

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

ORDIN**privind modificarea și completarea Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016**

Având în vedere dispozițiile art. 9 alin. (12¹) și (34⁶) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 3 alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul ordin.

Art. I. — Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 583 din 1 august 2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 5 punctul 11, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) UAT va emite PVR servicii pentru serviciile prestate pe baza PVR tehnic emis de OCPI pentru fiecare livrare. PVR servicii va fi semnat de către UAT și prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea PVR tehnic. Ulterior emiterii PVR servicii pentru Livrarea «Documente tehnice ale cadastrului — finale» sau în situația în care UAT nu

emite PVR servicii în termen, prin derogare de la prevederile art. 110 din Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/2020, cu modificările și completările ulterioare, OCPI va solicita ANCPPI deschiderea cărților funciare aferente imobilelor recepționate.”

2. La articolul 5 punctul 11 alineatul (7), după litera b) se introduce o nouă literă, litera c), cu următorul cuprins:

„c) cărțile funciare aferente unităților individuale din construcțiile de tip condominiu în cazul imobilelor care au făcut obiectul înregistrării sporadice.”

3. Anexele nr. 10 și 11 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară,
Rákosi-Seiwarth Ildikó

București, 2 noiembrie 2021.
Nr. 1.219.

ANEXA Nr. 1
(Anexa nr. 10 la procedură)

OCPI

(județul)

Nr. /

(data)

— model —

PROCES-VERBAL

de recepție cantitativă și calitativă în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică din Programul național de cadastru și carte funciară pe sectoare cadastrale

Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului — spre publicare pentru sectoarele cadastrale nr. din UAT, județul

Comisia de recepție a lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară, constituită prin Decizia directorului Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. /, a verificat documentația depusă de privind Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului — spre publicare pentru sectoarele cadastrale nr. din UAT, județul, conform Contractului de achiziție publică nr. / (data)

Comisia de recepție a efectuat verificări din punct de vedere cantitativ și calitativ în toate componentele aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului — spre publicare. Livrarea este alcătuită din livrabilele descrise în procesele-verbale de predare-primire anexate prezentului proces-verbal de recepție.

a) verificarea cantitativă:

În urma verificării datelor și documentelor depuse aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului — spre publicare, Comisia de recepție a constatat că livrarea este completă, corespunde cerințelor din specificațiile tehnice din punctul de vedere al formatului și numărului de exemplare.

Cu ocazia recepției cantitative, Comisia de recepție a stabilit numărul de fișiere și lista ID-urilor care se verifică, conform specificațiilor tehnice:

Categorie	Identificator	Număr de imobile
Număr total de imobile din cadrul livrării	NT	
Număr total de imobile care se verifică	$N = N1 + N2$	
Număr de imobile care conțin informații în partea a III-a a cărții funciare	N1	
Procent 10% din nr. de imobile fără informații în partea a III-a a cărții funciare	$N2 = 10\% \text{ din } NT - N1$	

Verificarea s-a efectuat asupra $N = (\text{nr.})$ imobile verificate.

b) verificarea calitativă:

În urma verificării din punct de vedere calitativ a conținutului și corectitudinii datelor înscrise în fișierele .cgxml și în celelalte livrabile ce constituie Livrare: Documentele tehnice ale cadastrului — spre publicare, Comisia de recepție a constatat că livrarea corespunde cerințelor din specificațiile tehnice.

Alte observații cu privire la livrare și recepție, dacă este cazul.

Comisia de recepție confirmă numărul imobilelor din sectoarele cadastrale

	Nr. de imobile din extravilan 1	Nr. de imobile din intravilan 2	Nr. total de imobile $3 = 1 + 2$	Suprafața aferentă nr. total de imobile (ha) 4
A — TOTAL IMOBILE RECEPȚIONATE ($A = B + C + D$), din care:				
B — Imobile cu proprietari/posesori identificați care fac obiectul plății integrale plata 100% din prețul unitar pe imobil				
C — Imobile cu proprietari neidentificați, subiect al înscrierii provizorii a UAT-ului plata 10% din prețul unitar pe imobil				
D — Imobile care nu fac obiectul decontării: — imobile cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanțare din fonduri publice; — imobile care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice, finanțate din fonduri publice; — unitățile individuale din construcțiile de tip condominiu.				

NOTĂ:

Se vor completa în mod obligatoriu toate rubricile tabelului.

Anexele raportului: (Se vor enumera documentele importante, cum ar fi cele de mai jos.)

- procese-verbale de predare-primire;
- notificare la finalizarea livrării Documentelor tehnice ale cadastrului — spre publicare, etapa 1;
- procese-verbale de constatare, dacă este cazul;
- alte documente, după caz.

Comisia de recepție constată că Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului — spre publicare pentru sectoarele cadastrale nr. din UAT, județul, îndeplinește cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și recepționează livrarea Documentelor tehnice ale cadastrului — spre publicare.

Prezentul proces-verbal de recepție a fost întocmit în 3 exemplare, unul pentru prestator, unul pentru achizitor și unul pentru OCPI.

Comisia de recepție a Documentelor tehnice ale cadastrului în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară:

Membri:

Numele, prenumele, funcția, serviciul, semnătura
Numele, prenumele, funcția, serviciul, semnătura

OCPI
(județul)
Nr. /
(data)

— Model —

PROCES-VERBAL
de recepție cantitativă și calitativă în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică
din Programul național de cadastru și carte funciară pe sectoare cadastrale

Livrea: Documentele tehnice ale cadastrului — finale pentru sectoarele cadastrale
nr. din UAT, județul

Comisia de recepție a lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară, constituită prin Decizia directorului Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. /, a verificat (județul) .. (data) documentația depusă de privind Livrea: Documentele tehnice ale cadastrului — finale pentru sectoarele (denumirea contractantului) cadastrale nr. din UAT, județul, conform Contractului de achiziție publică nr. / (data)

Comisia de recepție a efectuat verificări din punct de vedere cantitativ și calitativ în toate componentele aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului — finale și a verificat toate imobilele ale căror date au fost modificate în urma soluționării cererilor de rectificare/contestațiilor sau au fost afectate de soluționarea acestora. Livrea este alcătuită din livrabilele descrise în procesele-verbale de predare-primire anexate prezentului proces-verbal de recepție.

a) verificarea cantitativă:

În urma verificării datelor și documentelor depuse, aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului — finale, Comisia de recepție a constatat că livrea este completă, corespunde cerințelor din specificațiile tehnice din punctul de vedere al formatului și numărului de exemplare.

b) verificarea calitativă:

În urma verificării din punct de vedere calitativ a conținutului și corectitudinii datelor înscrise în fișierele.cgxml și în celelalte livrabile ce constituie Livrea: Documentele tehnice ale cadastrului — finale, Comisia de recepție a constatat că livrea corespunde cerințelor din specificațiile tehnice.

Alte observații cu privire la livrare și recepție, dacă este cazul.

Comisia de recepție confirmă numărul imobilelor din sectoarele cadastrale

	Nr. de imobile din extravilan 1	Nr. de imobile din intravilan 2	Nr. total de imobile 3 = 1 + 2	Suprafața aferentă nr. total de imobile (ha) 4
A — TOTAL IMOBILE RECEPȚIONATE (A = B + C + D), din care:				
B — Imobile cu proprietari/posesori identificați care fac obiectul plății integrale plata 100% din prețul unitar pe imobil				
C — Imobile cu proprietari neidentificați, subiect al înscrierii provizorii a UAT-ului plata 10% din prețul unitar pe imobil				
D — Imobile care nu fac obiectul decontării: — imobile cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanțare din fonduri publice; — imobile care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice, finanțate din fonduri publice; — unitățile individuale din construcțiile de tip condominiu.				

NOTĂ:

Se vor completa în mod obligatoriu toate rubricile tabelului.

Anexele raportului: (Se vor enumera documentele importante, cum ar fi cele de mai jos.)

- procese-verbale de predare-primire;
- procese-verbale de constatare, dacă este cazul;
- alte documente, după caz.

Comisia de recepție constată că Livrea: Documentele tehnice ale cadastrului — finale pentru sectoarele cadastrale nr. din UAT, județul, îndeplinește cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și recepționează Livrea: Documente tehnice ale cadastrului — finale.

Prezentul proces-verbal de recepție a fost întocmit în 3 exemplare, unul pentru prestator, unul pentru achizitor și unul pentru OCPI. Comisia de recepție a Documentelor tehnice ale cadastrului în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară:

Membri:

Numele, prenumele, funcția, serviciul, semnătura
Numele, prenumele, funcția, serviciul, semnătura