenței și a unui drept real asupra locației pe care urmează să se realizeze investiția

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare societatea trebuie să menționeze în Planul de afaceri locația în care se va realiza proiectul de investiții (cel puțin localitatea și județul), precum și tipul dreptului real asupra locației (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.).

ATENȚIE!

Documente justificative transmise în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare în vederea demonstrării existenței unui drept real (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.) asupra locației realizării investiției trebuie corelate cu informațiile prezentate în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

Nu se acceptă documente justificative corespunzătoare altei locații decât cea menționată în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

În vederea susținerii situației juridice a locației unde urmează a se realiza investiția întreprinderea prezintă **în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare** următoarele documente, după caz:

- contract de vânzare – cumpărare / certificat de moștenitor etc. și extras de carte funciară,
- contract de închiriere,
- contract de concesiune/cesiune sau orice alt document cu caracter juridic prin care să se facă dovada existenței și deținerii locației,
- alte documente justificative.

ATENȚIE!

La stabilirea locației realizării investiției, se va avea în vedere ca aceasta să fie valabilă cel puțin pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției

Întreprinderea trebuie să demonstreze, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare, un drept real (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.) asupra locației pe care urmează să se realizeze investiția.

Documentele prezentate, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare, în vederea susținerii unui drept de proprietate asupra locației unde urmează a se realiza investiția trebuie să dovedească faptul că terenul pe care se realizează investiția inițială și construcțiile în cadrul cărora se realizează investiția inițială sunt libere de sarcini.

Se admit sarcini în cazul în care acestea sunt înscrise:

- după depunerea cererii de acord pentru finanțare și au ca obiect realizarea investiției pentru care se solicită finanțare;
- pentru asigurarea dreptului de trecere și/sau de servitute și/sau de închiriere, concesiune/cesiune/superficie etc. pentru producătorii/furnizorii de utilități.

ATENȚIE!

În situația în care întreprinderea prezintă extras de carte funciară în care sunt înscrise sarcini după depunerea cererii de acord pentru finanțare și care au ca obiect realizarea investiției pentru care se solicită finanțare, se va prezenta, în copie, angajamentul/angajamentele pentru care sunt înscrise respectivele sarcini.

Documentele cu caracter juridic prin care se face dovada deținerii locației trebuie să fie valabile pe perioada implementării investiției și 5 ani de la data finalizării acesteia.

ATENȚIE!

Investiția inițială trebuie să se realizeze în același perimetru.

Perimetru - aceeași parcelă cadastrală sau parcele cadastrale alăturate.

2.4. Efectul stimulatîv al ajutorului de stat

Pentru demonstrarea efectului stimulatîv, întreprinderea trebuie să aibă în vedere următoarele:

- transmiterea cererii de acord pentru finanțare,
- demararea investiției după depunerea Cererii de acord pentru finanțare la Registratura generală a Ministerului Finanțelor dar nu mai târziu de 6 luni de la obținerea acordului pentru finanțare.

Anexa 4

PLAN DE INVESTIȚII

- lei fără TVA -

Categoria de cost	Valoare costuri eligibile				Valoare costuri neeligibile				Total general
	Total	Anul 1	Anul 2	Anul n	Total	Anul 1	Anul 2	Anul n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Investiții în active corporale									
Realizare construcții									
Închiriere construcții									
Instalații tehnice, mașini și echipamente									
Investiții în active necorporale									
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală									
Total general									

ATENȚIE!

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în planul de investiții se vor completa fără zecimale.

În loc de An 1, An 2, An ... se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă sau neeligibilă.

Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat

- lei fără TVA –

Categoria de cost		Plan de investiții inițial										Plan de investiții modificat									
		Valoare costuri eligibile					Valoare costuri neeligibile					Valoare costuri eligibile					Valoare costuri neeligibile				
		Total	An 1	An 2	An ..	Total	An 1	An 2	An ..	Total	An 1	An 2	An ...	Total	An 1	An 2	An ...				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
Investiții în active corporale																					
Realizare construcții																					
Închiriere construcții																					
Instalații tehnice, mașini și echipamente																					
Investiții în active necorporale																					
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală																					
Total general																					

ATENȚIE!

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat se vor completa fără zecimale.

În loc de An 1, An 2, An ... se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă sau neeligibilă.

Anexa 6**CRITERII pe baza cărora se calculează punctajul întreprinderilor solicitante:**

Criterii de evaluare	Mod de determinare	Punctaj
Valoarea investiției	$(\text{Valoarea investiției în lei} / 4.500.000 \text{ lei}) \times 10$	Rezultatul obținut se transformă în număr de puncte
Investiția inițială	- schimbarea fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente	20 puncte
	- extinderea capacității unei unități existente	
	- diversificarea activității unei unități existente	
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere nou- înființată	10 puncte
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere în activitate	
Locația realizării investiției	- județ cu intensitate 60%	40 puncte
	- județ cu intensitate 50%	30 puncte
	- județ cu intensitate 45%	10 puncte
	- județ cu intensitate 40%	5 puncte
Rentabilitatea cifrei de afaceri în ultimul exercițiu financiar încheiat, în cazul întreprinderilor în activitate	$Rca = (\text{profit net} / \text{cifra de afaceri}) \times 100$	$Rca > 1\%$ 5 puncte
Valoarea capitalului social subscris și vărsat, în cazul întreprinderilor nou - înființate		Capital social > 500.000 lei 5 puncte

INSTRUCȚIUNI

privind monitorizarea ajutoarelor de stat acordate în baza H.G. nr. 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, cu modificările și completările ulterioare

1. Scopul monitorizării

- verificarea respectării condițiilor din H.G. nr. 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare H.G. nr. 807/2014),
- verificarea îndeplinirii condiției de menținere a investiției cel puțin cinci ani de la finalizarea acesteia,
- verificarea îndeplinirii Mențiunilor speciale din Acordurile pentru finanțare, respectiv contribuția la dezvoltarea regională și orice alte condiții impuse prin acorduri.

2. Domeniul de aplicare

Se aplică tuturor beneficiarilor de ajutor de stat acordat în baza H.G. nr. 807/2014, care au finalizat proiectele de investiții pentru care M.F. a emis Acorduri pentru finanțare.

3. Etapele monitorizării menținerii investiției

Etapă/ Acțiunea		Documente care se transmit	Termen	Baza legală
I. Finalizarea investiției	Raportarea finalizării investiției	Raport auditat de o întreprindere autorizată, care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat.	1 Iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv a realizării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz	- art. 15, Cap IV din Anexa 2 la H.G. nr. 807/2014
II. Menținerea investiției	Verificarea menținerii investiției la sediul M.F. și la locul realizării investiției	• Lista activelor care au făcut obiectul finanțării cu ajutor de stat, aflate în patrimoniul societății • Situațiile financiare anuale, aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat; • Raport de audit independent al situațiilor financiare (după caz); • Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului; • Registrul inventar (extras); • Centralizator mijloace fixe (extras); • Nota privind starea tehnică a activelor; • Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitoare la situația de înlocuire/casare, etc.; • Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitoare la ajutoarele de stat primite pentru aceleași costuri eligibile;	Anual, la cererea M.F., timp de minim 5 ani, după finalizarea investiției. În cazul în care societatea a solicitat prelungirea perioadei minime obligatorie de menținere a investiției cu până la maximum 2 ani conform art. 14 alin 1¹, perioada obligatorie de menținere se prelungește corespunzător²⁷.	- alin. (1), art. 14, Cap. IV din Anexa 2 la H.G. nr. 807/2014

²⁷ La solicitarea întreprinderii se poate prelungi perioada minimă obligatorie de menținere prevăzută la alin. (1) până la 2 ani, stabilită după analiza și aprobarea de către Ministerul Finanțelor a planului de recuperare a decalajului determinat exclusiv de pandemia provocată de noul coronavirus, transmis de întreprindere.

Întreprinderea putea transmite solicitarea de prelungire a perioadei minime obligatorii de menținere a investiției doar până la data de 31 decembrie 2021.

		• Notă privind îndeplinirea condițiilor (Mențiunilor speciale) avute în vedere la emiterea Acordului pentru finanțare;		
		• Declarație pe proprie răspundere cu privire la locurile de muncă nou create aferente investiției (după caz); • Situația contribuțiilor plătite la bugetul de asigurări sociale și la bugetul de stat (după caz); • Declarație pe proprie răspundere referitoare la contribuțiile plătite de societate, aferente proiectului; • Orice alte note, situații și documente în vederea clarificării unor aspecte specifice.		

ATENȚIE !

Procesul de monitorizare se efectuează pentru fiecare an calendaristic încheiat (în anul n se va monitoriza anul n-1).

ATENȚIE!

Documentele justificative privind locurile de muncă nou create și contribuțiile aferente acestora²⁸, se transmit doar de către întreprinderile ale căror acorduri conțin mențiuni referitoare la contribuții la dezvoltarea regională a căror valoare cuprinde și contribuții **generate de noile locuri de muncă aferente proiectului de investiții**, așa cum acestea au fost cuprinse în documentele justificative anexate Cererii de acord pentru finanțare.

Contribuția la dezvoltarea regională reprezintă valoarea contribuțiilor la dezvoltarea regională de natura taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat al statului aferente investiției inițiale și locurilor de muncă create direct de aceasta, plătite efectiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pe parcursul implementării și 5 ani de la data finalizării acesteia, cu posibilitatea extinderii până la 2 ani, conform art. 14 alin. (1[^]1).

3.1 Etapa I - Finalizarea investiției

Beneficiarii de ajutor de stat au obligația transmiterii, M.F., până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv a realizării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz, a Raportului auditat de o întreprindere autorizată, care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat.

Raportul auditat se va prezenta conform modelului din Anexa 7.1 și va certifica faptul că investiția pentru care au solicitat finanțare a fost finalizată conform calendarului care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare și că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect.

ATENȚIE !

În cazul în care, până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv realizării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz, întreprinderea nu transmite Raportul auditat de o întreprindere autorizată care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, acordul pentru finanțare se revocă conform art. 17, lit. c) din Anexa 2 la H.G. nr. 807/2014.

²⁸ Declarație pe proprie răspundere cu privire la locurile de muncă nou create aferente investiției și Situația contribuțiilor plătite la bugetul de asigurări sociale și la bugetul de stat

3.2 Etapa II – Menținerea investiției

a) Verificarea menținerii investiției la sediul Ministerului Finanțelor și la locul de realizare a investiției

Ministerul Finanțelor are obligația verificării anuale a menținerii investiției, timp de 5 ani de la finalizarea acesteia, precum și a îndeplinirii condițiilor (Mențiunilor speciale) din Acordul pentru finanțare.

Etapele privind verificarea menținerii investiției sunt următoarele:

⇒ Ministerul Finanțelor solicită prin adresă, beneficiarilor de ajutor de stat, transmiterea documentelor justificative.

Pentru verificarea menținerii investiției și a mențiunilor speciale din Acordul pentru finanțare, M.F. solicită anual societăților, prin adresă oficială, documente justificative după cum urmează:

Nr. crt.	Document justificativ	Condiții de conformitate
1	Lista activelor care au făcut obiectul finanțării cu ajutor de stat, aflate în patrimoniul societății	Se va întocmi Lista activelor care au făcut obiectul finanțării cu ajutor de stat, aflate în patrimoniul societății, conform modelului prevăzut în Anexa 7.2. Se prezintă în original, semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea, are număr de ieșire și este datată.
2	Situațiile financiare, aferente ultimului exercițiu financiar încheiat, depuse la organele abilitate	Situațiile financiare anuale trebuie să conțină: - Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, - Contul de profit și pierdere, - Date informative, - Situația activelor imobilizate, - Raportul administratorului/administratorilor, - Dovada depunerii la organele abilitate. Situațiile financiare trebuie să fie aprobate conform prevederilor legale în vigoare. Se atașează în copie.
3	Raport de audit independent al situațiilor financiare (după caz)	Se transmite doar de către societățile care au obligația auditării Situațiilor financiare anuale, este întocmit și semnat, conform prevederilor legale. Se atașează în copie.
4	Certificat constatator emis de O.N.R.C. de pe lângă Tribunalul județului unde își are sediul întreprinderea;	Certificatul constatator conține cel puțin următoarele informații: - datele de identificare, - codul unic de înregistrare, - asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, - domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate inclusiv cel pentru care s-a acordat finanțare, punctele de lucru ale întreprinderii, - data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia. Certificatul este actualizat cu date valabile din luna depunerii documentației. Este prezentat în original sau eliberat sub semnătură electronică de serviciile on-line ale Oficiului Național al Registrului Comerțului.
5	Registrul –inventar (extras conținând informații privind toate activele aferente investiției la 31.12. a anului aflat în monitorizare)	Registrul-inventar conține: - denumire activ, - număr de inventar, - valoarea contabilă, - valoare inventar, - diferențe de inventar. Se atașează în copie și conține data la care s-a întocmit, este semnat de persoana care l-a întocmit și de persoana care l-a verificat.

6	Centralizatorul mijloacelor fixe (extras conținând informații privind activele eligibile prevăzute în planul de investiții)	Documentul va conține: - denumirea activului, - numărul de inventar, - valoarea de intrare la punerea în funcțiune, - valoarea rămasă ca urmare a amortizării, - valoarea eligibilă pentru care s-a decontat ajutor de stat. Se prezintă în original, semnat de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea, are număr de ieșire și este datat. ATENȚIE! ▪ Activele prevăzute ca eligibile în planul de investiții care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare, devenite neeligibile în urma modificării planului de investiții sau a faptului că unele cheltuieli nu au făcut obiectul decontării ajutorului de stat din diferite motive (ex.: lipsa unor documente doveditoare privind achiziția în condiții de piață, neconcordanțe față de mențiunile din planul de investiții, valoare de intrare mai mică decât valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe conform prevederilor legale în vigoare, etc.) vor fi cuprinse numai în Registrul-inventar.
7	Nota privind starea tehnică a activelor	Se va întocmi Nota privind starea tehnică a activelor, conform modelului prevăzut în Anexa 7.3. Se prezintă în original, semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea, are număr de ieșire și este datată.
8	Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitor la situația de înlocuire/casare/lipsă la inventar a activelor aferente investiției	Declarația trebuie să conțină: - Datele de identificare, - Mențiunea “<i>cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații</i>”, - Dacă pentru proiectul de investiții(<i>denumirea proiectului</i>)... societatea a înregistrat sau nu a înregistrat situații de: înlocuire, casare ca urmare uzurii morale, vânzare, lipsă la inventar, a activelor aferente investiției. Documentul este semnat, în original, de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea și este datat.
9	Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitoare la ajutoarele de stat primite pentru aceleași costuri eligibile;	Declarația se va întocmi conform modelului prevăzut în Anexa 7.6. Documentul este prezentat în original, este semnat de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea, prezintă număr de ieșire și este datat.
10	Documente justificative referitoare la îndeplinirea condițiilor din Acordul pentru finanțare - Mențiuni speciale	• Notă privind îndeplinirea Mențiunilor speciale din Acordul pentru finanțare: - se prezintă, sub formă tabelară, o comparație între previziunile din studiul tehnico-economic și realizările efective ale societății, defalcate pe ani calendaristici și pe total perioadă (pentru condițiile referitoare la realizarea cifrei de afaceri și/sau contribuții la bugetul general consolidat al statului); - se explică modul de determinare a celorlalte contribuții, altele decât cele plătite la bugetul de asigurări sociale (după caz, ex.: impozit de profit, impozit pe clădiri etc.) - se transmite în original, semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea, prezintă număr de ieșire și este datată; - este însoțită de Situația contribuțiilor, conform modelului prevăzut în Anexa 7.5. după caz, doar pentru întreprinderile ale căror acorduri conțin mențiuni referitoare la contribuții la dezvoltarea regională a căror valoare cuprinde și contribuții generate de noile locuri de muncă aferente proiectului de investiții . • Declarația pe proprie răspundere referitoare la contribuțiile plătite de societate, aferente proiectului, care centralizează pe fiecare an de plată, fiecare contribuție aferentă investiției. • Se anexează orice alte documente justificative care susțin îndeplinirea mențiunilor din Acordul pentru finanțare (după caz).

11	Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal cu privire la numărul de locuri de muncă nou create aferente investiției și menținute până sfârșitul anului aflat în monitorizare	Este transmisă doar de către întreprinderile care au prevăzută în Planul de afaceri care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare obligația creerii de noi locuri de muncă și ale căror acorduri conțin mențiuni referitoare la contribuții la dezvoltarea regională a căror valoare cuprinde și contribuții generate de noile locuri de muncă aferente proiectului de investiții. Declarația se va întocmi conform modelului prevăzut în Anexa 7.6. Documentul este semnat, în original, de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea și este datat.
12	Declarație privind conformitatea documentelor	Se va prezenta o Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal cu mențiunea: <i>"cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate ca răspuns la adresa M.F. nr...../..... sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele"</i> . Declarația pe propria răspundere este semnată de reprezentantul legal al societății și datată.
13	Alte documente relevante	Orice alte documente: note explicative, situații centralizatoare, etc.

ATENȚIE!

Documentele emise de întreprinderea solicitantă în original sunt datate și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea sau persoana împuternicită (după caz). Toate documentele se îndosariază, se numerotează pe fiecare pagină și se opisează. Dosarul care conține documentele justificative se organizează în ordine cronologică, conform opisului.

⇒ Beneficiarii de ajutor de stat transmit Ministerului Finanțelor documentele justificative

Beneficiarii de ajutor de stat trebuie să transmită, urmare solicitării Ministerului Finanțelor și cu respectarea termenului solicitat, la Registratura Generală a Ministerului Finanțelor din B-dul Libertății, nr.16, sector 5, București documentele justificative solicitate.

⇒ Ministerul Finanțelor verifică documentele justificative la sediu

Raportul de finalizare a investiției (după caz) și documentele justificative necesare monitorizării anuale a menținerii investiției, transmise de beneficiarii de ajutor de stat, sunt verificate la sediul Ministerului Finanțelor.

ATENȚIE !

În cazul în care, în urma verificării se constată lipsa unor documente, documente care nu sunt conforme, neconcordanțe între datele și informațiile transmise, M.F. solicită întreprinderii completarea cu documente justificative și informații suplimentare.

Întreprinderea este obligată să transmită documentele și informații suplimentare, conform cerințelor specificate de Ministerul Finanțelor.

Informațiile și documentele suplimentare solicitate se vor depune la Registratura generală a M.F. din B-dul Libertății, nr.16, sector 5, București, reluându-se circuitul de analiză.

Ministerul Finanțelor monitorizează anual, în anul curent pentru anul precedent, menținerea investiției și îndeplinirea condițiilor (Mențiunilor speciale) din Acordul pentru finanțare (de exemplu: în anul 2026 se monitorizează anul 2025).

Verificarea menținerii investiției și a locurilor de muncă se finalizează cu un raport de monitorizare ce se întocmește și se aprobă după ce întreaga documentație transmisă de întreprindere este completă, respectiv au fost transmise toate documentele și informațiile necesare realizării raportului.

Verificarea la sediul Ministerului Finanțelor vizează următoarele condiții prevăzute de hotărârea de guvern sau Acordul pentru finanțare :

Condiții	Termen	Documente justificative
1. Menținerea activelor aferente investiției	5 ani de la data finalizării investiției. În cazul în care societatea a solicitat prelungirea perioadei minime obligatorie de menținere a investiției cu până la maximum 2 ani conform art. 14 alin 1 ¹ , perioada obligatorie de menținere se prelungește corespunzător ²⁹ .	-Lista activelor care au făcut obiectul finanțării cu ajutor de stat, aflate în patrimoniul societății -Centralizatorul mijloacelor fixe (extras); -Registrul inventar (extras); -Notă privind starea tehnică a activelor; -Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitoare la înlocuire, casare, etc. a activelor aferente investiției; - Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitoare la ajutoarele de stat primite pentru aceleași costuri eligibile;
2. Mențiunile speciale din acordul pentru finanțare	- 5 ani de la data finalizării investiției În cazul în care societatea a solicitat prelungirea perioadei minime obligatorie de menținere a investiției cu până la maximum 2 ani conform art. 14 alin 1 ¹ , perioada obligatorie de menținere se prelungește corespunzător ³⁰ . - la sfârșitul perioadei de monitorizare de 5 ani de la finalizarea proiectului de investiții/ prelungită cu până la maximum 2 ani conform art. 14 alin 1 ¹ , M.F. evaluează îndeplinirea condițiilor (Mențiunilor speciale) cuprinse în Acordurile pentru finanțare și care se referă la obligații ce privesc întreaga perioadă de menținere a investiției.	- Notă privind gradul de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în Mențiunile speciale cuprinse în Acordul pentru finanțare, - Declarație pe proprie răspundere referitoare la contribuțiile plătite de societate, aferente proiectului (după caz), - Situația contribuțiilor plătite la bugetul de asigurări sociale și la bugetul de stat (după caz), - Declarație pe proprie răspundere cu privire la numărul de locuri de muncă nou create aferente investiției și menținute până la sfârșitul anului monitorizat (după caz), -

ATENȚIE !**Mentținerea activelor aferente investiției:**

Activele trebuie să fie înregistrate în contabilitate și să prezinte număr de inventar.

Toate activele aferente investiției, atât cele eligibile, cât și cele neeligibile trebuie să existe în patrimoniul societății și să se regăsească în Registru-inventar.

În cazul în care au existat situații de: înlocuire, casare, lipsă la inventar, etc., beneficiarii vor prezenta măsurile întreprinse pentru a respecta în continuare prevederile legale.

²⁹ La solicitarea întreprinderii se poate prelungi perioada minimă obligatorie de menținere prevăzută la alin. (1) până la 2 ani, stabilită după analiza și aprobarea de către Ministerul Finanțelor Publice a planului de recuperare a decalajului determinat exclusiv de pandemia provocată de noul coronavirus, transmis de întreprindere.

Întreprinderea putea transmite solicitarea de prelungire a perioadei minime obligatorii de menținere a investiției doar până la data de 31 decembrie 2021.

³⁰ La solicitarea întreprinderii se poate prelungi perioada minimă obligatorie de menținere prevăzută la alin. (1) până la 2 ani, stabilită după analiza și aprobarea de către Ministerul Finanțelor Publice a planului de recuperare a decalajului determinat exclusiv de pandemia provocată de noul coronavirus, transmis de întreprindere.

Întreprinderea putea transmite solicitarea de prelungire a perioadei minime obligatorii de menținere a investiției doar până la data de 31 decembrie 2021.

ATENȚIE!**Mențiunile speciale din Acordul pentru finanțare/Acordul pentru finanțare modificat:****Contribuții la dezvoltarea regională aferente investiției**

⇒ Beneficiarii prezintă o *Situație comparativă a contribuțiilor la dezvoltarea regională*, sub formă tabelară, între previziunile din Planul de afaceri și realizările efective ale societății. Situația se prezintă pe ani și pe total perioadă, atât valoric cât și procentual. Contribuțiile la dezvoltarea regională se referă la: contribuțiile sociale angajați și angajator, impozit pe profit, impozit pe clădiri (după caz), aferente investiției.

- I. Contribuțiile sociale pentru angajați și angajator se calculează conform prevederilor legale, având în vedere perioadele la care se raportează calculul, astfel:
 - pentru perioada realizării investiției (dacă este cazul): se au în vedere locurile de muncă nou create aferente investiției inițiale, respectiv contractele **cu normă întreagă** pentru perioada ulterioară finalizării investiției: se au în vedere locurile de muncă nou create aferente investiției, respectiv contractele de muncă **cu normă întreagă**, .

Contribuțiile plătite la bugetul asigurărilor sociale detaliate pe: CAS, CASS, Șomaj, Impozit venit, etc., se centralizează în tabelul *Situația contribuțiilor plătite la bugetul de asigurări sociale și la bugetul de stat*, conform modelului din Anexa 7.5.

- II. Impozitul pe profit aferent proiectului de investiții³¹ este calculat de societate, ținând cont de prevederile legale, având în vedere și algoritmul de calcul din Planul de afaceri pentru proiectele de investiții care reprezintă extindere sau diversificare. În cazul proiectelor de investiții de tip greenfield, impozitul este calculat de societate conform prevederilor legale și se regăsește în Declarația privind impozitul pe profit. Impozitul pe clădiri aferente proiectului de investiții se calculează conform prevederilor legale.

⇒ Beneficiarii prezintă de asemenea o Notă explicativă în care se precizează formula de calcul/algoritmul de calcul utilizat pentru determinarea valorilor fiecărei contribuții, însoțită de baza legală aplicabilă.

Exemplu de algoritm de calcul folosit la determinarea impozitului pe profit aferent unui proiect de investiții de extindere:

Se determină un procent care se va aplica la impozitul pe total societate, rezultând astfel impozitul aferent proiectului de investiții.

Acest procent se determină ca raport între valoarea vânzărilor de produse/prestărilor de servicii rezultate ca urmare realizării investiției și valoarea vânzărilor de produse/prestărilor de servicii pe total societate.

În cazul investițiilor de tip extindere sau diversificare și a organizării de către întreprinderile beneficiare a evidenței contabile pe centre de profit, la calculul impozitului pe profit pe proiectul de investiții se pot utiliza datele reprezentând veniturile și cheltuielile aferente acestuia, cu detalierea în cadrul Notei explicative a modului de determinare.

⇒ *Ministerul Finanțelor verifică fizic activele la locul de realizare a investiției pe baza numerelor de inventar alocate de societate în Registrul numerelor de inventar*

Scopul verificării fizice la locul investiției, a activelor prevăzute în planul de investiții, este de a stabili că investiția a fost menținută și din punct de vedere fizic.

³¹ Societațile cu proiecte de investiții: extindere / diversificare

Ulterior verificării documentației justificative, dacă aceasta este considerată completă, se realizează verificarea fizică a activelor prevăzute în planul de investiții, la locul realizării investiției.

Verificarea la locul investiției se efectuează după transmiterea de către M.F. a unei adrese de înștiințare a beneficiarului.

Adresa de înștiințare conține: scopul verificării, perioada, precum și faptul că societatea trebuie să desemneze persoanele de contact, care vor însoți echipa de control a M.F.

Persoanele de contact, desemnate de beneficiar, trebuie să asigure accesul echipei de control a M.F., la documentele contabile și la locația investiției, unde sunt amplasate activele, prevăzute în planul de investiții.

Echipa de control efectuează verificarea fizică a menținerii activelor din planul de investiții prin identificarea numerelor de inventar înscrise pe active cu acelea specificate în Registrul-inventar.

Dispoziții finale

Ulterior verificării la sediul M.F. și la locul realizării investiției se va întocmi de către echipa de control a M.F. o Notă de constatare unilaterală, care cuprinde toate constatările echipei de control a M.F.

Un exemplar din Nota de constatare unilaterală se comunică întreprinderii pentru informare.

Raport auditat**Capitolul 1**

Date generale despre beneficiar (denumirea societății, coordonatele de contact, capitalul social și structura acționariatului, descrierea activității)

Capitolul 2

Realizarea planului de investiții (prezentarea realizării planului de investiții fizic și valoric, fundamentarea unor eventuale abateri din cauze obiective, de ex.: realizat fizic integral, însă valoric realizat mai puțin deoarece în urma unor negocieri cu furnizorii s-a obținut un preț mai mic față de inițial estimat)

Prezentarea de Documente justificative care atestă realizarea planului de investiții cum ar fi: Registrul inventar și Centralizatorul mijloacelor fixe aferente activelor (eligibile și neeligibile) din planul de investiții.

Capitolul 3

Realizarea noilor locuri de muncă aferente proiectului de investiții (prezentarea realizării locurilor de muncă, argumentarea unor eventuale creșteri față de estimarea inițială)

Capitolul 4

Contribuția proiectului la dezvoltarea regională (prezentarea comparativă, estimat față de efectiv realizat, a contribuțiilor la dezvoltarea regională ale beneficiarului de ajutor de stat)

Capitolul 5

Îndeplinirea condițiilor de la Mențiunile speciale din Acordul pentru finanțare

Capitolul 6**Concluzii**

Demonstrarea faptului că investiția pentru care au solicitat finanțare a fost finalizată conform calendarului care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare și că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect.

Prezentarea categoriilor de produse/servicii realizate ca urmare a implementării proiectului de investiții

Prezentarea cifrei de afaceri realizată ca urmare a implementării proiectului de investiții

Anexa 7.2

Denumire societate.....

Denumire proiect de investiții.....

Nr...../.....

Lista activelor care au făcut obiectul finanțării cu ajutor de stat

Nr. crt.	Denumire activ	Nr. inventar	Valoare de intrare înregistrată în contabilitate -lei-	Valoare eligibilă pentru care s-a decontat ajutor de stat -lei-	Observații
1	2	3	4	5	6

Numele:(numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii, se preiau din actul de identitate)**Funcția:**.... (administrator, împuternicit, etc. conform Certificatului constatator)**Semnătura autorizată:**....(documentul este semnat de reprezentantul legal al întreprinderii)**Data semnării:**(data la care reprezentantul legal semnează documentul)

Anexa 7.3

Denumire societate.....

Denumire proiect de investiții.....

Nr...../.....

Notă privind starea tehnică a activelor

Poziție/cod plan de investiții	Denumirea din planul de investiții	Nr. inventar		Situația contabilă	Observații
		provizoriu	definitiv		
1	2	3	4	5	6

Numele:(numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii, se preiau din actul de identitate)**Funcția:**.... (administrator, împuternicit, etc. conform Certificatului constatator)**Semnătura autorizată:**....(documentul este semnat de reprezentantul legal al întreprinderii)**Data semnării:**(data la care reprezentantul legal semnează documentul)**ATENȚIE!**

În coloana 5 („*Situația contabilă*”) se menționează „Mijloc fix, în contul...” dacă activul respectiv este evidențiat contabil în cont de mijloc fix, cu specificarea contului.

În coloana 6 („*Observații*”) se specifică starea activului la momentul achiziției (ex.: „*activ nou la momentul achiziției*”).

Anexa 7.4

Denumire societate.....

Denumire proiect de investiții.....

Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal referitoare la ajutoarele de stat primite pentru aceleași costuri eligibile

Subsemnatul,, identificat cu actul de identitate seria ... nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str..... nr....., bl. ..., sc....., ap....., sectorul/judetul, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii,

cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că:

- ☐ nu a beneficiat de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile din partea altor furnizori de ajutor;
- ☐ a beneficiat de ajutor de stat pentru pentru aceleași costuri eligibile din partea altor furnizori de ajutor;

Nr. Crt.	Denumirea proiectului de investiții	Anul acordării ajutorului	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuantumul ajutorului -lei-

Numele:(numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii, se preiau din actul de identitate)

Funcția:.... (administrator, împuternicit, etc. conform Certificatului constatator)

Semnătura autorizată:....(documentul este semnat de reprezentantul legal al întreprinderii)

Data semnării:(data la care reprezentantul legal semnează documentul)

Anexa 7.5

Denumire societate.....

Denumire proiect de investiții.....

**Situația contribuțiilor plătite la bugetele componente ale bugetului general consolidat pe anul
..... aferente proiectului de investiții**

		Contributii angajator		Contributii angajat			
Perioada	Fond de salarii pe proiect	Contribuție asiguratorie pentru muncă (...%)	Total contributii angajator	CAS (...%)	CASS (...%)	Impozit (...%)	Total contributii angajat
Ianuarie							
Februarie							
Martie							
Aprilie							
Mai							
Iunie							
August							
Septembrie							
Octombrie							
Noiembrie							
Decembrie							
Total							

Total contributii angajator	
Total contributii angajat	
Impozit pe profit	
Impozite locale (teren, construcții)	
Alte tipuri de taxe și impozite care constituie venit la bugetele componente ale bugetului general consolidat (exclusiv TVA)	
Total General	

Numele:(numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii, se preiau din actul de identitate)**Funcția:**..... (administrator, împuternicit, etc. conform Certificatului constatator)**Semnătura autorizată**.....(documentul este semnat de reprezentantul legal al întreprinderii)**Data semnării:**(data la care reprezentantul legal semnează documentul)

Anexa 7.6**Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal cu privire la numărul de locuri de muncă nou create aferente investiției și menținute până la sfârșitul anului aflat în monitorizare**

Subsemnatul,, identificat cu actul de identitate seria ... nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str..... nr....., bl., sc....., ap....., sectorul/judetul, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii, Cunoșcând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, vă aduc la cunoștință că media locurilor de muncă calculată pentru cele 12 luni precedente lunii în care s-a înregistrat cererea de acord pentru finanțare a fost de, iar numărul noilor locuri de muncă cu normă întreagă, aferente proiectului, create de la data obținerii Acordului pentru finanțare până la sfârșitul anului, aflat la monitorizare, a fost de

La data de 31.12....., organigrama societății prevedea:

1. Un număr total de locuri de muncă cu normă întreagă, din care:

- ocupate
-neocupate

2. Un număr total de....pentru activitatea curentă,din care:

- ocupate
-neocupate

3. Un număr total de....pentru activitatea aferentă proiectului de investiții create de la data obținerii Acordului pentru finanțare până la sfârșitul anului aflat la monitorizare, din care:

- ocupate
-neocupate

*În cazul în care există locuri de muncă neocupate societatea va menționa toate demersurile întreprinse în vederea ocupării locurilor de muncă (după caz).

Numele:(numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii, se preiau din actul de identitate)

Funcția:.... (administrator, împuternicit, etc. conform Certificatului constatator)

Semnătura autorizată:....(documentul este semnat de reprezentantul legal al întreprinderii)

Data semnării:(data la care reprezentantul legal semnează documentul)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.

Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

