

GUVERNUL ROMÂNIEI



PROIECT HOTĂRÂRE

pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național de cadastru și carte funciară 2015 – 2023

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:

Art. I. - Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național de cadastru și carte funciară 2015-2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 309 din 6 mai 2015, cu modificările și completările ulterioare, se completează după cum urmează:

1. După alineatul 3 al articolului 5 se introduce un nou alineat, alin. (3¹), cu următorul cuprins:

”(3¹) Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei interministeriale pentru stabilirea listei unităților administrativ-teritoriale din mediul rural în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, finanțate din fonduri europene structurale și de investiții, este prevăzut în anexa nr. 2.”

2. După alineatul (3) al articolului 6 se introduce un nou alineat, alin. (4), cu următorul cuprins:

”(4) Pentru implementarea Axei prioritare 11 din POR 2014-2020 - Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară, Agenția Națională desemnează prin ordin al directorului general, personalul din cadrul acesteia cât și al instituțiilor subordonate, nominalizat în echipa de proiect. Personalul din cadrul instituțiilor subordonate este desemnat pe baza propunerilor directorilor acestor instituții.”

3. Anexa nr. 2 face parte integrantă din prezentul hotărâre.

Art. II - Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național de cadastru și carte funciară 2015 – 2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 309 din 6 mai 2015, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM – MINISTRU

Mihai TUDOSE

ANEXA 2

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei interministeriale pentru stabilirea listei unităților administrativ-teritoriale din mediul rural în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, finanțate din fonduri europene structurale și de investiții

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Comisia interministerială pentru stabilirea listei unităților administrativ-teritoriale din mediul rural, în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, finanțate din fonduri europene structurale și de investiții, denumită în continuare *Comisia*, se organizează și funcționează, în conformitate cu prevederile art. 5 din prezenta hotărâre, cu prevederile Axei prioritare 11 din cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, precum și cu prevederile prezentului Regulament.

Art. 2 (1) Comisia este formată din 11 membri, respectiv 4 reprezentanți ai Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, 2 reprezentanți ai Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, 2 reprezentanți ai Ministerului Transporturilor și 3 reprezentanți ai Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, numiți prin decizie a prim-ministrului și își desfășoară activitatea conform procedurii prevăzută la art. 3 alin. lit. a) din prezentul Regulament.

(2) Membrii Comisiei sunt desemnați în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) - (2) din prezenta hotărâre.

CAPITOLUL II ATRIBUȚII

Art. 3 Atribuțiile principale ale Comisiei sunt:

a) stabilirea procedurii de aplicare a principalelor criterii de priorizare și implementarea acesteia;

b) stabilirea și aplicarea criteriilor suplimentare sau complementare pentru selectarea unităților administrativ-teritoriale, rezultate din identificarea obiectivelor și priorităților de intervenție prevăzute în cadrul altor proiecte de interes național;

c) stabilirea listei unităților administrativ-teritoriale din mediul rural, în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, care vor beneficia de finanțare din fonduri europene structurale și de investiții, în cadrul Axei prioritare 11 a Programului operațional regional 2014-2020;

d) îndeplinește orice alte atribuții specifice activității.

CAPITOLUL II DESFĂȘURAREA LUCRĂRILOR COMISIEI

Art. 4 (1) Comisia are obligația să stabilească lista unităților administrativ-teritoriale eligibile, în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, finanțate din fonduri europene structurale și de investiții, în cel mult 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Lista prevăzută la alin. (1) este aprobată prin ordin comun al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene, ministrului transporturilor, ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul Comisiei membrii acesteia primesc o indemnizație de ședință în cuantum de 10% din salariul de bază al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

(4) La lucrările Comisiei pot participa observatorii prevăzuți la art. 5 alin. (3) din prezenta hotărâre, în baza invitației scrise, transmisă de Comisie, prin orice mijloace care asigură confirmarea de primire, după prima ședință a acesteia.

Art. 5 (1) Comisia se întrunește în maxim 10 ședințe, la solicitarea președintelui sau a cel puțin 3 dintre membrii acesteia. Lucrările Comisiei se desfășoară la sediul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

(2) Participarea la ședințele comisiei este obligatorie pentru toți membrii săi, aceștia putând lipsi doar în situații bine justificate.

(3) Ședințele Comisiei se pot desfășura doar în prezența a 2/3 din numărul membrilor, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor.

(4) Lucrările Comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii acesteia. Președintele se alege la prima ședință a Comisiei cu votul a jumătate plus unu dintre membrii săi.

(5) În lipsa președintelui, ședința este prezidată de un alt membru al Comisiei, desemnat de către membrii prezenți.

(6) Convocarea membrilor la sedințele Comisiei se face prin grija Secretariatului acesteia, cu cel puțin 3 zile înainte de data stabilită pentru ședință, prin e-mail sau, după caz, prin orice alt mijloc care asigură confirmarea de primire, transmisă fiecărui membru. Odată cu transmiterea convocării sunt puse la dispoziția membrilor Comisiei și materialele înscrise pe ordinea de zi.

(7) Dezbaterile din cadrul Comisiei se consemnează într-un proces-verbal, încheiat la finalul fiecărei ședințe, semnat de toți membrii prezenți.

Art. 6 (1) Secretariatul Comisiei este asigurat de către doi reprezentanți al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, desemnați prin ordin al directorului general.

(2) Pentru activitatea desfășurată în cadrul Secretariatului Comisiei, persoanele desemnate primesc o indemnizație de ședință în cuantum de 5% din salariul de bază al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

(3) Atribuțiile principale ale Secretariatului Comisiei sunt următoarele:

a) asigură redactarea, înregistrarea, și comunicarea documentelor rezultate din activitatea Comisiei, inclusiv a invitațiilor către reprezentanții instituțiilor care dețin calitatea de observator;

b) asigură convocarea membrilor pentru ședințe, în termenul prevăzut la art. 5 alin. (6) din prezentul Regulament;

c) înregistrează materialele primite de la ministerele sau instituțiile care dețin date referitoare la criteriile de prioritizare, prevăzute la art. 5 alin. (5) din prezenta hotărâre;

d) asigură redactarea și înregistrarea proceselor-verbale de ședință;

e) arhivează toate documentele rezultate din activitatea comisiei;

f) îndeplinește orice altă atribuție legată de buna desfășurare a lucrărilor Comisiei.

Art. 7 (1) Procesele-verbale de ședință se înregistrează într-un registru special, numerotat și sigilat. Registrul se păstrează de către Secretariatul Comisiei, care răspunde de integritatea acestuia.

(2) Procesul-verbal cuprinde mențiuni privind locul și data desfășurării ședinței, prezența membrilor, ordinea de zi, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate.

(3) La încheierea dezbaterilor fiecărei ședințe, membrii Comisiei și secretarii semnează procesul-verbal de ședință, după verificarea exactității celor consemnate. Eventualele inadvertențe constatate în cuprinsul procesului-verbal vor fi menționate la finalul acestuia, sub semnătura persoanei care le semnalează.

(4) După finalizarea activității în termenul prevăzut la art. 5 alin. (1) din prezentul Regulament, Comisia adoptă o hotărâre care cuprinde lista unităților administrativ-teritoriale, în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor ce vor beneficia de finanțare din fonduri europene structurale și de investiții, pentru o suprafață totală de 5.756.387 hectare, conform indicatorului din Programul operational regional 2014-2020, care va sta la baza emiterii ordinului comun prevăzut la art. 4 alin. (2) din prezentul Regulament.

Art. 8 Sumele necesare pentru plata indemnizațiilor prevăzute la art. 4 alin. (3) și art. 6 alin. (2) din prezentul Regulament, precum și sumele necesare desfășurării activității Comisiei se asigură din bugetul de venituri proprii al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.